



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

**ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA (2021-2022)
26 DE OCTUBRE DE 2021**

MIEMBROS PRESENTES:

Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Rectora Interina del Recinto de Ciencias Médicas
Dra. Débora H. Silva Díaz, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos
Sra. Lourdes de Jesús Rodríguez, Decana Interina del Decanato de Administración
Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana del Decanato de Estudiantes
Dra. Carmen D. Zorrilla Maldonado, Decana Interina del Decanato de Investigación
Dr. Humberto M. Guiot Martínez, Decano Interino de la Escuela de Medicina
Dr. José R. Matos Pérez, Decano de la Escuela de Medicina Dental
Dr. Edgardo Ruiz Cora en representación del Dr. José Seguinot Barbosa, Decano Interino de la Escuela Graduada de Salud Pública
Dra. Bárbara Segarra Vázquez, Decana de la Escuela de Profesiones de la Salud
Dra. Edna Almodóvar Caraballo, Decana Interina de la Escuela de Farmacia
Dra. Suane E. Sánchez Colón, Decana de la Escuela de Enfermería
Dra. María del C. Quintero Noriega, Representante del Senado Académico
Dra. Lida Orta Anés, Representante del Senado Académico
Sr. Carlos J. Rivero Quiles, Representante Estudiantil

INVITADOS PERMANENTES:

Leda. Cristina I. Parés Alicea, Directora Interina de la Oficina de Asesores Legales
Sr. Manuel Cardona Martínez, Director del Departamento de Gerencia de Capital Humano
Sra. Mildred Martínez Rivera, Directora Interina de la Oficina de Presupuesto

INVITADO EXCUSADO:

Dr. Ramón F. González García, Ayudante Ejecutivo del Rector

.....

A. Comprobación del quórum por el Dr. Raúl Rivera González

La reunión ordinaria fue convocada para el martes, 26 de octubre de 2021, y comenzó una vez constituido el quórum con 14 miembros presentes de 14 a las 9:30 de la mañana y bajo la presidencia de la Dra. Wanda Maldonado, Rectora Interina y Presidenta y la Dra. Débora Silva, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos. Se llevó a cabo de forma presencial en el salón A-545 del quinto piso del edificio principal del Recinto de Ciencias Médicas.

B. Consideración de Actas:

1. Acta de la ROJA del 28 de septiembre de 2021.

Se aprueba.

C. Informe de la Rectora Interina

La Dra. Wanda Maldonado presenta el informe.

- Visita de Acreditación MSCHE – Se está trabajando arduamente en esta acreditación. Se han llevado a cabo reuniones de orientación con los estudiantes docentes y no docentes sobre los criterios de los estándares. Se han hecho las capsulas informativas a la comunidad universitaria del RCM. La información en la plataforma del RCM sobre la MSCHE se ha mantenido actualizándose constantemente. Estamos confiados en resultados positivos. Se le agradece a todos los que han colaborado por su dedicación y esfuerzo.
- Reapertura del cuarto piso de la Biblioteca – Se envió comunicación al respecto.
- Ampliación del horario de la Biblioteca – Se está evaluando la posibilidad de extender el horario de servicio que actualmente es hasta las 6:00 de la tarde.
- Ruta segura- se está trabajando en un plan para reiniciar este servicio.
- Infraestructura de la Tecnología – Ha habido dificultades de conexión en distintas áreas. Se sigue evaluando con las escuelas. El Sr. Heriberto Luna, Director de OSI, está trabajando en mejorar y hacer más seguros estos sistemas.
- Consejos de Estudiantes – Se ha estado reuniendo con los consejos de las seis escuelas y con el Consejo General de Estudiantes para auscultar sus preocupaciones, necesidades y recomendaciones.
- Ceremonias de batas blancas – Felicita a las escuelas que han llevado a cabo estas ceremonias y solicita a los decanos que cuando necesiten la presencia de la Rectora Interina, se lo hagan saber a la Sra. Lizette Fonseca con la debida anticipación para colocarlo en su agenda.
- Servicios de Medicina Dental – El pasado viernes, 22 de octubre participó de una actividad de la Escuela de Medicina Dental donde se ofrecieron servicios gratuitos de medicina dental a un grupo de niños del Pueblo de Utuado. La doctora Maldonado constató de primera mano cómo se impacta positivamente comunidades de difícil acceso y necesidad económica.
- Presupuesto – Se continúa haciendo gestiones con la Administración Central para nutrir el presupuesto.
- Acreditaciones – La doctora Maldonado felicita a las Escuelas cuyos programas han sido acreditados recientemente.

Se recibe el Informe.



D. Asuntos Pendientes

1. Informe del Comité Ad-Hoc atendiendo la Certificación 103, 2020-21, JA-RCM, Enmendada, sobre la revisión del Reglamento del Estacionamiento del Recinto de Ciencias Médicas

Presenta la Dra. Lourdes De Jesús Rodríguez, Decana Interina del Decanato de Administración.

Se presenta enmienda para que se incluya al Director de la Oficina de Prensa y Comunicación en el área de estacionamiento.

La enmienda fue secundada y se aprueba.

Luego de una amplia discusión y recomendaciones se aprueba el Reglamento del Estacionamiento del Recinto de Ciencias Médicas.

Se reconoce la labor del Comité y en especial a la Decana Interina del Decanato de Administración, la Sra. Lourdes De Jesús y al Sr. William Figueroa, Director de la Oficina de Seguridad por su disponibilidad y aportaciones.

E. Asuntos Especiales

1. Consideración de la Certificación 14, 2021-2022, SA-RCM, donde solicita revisar la Certificación 18, 2002-03, JA-RCM, referente al nombramiento docente especial denominado Investigador(a) Post Doctoral

El Dr. Raúl Rivera indica que esta es una petición del Senado Académico para que se incluya además de PhD, otros grados doctorales.

Se presenta moción a los efectos de que **se incluyan los doctorales profesionales.**

La moción fue secundada.

No hubo oposición y se aprueba.

El Sr. Carlos Rivero indica que esta certificación merece que se le haga una revisión para atemperarla a la realidad y propone que se cree un comité ad hoc para la revisión de la Certificación.

Se presenta moción a los efectos de **que se cree un comité ad hoc para analizar la certificación y atemperarla a la realidad y al Recinto de Ciencias Médicas.**

La moción fue secundada.

No hubo oposición y se aprueba.

El comité quedó compuesto por la Dra. María del C. Quintero, Representante Claustal, la Dra. María Hernández, Representante de los decanos y el Sr. Carlos Rivero, Representante Estudiantil.

Se acuerda que el Sr. Carlos Rivero será el líder del comité.



2. Consideración de enmienda a la Certificación 23, 2021-2022, JA-RCM, referente a la Política Institucional sobre Licencias o Permiso por Ausencia para Estudiantes del Recinto de Ciencias Médicas

Presenta la Dra. Débora Silva, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos.

Se aprueban las enmiendas sugeridas.

La Dra. Wanda Maldonado informa que se distribuirá el documento. El Dr. Rivera informa que se encuentra en la Plataforma de BB.

3. Solicitud de permiso de viaje oficial para el Dr. Kyle Melin, Catedrático Asociado de la Escuela de Farmacia

Presenta la Dra. Edna Almodóvar, Decana Interina de la Escuela de Farmacia.

Se recomienda y se aprueba.

F. Asuntos Regulares

La Senadora Quintero solicita se excuse a la Senadora Lida Orta de la reunión debido a compromisos ineludibles. La Senadora Quintero presentará los casos.

1. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento o Contrato de Servicios Docentes:

Escuela de Medicina

- ◆ Dra. Polaris González Barrios Catedrática Auxiliar

Presenta la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 9 votos a favor y 0 votos en contra.

- ◆ Dra. Marie L. Torres Valentín Catedrática Auxiliar

Presenta la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 9 votos a favor y 0 votos en contra.

2. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento Ad-Honorem:

Escuela de Medicina

- ◆ Dr. Ricardo J. Reina Sanabria Catedrático Auxiliar

Presenta la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 8 votos a favor y 0 votos en contra.



◆ Dr. Micael López Acevedo Catedrático Auxiliar

Presenta la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 10 votos a favor y 0 votos en contra.

Escuela de Medicina Dental

◆ Dr. Josué Pérez Santiago Catedrático Auxiliar

Presenta la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 10 votos a favor y 0 votos en contra.

Se presenta moción de cierre y terminan los trabajos a las 11:10 de la mañana.



Raúl Rivera González, DrPH, MS, MT
Secretario Ejecutivo

Vo. Bo:



Wanda T. Maldonado Dávila, BS. PHARM, PHARM.D
Rectora Interina

Aprobada: 

30 / 11 / 2021
día mes año