



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

## ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA (2023-2024) 19 DE MARZO DE 2024

### MIEMBROS PRESENTES:

Dra. Dharma Vázquez Torres, Rectora Interina del Recinto de Ciencias Médicas  
Dra. Carmen L. Cadilla Vázquez, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos  
Sra. Rozaida Martínez Torres, Decana Interina del Decanato de Administración  
Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana del Decanato de Estudiantes  
Dra. Annabell C. Segarra Marrero, Decana Interina del Decanato de Investigación  
Dr. Francisco Joglar Irizarry en representación de la Dra. Débora H. Silva Díaz, Decana Interina de la Escuela de Medicina  
Dra. Joselyn A. Medina Paneto en representación de la Dra. Aileen I. Torres Maymí, Decana Interina de la Escuela de Medicina Dental  
Dr. Edgardo Ruiz Cora, Decano Interino de la Escuela Graduada de Salud Pública  
Dra. Lourdes Soto de Laurido, Decana Interina de la Escuela de Profesiones de la Salud  
Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Decana de la Escuela de Farmacia  
Dra. Milagros I. Figueroa Ramos, Decana Interina de la Escuela de Enfermería  
Sen. María J. Crespo Bellido, Representante del Senado Académico  
Sen. Pedro A. del Valle López, Representante del Senado Académico  
Sr. Jorge L. Rivera Velázquez, Representante Estudiantil

### INVITADOS PERMANENTES:

Lcdo. Alfonso J. Fernández en representación de la Lcda. Melissa Reyes Pérez, Directora Interina de la Oficina de Asesores Legales  
Sra. Ileana Pino Ramos, Directora Interina del Departamento de Gerencia de Capital Humano  
Sra. Ivy K. Class Guzmán, Directora de la Oficina de Presupuesto

#### **A. Comprobación del quórum por el Dr. Raúl Rivera González**

La reunión ordinaria fue convocada para el martes, 19 de marzo de 2024, y comenzó una vez constituido el quórum con 12 miembros de 14 a las 9:15 de la mañana y bajo la presidencia de la Dra. Dharma Vázquez Torres, Rectora Interina y la Dra. Carmen L. Cadilla, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos. Se llevó a cabo de forma presencial en el Salón de Conferencias del Rector en el séptimo piso del edificio principal del Recinto de Ciencias Médicas.

**B. Consideración de Actas**

1. **Acta de la ROJA del 27 febrero de 2024.**

Se aprueba el acta.

**C. Informe de la Rectora Interina del Recinto de Ciencias Médicas**

La Dra. Dharma Vázquez Torres presentó su informe.

Se recibe.

**D. Asuntos Pendientes**

1. **Solicitud de proceso a seguir referente a requisito de acreditación para demostrar que los costos de matrícula no aumentarán para los estudiantes de la Escuela de Medicina**

Presentado por el Dr. Francisco Joglar.

Se recibe el informe.

La Dra. Dharma Vázquez expresa que elevará la solicitud de la Escuela de Medicina por los canales correspondientes.

*El Dr. Raúl Rivera González indica que hay varios Comités Ad-Hoc trabajando diferentes asuntos y les recuerda que para la reunión ordinaria de la Junta Administrativa del mes de abril deben presentar informes de progreso.*

**E. Asuntos Regulares**

1. **Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento o Contrato de Servicios Docentes:**

**Escuela de Medicina**

◆ **Dra. Signia M. Camacho Vélez** **Catedrática Auxiliar**

Presentado por la Dra. María J. Crespo.

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

◆ **Dr. Joel E. Pelot Cestero** **Catedrático Auxiliar**

Presentado por la Dra. María J. Crespo.

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

*/pac*

◆ **Dra. Ariana G. López García** **Catedrática Auxiliar**

Presentado por la Dra. María J. Crespo.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

**2. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento Ad-Honorem:**

**Escuela de Medicina**

◆ **Dr. Keven J. Laboy Juárez** **Catedrático Auxiliar**

Presentado por el Prof. Pedro A. del Valle.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

◆ **Dra. Fransheska Rivera Córdova** **Catedrática Auxiliar**

Presentado por el Prof. Pedro A. del Valle.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

**3. Permanencia:**

**Escuela de Enfermería**

◆ **Dra. Beatriz N. Díaz Santiago** **Catedrática Auxiliar**

Presentado por la Sra. Rozaida Martínez Torres, Decana Interina del Decanato de Administración.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

**F. Asuntos Nuevos**

**1. Ceremonia de instalación del Dr. Michael J. Whalen, Profesor Visitante del Hispanics-in Research Capability (HiREC)**

La Dra. Lourdes Soto de Laurido, Decana Interina de la Escuela de Profesiones de la Salud, agradece a la rectora el apoyo en esta actividad.

**2. Procedimiento a nivel de Escuelas acerca de solicitudes y autorización para el disfrute de licencia ordinaria**

La Dra. Soto de Laurido trae su preocupación sobre cómo se lleva a cabo el proceso del trámite a nivel de cada una de las Escuelas para el trámite de las solicitudes de ordenes de viaje y la autorización para el disfrute de licencia ordinaria.



**3. VI Conferencia Puertorriqueña de Salud Pública (2 y 3 de mayo de 2024)**

El Dr. Edgardo Ruíz Cora, Decano Interino de la Escuela de Salud Pública exhorta a los presentes a participar y promocionar la VI Conferencia Puertorriqueña de Salud Pública se efectuará del 2 al 3 de mayo de 2024 en el Centro de Convenciones de San Juan de Puerto Rico.

**4. Middle State Commission on Higher Education (MSCHE)**

El Dr. Edgardo Ruiz Cora exhorta a estar atentos al anuncio del lugar donde se llevará a cabo la reunión de salida de la visita de la MSCHE, ya que es abierta al público.

**5. Trabajos de reparación de la planta física del Edificio Guillermo Arbona Irizarry (Edificio Principal)**

La Sra. Rozaida Martínez Torres, Decana Interina del Decanato de Administración, informa que se estarán reparando los baños en varios de los pisos del Edificio Guillermo Arbona Irizarry.

**6. Premiación Betanciana**

El Sr. Jorge Rivera anuncia que la ceremonia de la Trigésima Cuarta Premiación Betanciana se llevará a cabo el 30 de mayo de 2024, a partir de las 5:30 de la tarde, en el Anfiteatro Jaime Benítez.

**7. RCM Vital**

El Sr. Jorge Rivera anuncia las próximas clínicas de salud de RCM Vital.

**8. Primera Feria de Salud Interprofesional**

La Dra. Milagros Figueroa, Decana Interina de la Escuela de Enfermería, anuncia que el 25 abril de 2024 se llevará a cabo la Primera Feria de Salud Interprofesional en el Residencial Manuel A. Pérez, con la participación de la Escuela de Farmacia y Enfermería.

**9. Semana de la Investigación Traslacional**

La Dra. Soto de Laurido anuncia que, del 6 al 9 de mayo de 2024, se llevará a cabo la Semana de Investigación Clínica Traslacional de Puerto Rico.

**10. Ceremonia de Juramentación de la Escuela de Medicina**

El Dr. Jogle Irizarry anuncia que la juramentación de los estudiantes de Medicina será el 30 de mayo de 2024, de 1:00 a 5:00 de la tarde.

*[Handwritten signature]*

### 11. Calendario de Actividades del Recinto de Ciencias Médicas (RCM)

El Dr. Edgardo Ruiz Cora plantea la necesidad de tener en la Web un sistema de calendario en el RCM para que haya un mecanismo ágil para anunciar y divulgar actividades institucionales.

La Rectora Interina comenta que se está considerando el reestructurar la Oficina de Prensa y Comunicaciones, de manera que se pueda canalizar allí el manejo de medios de todas las dependencias del Recinto.

Se presenta moción de cierre y terminan los trabajos a la 10:01 de la mañana.



Raúl Rivera González, DrPH, MS, MT  
Secretario Ejecutivo

Vo. Bo.:



Dharma Vázquez Torres, PhD, MHSA  
Rectora Interina

-----

Aprobada en reunión del 23 / 04 / 2024  
                                         día    mes    año

Firma Raúl Rivera González