



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA (2022-2023)**27 DE JUNIO DE 2023****MIEMBROS PRESENTES:**

Prof. Carlos A. Ortiz Reyes, Rector Interino del Recinto de Ciencias Médicas
Dra. Alma J. Camacho Martínez, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos
Sra. Rozaida Martínez Torres, Decana Interina del Decanato de Administración
Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana del Decanato de Estudiantes
Dra. Carmen D. Zorrilla Maldonado, Decana Interina del Decanato de Investigación
Dr. Hilton Franqui Rivera en representación del Dr. Humberto M. Guiot Martínez,
Decano Interino de la Escuela de Medicina
Dr. José R. Matos Pérez, Decano Interino de la Escuela de Medicina Dental
Dra. Ivelisse M. García Meléndez en representación del Dr. Edgardo Ruiz Cora,
Decano Interino de la Escuela Graduada de Salud Pública
Dra. Lourdes E. Soto de Laurido, Decana Interina de la Escuela de Profesiones de la Salud
Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Decana de la Escuela de Farmacia
Dra. Leyra Y. Figueroa Hernández, Decana Interina de la Escuela de Enfermería
Dra. María del C. Quintero Noriega, Representante del Senado Académico
Prof. Sol S. Fuentes Vélez, Representante del Senado Académico
Sr. Jorge L. Rivera Velázquez, Representante Estudiantil

INVITADOS PERMANENTES:

Lcda. Rosa I. Martínez Addarich, Ayudante Ejecutiva del Rector Interino
Dra. Suane E. Sánchez Colón, Ayudante Especial del Rector Interino
Lcdo. Alfonso J. Fernández Debs, Director Interino de la Oficina de Asesores Legales
Sra. Ileana Pino Ramos, Directora Interina del Departamento de Gerencia de Capital Humano
Sra. Ivy K. Class Guzmán, Directora de la Oficina de Presupuesto

A. Comprobación del quórum por el Dr. Raúl Rivera González

La reunión ordinaria fue convocada para el martes, 27 de junio de 2023, y comenzó una vez constituido el quórum con 14 miembros de 14 a la 1:44 de la tarde y bajo la presidencia del Prof. Carlos A. Ortiz Reyes, Rector Interino y Presidente y la Dra. Alma Camacho, Decana Interina de Asuntos Académicos. Se llevó a cabo de forma presencial en el Salón de Conferencias del Rector en el séptimo piso del edificio principal del Recinto de Ciencias Médicas.

B. Consideración de Actas:

1. Acta de la ROJA del 23 de mayo de 2023.

Se aprueba el acta.

2. Acta del Referéndum del 12-16 de mayo de 2023.

Se aprueba el acta.

C. Informe del Rector Interino, Prof. Carlos A. Ortiz Reyes

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes presenta su informe.

- Visita de la Junta de Instituciones Postsecundarias (JIP)
- Plan Estratégico de la UPR 2023-2028
- Encuesta de negociación de Costos Indirectos
- Informe de la Middle States (interviene el Dr. Hilton Franqui)
- Propuesta del 21st Century Workforce
- Proyectos FEMA
- Presupuesto RCM 2023-2024
- Proyecto 1197
- Posible receso en la última semana de julio de 2023

Se recibe el informe.

D. Asuntos Pendientes

1. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 25, 2022-23, JA-RCM), referente al establecimiento de los criterios específicos de lo que se considerarán prioridad y la metodología de cómo establecer las prioridades en el proceso de las solicitudes de Ascenso en Rango considerados por la Junta Administrativa

La Dra. Wanda T. Maldonado Dávila indica que el informe final se presentara en la Reunión Ordinaria de la Junta Administrativa de agosto de 2023.

2. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 92, 2022-23, JA-RCM), referente a la evaluación y para atemperar con la realidad actual las medidas cautelares establecidas en la circular con el Seriado R-0809-16, presentado por la Dra. Carmen D. Zorrilla Maldonado.

Luego de varias recomendaciones se acordó que el informe final se presentará en la Reunión Ordinaria de la Junta Administrativa de agosto de 2023.

3. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 108, 2022-23, JA-RCM), referente a la evaluación, revisión y presentar recomendaciones sobre el reglamento presentado y la solicitud de institucionalizar al Comité de Planificación y Desarrollo Institucional del Recinto de Ciencias Médicas.



El informe fue presentado por el Sr. Jorge Rivera.

Se procede a votar por el documento según presentado y se obtienen 12 votos a favor y 0 votos en contra.

Se aprueba.

4. Solicitud de enmienda a la Certificación 93, 2022-2023, JA-RCM, referente al Nombramiento Especial Docente Investigador Post doctoral.

El documento fue presentado por la Dra. Alma J. Camacho Martínez.

Se procede a votar y se aprueba por unanimidad.

5. Informe Final del Comité de Reconsideración referente a la decisión de la Junta Administrativa sobre la solicitud de permiso de viaje oficial del Dr. Damien Kuffler.

El informe fue circulado y presentado por la Dra. María Quintero Noriega.

Se declara sesión ejecutiva.

Luego de la sesión ejecutiva la Dra. María del C. Quintero informa que el comité recomienda **mantener la decisión de la Junta Administrativa de denegación de la solicitud de permiso de viaje oficial del Dr. Damien Kuffler.**

Se procede a votar y se obtienen 13 votos a favor y 0 votos en contra.

E. Asuntos Especiales

1. Solicitud de moratoria del programa académico de Grado Asociado en Tecnología Radiológica de la Escuela de Profesiones de la Salud.

El documento fue circulado y presentado por la Dra. Alma J. Camacho Martínez.

Se recibe.

2. Presentación del informe a Middle States Commission on Higher Education (MSCHE).

El informe fue circulado y presentado por el Dr. Hilton Franqui Rivera.

3. Consideración del Calendario de la Junta Administrativa para el año académico 2023-2024.

El calendario fue circulado y presentado por el Dr. Raúl Rivera González.

Se procede a votar y se aprueba por unanimidad.

4. Solicitud de Ascenso en Rango por preparación académica (RGUPR – Sección 47.5.1.1) para la Dra. Carmen T. López Rodríguez, Instructora de la Escuela de Enfermería.



Presentado por la Dra. Leyra Figueroa.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

F. Asuntos Regulares

1. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento o Contrato de Servicios Docentes

Escuela de Farmacia

♦ **Dra. Marisol López Nieves** **Catedrática Auxiliar**

Presentado por la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

2. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento Ad-Honorem

Escuela de Medicina Dental

♦ **Dr. Guillermo J. Ramírez Martínez** **Catedrático Auxiliar**

Presentado por la Prof. Sol S. Fuentes.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

Escuela de Medicina

♦ **Dra. Lymarie Rosado Barreras** **Catedrática Auxiliar**

Presentado por la Prof. Sol S. Fuentes.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

Escuela de Farmacia

♦ **Dr. Sayed Rivera García** **Catedrático Auxiliar**

Presentado por la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

3. Permanencias:

Escuela de Profesiones de la Salud

♦ **Dra. María T. San Martín Fernández** **Catedrática Asociada**



Presentado por el Dr. Hilton Franqui, en representación del Dr. Humberto Guiot, Decano Interino, Escuela de Medicina.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

Escuela Graduada de Salud Pública

♦ **Dra. Marisol Peña Orellana** **Catedrática Asociada**

Presentado por la Dra. Leyra Y. Figueroa Hernández, Decana Interina, Escuela de Enfermería.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dra. Marcilyn Colón Colón** **Catedrática Asociada**

Presentado por la Dra. Leyra Y. Figueroa Hernández, Decana Interina, Escuela de Enfermería.

Se recomienda y se aprueba con 11 votos a favor y 0 votos en contra.

4. Destaque:

Escuela de Medicina

♦ **Dr. Carlos Fernández Sifre** **Catedrático Asociado**

EXTENSIÓN DE DESTAQUE para ocupar posición de Director Médico en el Hospital de la Universidad de Puerto Rico en Carolina del 1 de julio de 2023 al 30 de junio de 2024.

Presentado por el Dr. Hilton Franqui, en representación del Dr. Humberto M. Guiot Martínez, Decano Interino, Escuela de Medicina.

Se recomienda y se aprueba con 11 votos a favor y 0 votos en contra.

G. Consideración de solicitudes de Ascensos en Rango

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes **presenta moción para solicitar a la Junta Administrativa que este asunto se posponga para la próxima reunión ordinaria de la Junta Administrativa en agosto de 2023, ya que no se cuenta con un presupuesto oficialmente aprobado. Los casos que se aprueben serán efectivos al 1 de julio de 2023.**

No hubo oposición y se aprueba por unanimidad.



H. Asuntos Nuevos

1. Moción de felicitación

El Prof. Carlos A. Ortiz presenta moción **de felicitación de la Junta Administrativa a la Dra. María del C. Quintero, a la Prof. Sol S. Fuentes y al Sr. Jorge Rivera por la excelente labor realizada durante este año.**

La moción fue aprobada por unanimidad.

2. Pago por escala

La Dra. Lourdes Soto de Laurido trae la preocupación de cómo se determina cuando un profesor termina doctorado y se hace el cambio a catedrático auxiliar. Pregunta cuál es la escala.

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes indica que se hará la petición oficial para que en la próxima ROJA la Directora de Recursos Humanos presente cómo se determina esa situación y cuál es el documento que lo respalda.

3. Profesor Adjunto

La Dra. Lourdes Soto de Laurido indica que el Departamento de Recursos Humanos no acepta ninguna contratación de profesor adjunto sino ha pasado por el comité de personal, pero en las certificaciones vigentes no hay nada que lo establezca.

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes informa que eso no procede y se tomará acción al respecto.

4. Plan de Reclutamiento

La Dra. Lourdes Soto de Laurido solicita información sobre el Plan de Reclutamiento de la Universidad de Puerto Rico.

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes indica que tan pronto este aprobado se le hará llegar.

5. Presupuesto

El Sr. Jorge Rivera informa que el presupuesto de la Universidad de Puerto Rico fue aprobado en el día de ayer y está en comité de conferencias.

6. Cartas Contractuales

La Dra. Wanda Maldonado indica que hay una falta de claridad con este asunto.

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes le instruye a que envíe los nombres de los profesores.



7. Programa de Ayudantías

La Dra. Alma Camacho informa que el documento sufrió varios cambios y los presenta.

El Sr. Jorge Rivera presenta moción **para que el RCM continúe con el proceso de Ayudantía según comenzado y que se haga una consulta a la Administración Central con relación a las nuevas implicaciones que tiene la nueva certificación.**

La moción fue secundada y aprobada por unanimidad.

8. Compensaciones de los asistentes dentales

El Dr. José R. Martos trae su preocupación por el pago tardío de las compensaciones a los asistentes dentales.

La Dra. Leyra Figueroa indica que su escuela también tiene pendiente de pago varias compensaciones

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes le instruye a la Decana de Administración que verifique ese asunto.

9. Seguridad en la entrada de Medicina Dental

El Dr. José R. Matos le preocupa la seguridad en la mañana en el área del primer piso.

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes le instruye a la Decana de Administración a que trabaje ese asunto.

10. Anuncio

La Dra. Lourdes Soto de Laurido informa que Tecnología Veterinaria fue acreditada hasta el 2029.

Se presenta moción de cierre y terminan los trabajos a las 4:36 de la tarde.



Raúl Rivera González, DrPH, MS, MT
Secretario Ejecutivo

Vo. Bo:



Carlos A. Ortiz Reyes, Ph.D.(c), MBA
Rector Interino

Aprobada en reunión del 21 / 08 / 2023
 día mes año

Firma Paul Pires-Sanzal