



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

2014-15

Certificación Número 168

YO, NYDIA BONET JORDAN, Secretaria Ejecutiva de la Junta Administrativa del Recinto de Ciencias Médicas de la Universidad de Puerto Rico, **CERTIFICO:**

Que la Junta Administrativa en reunión ordinaria celebrada el martes, 27 de enero de 2015, discutió nuevamente el asunto sobre el **Uso del Portafolio Electrónico para el proceso de ascenso en rango del personal docente**. Luego del diálogo de rigor, la Junta Administrativa, **ACORDÓ:**

Apoyar el plan piloto establecido a los propósitos de diseñar un formato para uso de portafolio electrónico con la finalidad de tener una alternativa viable para presentar los documentos requeridos para el proceso de ascenso en rango del personal docente del Recinto de Ciencias Médicas. Dicho plan piloto se encuentra descrito en el documento llamado **“Grupo de trabajo para la incorporación del portafolio electrónico en el proceso ascenso en rango del personal docente – Plan de Trabajo”** sometido por dicho comité a la Junta Administrativa en el mes de octubre de 2014.

Apoyar que continúe un comité de trabajo a estos efectos y que el mismo rinda un informe con los resultados y análisis, una vez finalizado el plan piloto establecido. Este comité rendirá un informe en la reunión ordinaria de la Junta Administrativa en junio de 2015. Los miembros del comité son: Dra. Mirna Pacheco Rodríguez, Dra. Nilda Sánchez Jaime, Dra. Ada Mildred Alemán Batista y el Prof. Carlos Ortiz.

Apoyar el plan delineado, donde el comité de trabajo adiestrará durante los meses de marzo y abril de 2015, a los miembros de la Junta Administrativa que estarán evaluando los documentos de la facultad que participó en el plan piloto.

Apoyar y aceptar los documentos de solicitud de ascenso en rango para el año fiscal 2015-2016, de la facultad de la Escuela de Enfermería que participó en dicho plan piloto durante el año académico 2014-2015.

Que se le informe a la facultad de la Escuela de Enfermería que de haber algún facultativo que quiera someter su solicitud de ascenso en rango en la forma tradicional, que así puede hacerlo y le serán aceptados.

Que la facultad de otras escuelas del Recinto de Ciencias Médicas utilizará la metodología y proceso tradicional para sus solicitudes de ascenso en rango para el año fiscal 2015-2016 las cuales se someten durante el año académico 2014-2015.

Y para que así conste, para conocimiento del personal y de las autoridades universitarias que corresponde, expido esta Certificación bajo el sello del Recinto de Ciencias Médicas de la Universidad de Puerto Rico, hoy veintiocho de enero del año dos mil quince.



Nydia Bonet Jordan, MD  
Secretaria Ejecutiva

Vo. Bo.:



Noel J. Aymat Santana, DMD, FAAPD, JD  
Rector

NBJ/NJAS/ynr



Universidad de Puerto Rico  
 Recinto de Ciencias Médicas  
 Grupo de trabajo para la incorporación del portafolio electrónica  
 en el proceso ascenso en rango del personal docente

**PLAN DE TRABAJO**

**EXAMEN DE RESULTADOS SEGÚN SE REFLEJAN EN LOS INDICADORES DE LOGRO**

**Meta:** Implementar el uso del portafolio electrónico como una alternativa viable para presentar los documentos requeridos según los instrumentos que se utilizan en el proceso de ascenso en rango del personal docente del Recinto de Ciencias Médicas (RCM).

**Fase I-A: Pre-piloto**

**Objetivo general:** Dos profesoras que pasaron por el proceso de ascenso en rango durante el año académico 2012-2013, de modo voluntario, montarán sus documentos en un portafolio electrónico en PowerPoint, con el fin de demostrar la viabilidad del proceso.

| Objetivos específicos   | Actividades   | Materiales / Proceso  | Persona/s encargada/s   | Fecha       | Indicador de logro  |
|---|---|---|---|-------------|---|
| 1. Examinar modelos de portafolios electrónicos que se estén utilizando en diferentes instituciones universitarias en y fuera de Puerto Rico para el proceso de ascenso en rango. | 1.1. Identificar instituciones universitarias que estén utilizando el portafolio electrónico para ascenso en rango. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Búsqueda en internet.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista</li> </ul> | agosto 2013 | Instituciones identificadas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• UMET, SUAGM; Google sites</li> <li>• The University of Rhode Island: Adobe Acrobat Professional</li> <li>• Benedictine University, Illinois: ePortafolio tool, D2L course</li> <li>• University of Wisconsin-Extension: Microsoft Office 2007, 2010, Adobe Reader version 9 or later.</li> <li>• Southern Oregon University: iWebfolio</li> </ul> |

Universidad de Puerto Rico  
Recinto de Ciencias Médicas  
Grupo de trabajo para la incorporación del portafolio electrónica  
en el proceso ascenso en rango del personal docente

**PLAN DE TRABAJO**

**EXAMEN DE RESULTADOS SEGÚN SE REFLEJAN EN LOS INDICADORES DE LOGRO**

| Objetivos específicos   | Actividades   | Materiales / Proceso   | Persona/s encargada/s   | Fecha               | Indicador de logro   |
|---|---|--|---|---------------------|--|
| 2. Crear las plantillas del portafolio electrónico en PowerPoint, a tenor con los instrumentos para evaluar a la facultad en dos <sup>1</sup> áreas, más la de documentos administrativos requeridos. | 2.1. Identificar las partes a crear para el área de:<br>2.1.1. Documentos administrativos requeridos.<br>2.1.2. Docencia general.<br>2.1.3. Enseñanza.<br>2.2. Crear las plantillas de las área de:<br>2.2.1. Documentos administrativos requeridos.<br>2.2.2. Docencia general.<br>2.2.3. Enseñanza. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de Instrucciones para Evaluar la Facultad del RCM.<sup>2</sup></li> <li>• Instrumentos para evaluar la facultad en cada área.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dra. Mirna Pacheco Rdgz.</li> <li>• Dra. Nilda Sánchez Jaime</li> <li>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista</li> </ul> | agosto a dic. 2013. | Dos plantillas creadas.  |
| 3. Enlazar los documentos requeridos como evidencia en cada una de las partes, según requeridos en los instrumentos de evaluación a utilizar.   | 3.1. Re-examinar los documentos requeridos para cada parte.<br>3.2. Digitalizarlos, en caso de que no lo estén<br>3.3. Colocarlos en las correspondientes partes del portafolio electrónico.<br>3.4. Crear los hipervínculos.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentos que cada una de las profesoras utilizó en su portafolio de ascenso en rango 2012-2013.</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dra. Mirna Pacheco Rdgz.</li> <li>• Dra. Nilda Sánchez Jaime</li> <li>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista</li> </ul> | enero a marzo 2014  | Dos portafolios electrónicos montados. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dra. Nilda Sánchez Jaime</li> <li>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista</li> </ul> |
| 4. Demostrar la viabilidad del proyecto ante los miembros de la Junta Administrativa  | 4.1. Implementación de la actividad demostrativa.   | Portafolios electrónicos montados.   | Dr. Rubén García García   | mayo 2014           | Demostración hecha. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dra. Nilda Sánchez Jaime</li> <li>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista</li> </ul>                    |

<sup>1</sup> Existen instrumentos para evaluar a la facultad en las siguientes áreas: Docencia general, Enseñanza, Investigación, Servicios especiales, Servicio clínico, Administración académica, Docencia de Consejería, Psicología o Trabajo Social y Docente Bibliotecario. Todo facultativo que se someta al proceso tiene que presentar una serie de Documentos administrativos requeridos. Igual, tiene que evidenciar lo requerido en el instrumento de Docencia general, lo que tiene un peso de 20%. Para el restante 80% va a seleccionar entre las otras áreas; puede seleccionar sólo una o combinarlas.

<sup>2</sup> Recuperables en <http://intranet2.rcm.upr.edu:8080/Plone/decanatos/asuntos-academicos/instrumentos-eval-daa>

Universidad de Puerto Rico  
 Recinto de Ciencias Médicas  
 Grupo de trabajo para la incorporación del portafolio electrónica  
 en el proceso ascenso en rango del personal docente

**PLAN DE TRABAJO**  
**EXAMEN DE RESULTADOS SEGÚN SE REFLEJAN EN LOS INDICADORES DE LOGRO**

| Objetivos específicos | Actividades | Materiales / Proceso | Persona/s encargada/s | Fecha | Indicador de logro |
|-----------------------|-------------|----------------------|-----------------------|-------|--------------------|
| del RCM.              |             |                      |                       |       |                    |

**Fase I-B: Piloto**

Objetivo general: Implementar de modo experimental durante el año académico 2014-2015, el proyecto en una de las escuelas del RCM, donde el o la presidente/a del Comité de Personal de la Facultad y un grupo de cinco a siete profesores/as, de modo voluntario deseen pasar por el proceso.

| Objetivos específicos  | Actividades  | Materiales   | Persona/s encargada/s  | Fecha                | Indicador de logro  |
|--|--|--|--|----------------------|---|
| 5. Identificar un/a presidente del Comité de Personal de Faculta y de cinco a siete profesores/as, de una de las escuelas del RCM <sup>3</sup> , que de modo voluntario deseen participar en el proceso. | 5.1. Establecer los criterios de selección de la Escuela y los/as facultativos a participar.<br>5.2. Dialogar con los/as Decanos de las respectivas Escuelas.<br>5.3. Dialogar con el o la Presidente/a del Comité de Personal de la Facultad identificada y presentarle el Proyecto.<br>5.4. Con ayuda del Presidente/a del Comité de Personal de la Facultad y anuncio identificar a los candidatos/as.<br>5.5. Una vez identificados, firmar la hoja de compromiso. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiales de promoción.</li> <li>• Hojas de compromiso.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dr. Rubén García García</li> <li>• Prof. Efraín Flores Rivera</li> <li>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista</li> </ul> | enero a mayo de 2014 | Escuela de Enfermería asintió participar. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidenta de Comité de personal de la Facultad</li> <li>• Cinco profesores/as</li> <li>• Un profesor de otra escuela participó como oyentes.</li> <li>• Una profesora de otra escuela planteó su deseo de participar, pero ya se había terminado el proceso de adiestramiento.</li> </ul> |

<sup>3</sup> Que no sea la Escuela de Profesiones de la Salud.

Universidad de Puerto Rico  
 Recinto de Ciencias Médicas  
 Grupo de trabajo para la incorporación del portafolio electrónica  
 en el proceso ascenso en rango del personal docente

**PLAN DE TRABAJO**

**EXAMEN DE RESULTADOS SEGÚN SE REFLEJAN EN LOS INDICADORES DE LOGRO**

| Objetivos específicos   | Actividades  | Materiales   | Persona/s encargada/s   | Fecha                               | Indicador de logro  |
|---|--|--|---|-------------------------------------|---|
| 6. Adiestrar a los miembros del Comité de Personal de la Facultad y a los/as profesores que van a pasar por el proceso de ascenso en rango. | 6.1. Adiestrar a los/as miembros del Comité de Personal de la Facultad y a los/as facultativos participantes.<br>6.1.1. ¿Qué es el portafolio electrónico?<br>6.1.2. ¿Cómo se crea?<br>6.1.3. ¿Cómo se maneja?<br>6.2. Ofrecer talleres a los/as profesores/as participantes para montar sus portafolios electrónicos. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de Instrucciones para Evaluar la Facultad del RCM.</li> <li>• Instrumentos para evaluar la facultad en cada área.</li> <li>• Portafolios electrónicos montados en la Fase I-A.</li> <li>• Instrumentos para evaluar los adiestramientos y los talleres.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Efraín Flores Rivera</li> <li>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista</li> </ul> | abril a junio, agosto y sept. 2014. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se adiestró a la Presidenta del Comité de Personal de la Facultad y a cinco profesores/as.</li> <li>• Talleres ofrecidos:                         <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Familiarizarnos con el uso del portafolio electrónico para el ascenso en rango; 25/abril/14</li> <li>2. Iniciando la creación de mi portafolio electrónico para ascenso en rango; 13/junio/14</li> <li>3. Personalizando mi portafolio electrónico para ascenso en rango: Docencia General; 20/junio/14</li> <li>4. Personalizando mi portafolio electrónico para ascenso en rango: Enseñanza; 27/junio/14</li> <li>5. Enseñando mi portafolio; sept – oct/14</li> </ol> </li> <li>Resultados de las evaluaciones de satisfacción ofrecidas en cada taller:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• En los cuatro talleres ofrecidos hasta el momento, con excepción de la</li> </ul> </li> </ul> |

Universidad de Puerto Rico  
 Recinto de Ciencias Médicas  
 Grupo de trabajo para la incorporación del portafolio electrónica  
 en el proceso ascenso en rango del personal docente

**PLAN DE TRABAJO**

**EXAMEN DE RESULTADOS SEGÚN SE REFLEJAN EN LOS INDICADORES DE LOGRO**

| Objetivos específicos  | Actividades  | Materiales   | Persona/s encargada/s   | Fecha                   | Indicador de logro  |
|--|--|--|---|-------------------------|---|
|  |  |  |   |                         | temperatura, los restantes 11 criterios fueron evaluados con la puntuación máxima de cuatro. La temperatura es cualificada como muy fría.   |
| 7. Ofrecer asesoramiento (coaching) a los/as profesores/as en lo referente al portafolio electrónico, según avanza el proceso de ascenso en rango.                                     | 7.1. Asesorar a los/as profesores/as participante antes y durante el proceso de ascenso en rango, según ellos/as lo soliciten. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Portafolios electrónicos montados.</li> <li>• Instrumentos para evaluar el proceso de asesoramiento.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Efraín Flores Rivera</li> <li>• Dra. Mirna Pacheco Rdgz.</li> <li>• Dra. Nilda Sánchez Jaime</li> <li>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista</li> </ul> | nov. 2014<br>marzo 2015 | Número de asesoramientos ofrecidos.<br>Evaluación de los mismos.  |
|  |  |  |   |                         | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Profesor<br/>Cox Bermúdez<br/>Figueroa<br/>Dávila<br/>Soto<br/>Morales<br/>Ruiz</td> <td style="width: 50%;">Mentor<br/>Flores<br/>Alemán<br/>Pacheco</td> </tr> </table> |
| Profesor<br>Cox Bermúdez<br>Figueroa<br>Dávila<br>Soto<br>Morales<br>Ruiz  | Mentor<br>Flores<br>Alemán<br>Pacheco  |  |   |                         |   |
| 8. Adiestrar a o a los miembro/s de la Junta Administrativa del RCM, que vaya/n a evaluar los portafolios electrónicos de los profesores/as participantes de la Escuela de Enfermería. | 8.1. Ofrecer adiestramiento "hands on", con los portafolios electrónicos que le/s corresponda/n evaluar.                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Portafolios electrónicos de ascenso en rango de los/as profesores/as participantes.</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Efraín Flores Rivera</li> <li>• Dra. Mirna Pacheco Rdgz.</li> <li>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista</li> </ul>                                     | marzo a mayo 2015       | Recomendaciones y evaluación que la/s persona/s de la Junta Administrativa que sea/n asignada/s a valorar los portafolios electrónicos para ascenso en rango, hagan del proceso.  |
| 9. Crear un informe final, mediante el cual se evalúe de modo general el proceso.  | 9.1. Utilizar los instrumentos antes utilizados para realizar la evaluación sumativa <sup>4</sup> , de                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentos de evaluación utilizados.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Efraín Flores Rivera</li> <li>• Dra. Mirna Pacheco Rdgz</li> <li>• Dra. Nilda</li> </ul>   | mayo 2015               | Informe final de resultados de todo el proceso.   |

<sup>4</sup> La evaluación sumativa, también llamada de resultado o de impacto, se realiza al final de la aplicación de la intervención y se usa para emitir juicios sobre el programa y la justificación del mismo. Su meta es certificar la utilidad del programa. Permite establecer y verificar el alcance de las metas y los objetivos.

Universidad de Puerto Rico  
 Recinto de Ciencias Médicas  
 Grupo de trabajo para la incorporación del portafolio electrónica  
 en el proceso ascenso en rango del personal docente

**PLAN DE TRABAJO**

**EXAMEN DE RESULTADOS SEGÚN SE REFLEJAN EN LOS INDICADORES DE LOGRO**

| Objetivos específicos   | Actividades   | Materiales  | Persona/s encargada/s   | Fecha      | Indicador de logro |
|---|---|---|---|------------|--------------------|
|   | satisfacción y efectividad y hacer proyecciones futuras.<br>9.2. Crear el informe.                                  |   | Sánchez Jaime<br>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista  |            |                    |
| 10. Divulgación de los resultados obtenidos, a los/as profesores participantes, los miembros del Comité de Personal de la Facultad y los miembros de la Junta Administrativa del RCM. | 10.1. Presentar el informe.<br>10.2. Circular el informe.<br>10.3. Planificar la Fase II a la luz de los hallazgos. | • Informe final de resultados de todo el proceso. | • Dr. Rubén García García<br>• Prof. Efraín Flores Rivera<br>• Dra. Mirna Pacheco Rdgz<br>• Dra. Nilda Sánchez Jaime<br>• Dra. Ada Mildred Alemán-Batista | junio 2015 | Grupos impactados  |