

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS



Informe del Rector
Dr. Segundo Rodríguez Quilichini

Senado Académico
Recinto de Ciencias Médicas
4 de marzo de 2021

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS

Respuesta a la Pandemia

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS

Reapertura Centro de Estudiantes



REAPERTURA

Universidad de Puerto Rico

CENTRO DE ESTUDIANTES

Recinto de Ciencias Médicas

ZONA DE ESTUDIO

**Uso exclusivo para Estudio y Acceso a Internet
de los estudiantes del RCM**

-Reapertura desde miércoles, 3 de marzo-

(Se requiere registro previo para Separar espacio y mesas)

Horario de 8:00 am - 5:00 pm.

Para registrarse accede al siguiente enlace

en la Plataforma "Eventbrite":

<https://www.eventbrite.com/e/zona-de-estudio-en-el-centro-de-estudiantes-rcm-tickets-141923032611>



SCAN ME

INFORMA:
DECANATO DE ESTUDIANTES

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS

Comité de Reintegración

Vanessa Rodríguez



Comité de Reintegración al RCM/COVID-19

Fecha: febrero 2021

Preparado por: Vanessa M. Rodríguez, DrPH (c), MS, BSIE

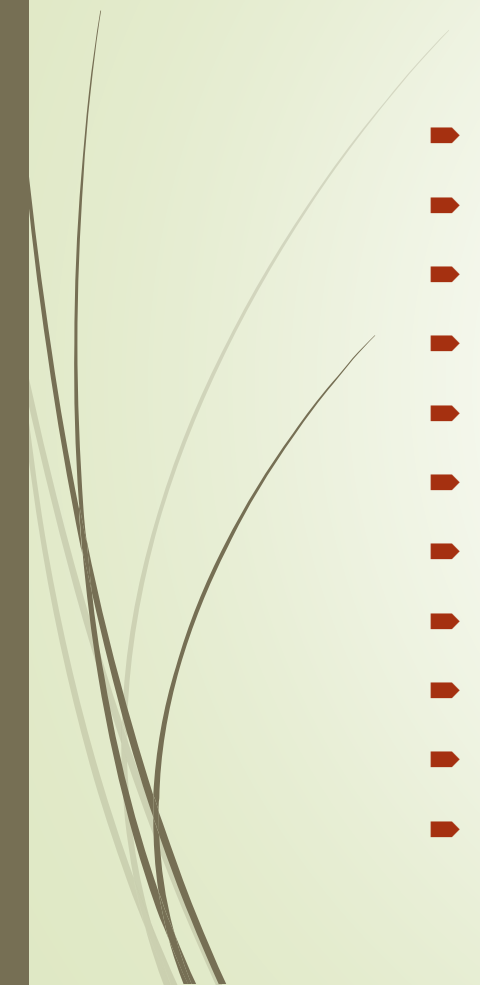


Introducción

- ▶ El Comité de Reintegración al RCM/COVID-19, fue creado por el Rector, el Dr. Segundo Rodríguez Quilichini, con el propósito de establecer la política institucional en torno a la Pandemia por la Enfermedad Coronavirus (COVID-19), causada por el virus SARS-CoV-2. Además, para garantizar una reapertura y reincorporación, a nuestras instalaciones, que sea segura y eficiente para todos los miembros de nuestra comunidad universitaria.
- ▶ El Comité se constituyó a finales del mes de abril, y la primera reunión con todos sus miembros se llevó a cabo el 5 de mayo del 2020.



Miembros del Comité

- Sr. Manuel Colón, Decano Interino de Administración
 - Sr. William Figueroa, Director Oficina de Seguridad
 - Sr. Julio Collazo, Director Oficina de Recursos Físicos
 - Sr. Manuel Cardona, Director Interino Gerencia de Capital Humano
 - Sr. Jossian Pagán, Director OSLI
 - Sra. Jessica Zayas, Ayudante del Decano de Administración
 - Sra. Vanessa M. Rodríguez, Directora CASSO
 - Lcda. Joselyn Rodríguez, Ayudante del Rector
 - Sr. Carlos de León, Representante HEEND
 - Sr. Daniel Mattei, Representante de la HEEND
 - Sr. Juan Cruz Pinto, Representante Sindicato
- 



Miembros del Comité cont.

- Dra. Lida Orta, Representante APPU
- Dra. Carmen Zorrilla, Decana de Investigación
- Dra. Wanda Maldonado, Decana de Farmacia
- Dr. Jorge Santana, Director Proyecto ACTU
- Dra. Lindanyr Arroyo, Decana Auxiliar de Talleres Clínicos, Medicina Dental
- Sr. Heriberto Saurí, Consultor Manejo de Emergencias
- Sr. Juan J. De Jesús, Presidente del Consejo General de Estudiantes



Metas y Objetivos del Comité de Reintegración al RCM/ COVID-19

- Desarrollar el Plan de Control de Exposición Ocupacional al COVID- 19 del RCM. Este Plan describe las estrategias y recomendaciones que se implementarán en el RCM, para prevenir la propagación y el impacto del virus en las instalaciones y garantizar la salud y seguridad de todos los miembros de nuestra comunidad universitaria.
- Preparar y someter a OSHA la Autocertificación Patronal para el Plan de Control de Exposición a COVID-19, como requisito para la reapertura.
- Generar Protocolo de Vigilancia Médica para el manejo de casos positivos y/o sospechosos a COVID-19 de los empleados y estudiantes que se encuentran asistiendo presencialmente al campus. Este protocolo ha sido vital para la detección temprana de casos, el tratamiento y manejo adecuado de los casos positivos y/o sospechosos a COVID-19.

Plan de control de exposición COVID-19 y reinicio de labores en el Recinto de Ciencias Médicas

Como parte del proceso de regresar a las labores presenciales al Recinto de Ciencias Médicas se ha desarrollado el Plan de Control de Exposición COVID-19 y reinicio de labores. El siguiente formulario permitirá a la Oficina de Calidad Ambiental, Salud y Seguridad Ocupacional y el Comité de Plan Reintegración al Recinto de Ciencias Médicas mantener constancia del personal que recibe la información en torno a las medidas de protección y prevención ante el COVID-19. Al final del formulario encontrará los enlaces para los documentos de referencia y una presentación que resume los mismos. ¡Gracias!

* Required



1. Nombre y Apellidos *

2. Número de empleado/a

3. Puesto *

7. Certifico que recibí el Plan de Control de Exposición al COVID-19 del Recinto de Ciencias Médicas-UPR. *

Mark only one oval.

Vía electrónica

8. Me comprometo a colaborar en el control de la propagación del COVID-19, siguiendo las estrategias y recomendaciones establecidas en el mismo. *

Mark only one oval.

Sí

9. Certifico que tomé el Adiestramiento virtual sobre el Plan de Control de Exposición COVID-19 y reinicio de labores en el Recinto de Ciencias Médicas. *

Mark only one oval.

Sí

Acceso a documentos y presentación sobre el Plan de control de exposición COVID-19 y reinicio de labores en el Recinto de Ciencias Médicas.

1- Enlace al Plan de Control de Exposición al COVID-19 del RCM: https://drive.google.com/file/d/1J5R-nUV_viaF03mAN9gKCS_Y2aY0n8U/view?usp=sharing

2- Enlace a video de presentación sobre el Plan de Control de Exposición al COVID-19 del RCM y reinicio de labores: <https://youtu.be/bv0LZMUYJU>

3- Enlace a página web de la Oficina de Calidad Ambiental, Salud y Seguridad Ocupacional-RCM: <https://da.rcm.upr.edu/oficina-de-calidad-ambiental-salud-y-seguridad-ocupacional-casoo/>

¡Gracias!

Para cualquier duda, comentario o información adicional, puede comunicarse con Vanessa M. Rodríguez López, Directora de la Oficina de Calidad Ambiental, Salud y Seguridad Ocupacional del Recinto de Ciencias Médicas al correo electrónico solicitudserviciocasoo.rcm@upr.edu.

Avalúo de Planes de Reintegración

- El Comité de Reintegración al RCM avalúa los planes sometidos por las distintas Escuelas, Decanatos y Programas, con el objetivo de hacer observaciones y/o recomendaciones pertinentes a los controles administrativos y físicos propuestos para controlar la propagación del COVID-19 en las distintas áreas de estudio y trabajo.
- Las actividades académicas presenciales son evaluadas. No obstante, deben tener el visto Bueno del Decanato de Asuntos Académicos.



UPR
Universidad de Puerto Rico

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS



LISTA DE COTEJO PLANES DE RENICIO DE LOS DECANATOS

Los Decanatos/Escuelas/Departamentos deberán documentar las medidas de prevención y control de exposición al COVID-19 a implementar en sus áreas de trabajo en particular. Estas medidas de prevención y control se deben revisar con la personal/ estudiantes o cargo. Este lista de cotejo se utilizará para propósitos de documentación y para determinar cómo estar documentado en sus planes de renicio de los trabajos presenciales.

	Cumplido por:	
Fecha:	Completado por:	
Departamento/Decanato:	Area/ Oficina:	
Supervisor:	Edificio:	
Descripciones Social / Físic	¿Cumplido? (Sí/No/parcial)	Otras medidas o controles (comentarios)
1. Describa cómo se está implementando los requisitos de distanciamiento social (mantener más de 6 pies de espacio entre personas, evitar el "gripado" o "gripe", etc.)	<input type="checkbox"/> Se han eliminado espacios de trabajo. <input type="checkbox"/> Se han establecido horas de entrada/ salida de docentes/ alumnos y días de trabajo alternados. <input type="checkbox"/> Capacidad máxima de empleados en el área de trabajo, considerando según el tamaño del espacio. (Ej. Uso de plantas) <input type="checkbox"/> Los reuniones de enseñanza presenciales se ofrecen presencial o a través de conferencias telefónicas o virtuales. <input type="checkbox"/> Estaciones de trabajo físicamente separadas. <input type="checkbox"/> Se permite el flujo de personas dentro de los planes de documentación de manera para facilitar e implementar. <input type="checkbox"/> Reducción de la cantidad de personas en los áreas de trabajo. <input type="checkbox"/> Existen áreas designadas para dejar / recoger documentos, equipo e herramientas compartidas. <input type="checkbox"/> Se realizan modificaciones en las áreas de trabajo para mejorar el flujo de personas, reducir el tiempo de espera en las áreas de trabajo, reducir el tiempo de espera en las áreas de trabajo, reducir el tiempo de espera en las áreas de trabajo, etc.	
2. Describa cómo está considerando los requisitos de distanciamiento social (requisitos de distanciamiento social o "gripado", "gripe", etc.)	<input type="checkbox"/> Promoción de "cáncer" / "cáncer" / "cáncer" de menos en el piso (Ej. Cines al aire libre). <input type="checkbox"/> Comunicación durante los requisitos de personal presenciales o virtuales. <input type="checkbox"/> Capacitación por correo electrónico. <input type="checkbox"/> Existen patrones y procedimientos establecidos. <input type="checkbox"/> Herramientas o materiales / procedimientos / materiales.	
3. Describa cómo se está considerando los requisitos de distanciamiento social (requisitos de distanciamiento social o "gripado", "gripe", etc.)	<input type="checkbox"/> Resque todos los que aplican. <input type="checkbox"/> Se realiza monitoreo de temperatura en la entrada del edificio. <input type="checkbox"/> Uso de áreas de ventilación de aire fresco. <input type="checkbox"/> Se le requiere al personal que pueda estar enfermo o asintomático, quedarse en casa o en el trabajo.	



Adiestramiento y Capacitación

- ▶ Al presente, se han adiestrado 948 empleados y estudiantes a través de la Plataforma de Google.
- ▶ Se han realizado adiestramientos presenciales para el personal de la Oficina de Seguridad y el Departamento de Recursos Físicos.
- ▶ Se han llevado a cabo orientaciones virtuales sobre el manejo de casos positivos/sospechosos a COVID-19.
- ▶ Se generó un Boletín Informativo Semanal sobre los casos positivos a COVID-19 el cual contiene información educativa sobre la enfermedad y las prácticas a seguir para prevenir el contagio en el campus. Este se publica todos los viernes a través de admin_informa.
- ▶ Se generó un material informativo relacionado a protección respiratoria ante la pandemia por COVID-19.

**BOLETÍN INFORMATIVO SEMANAL DE CASOS
 NUEVOS POSITIVOS A COVID-19 EN EL RCM**

Período del 19 al 26 de febrero de 2021

Al presente tenemos reportados 0 casos nuevos positivo a COVID-19 en nuestra Comunidad Universitaria. Los casos se distribuyen en nuestra comunidad, de la siguiente manera:

 Empleados Estudiantes Residentes

De acuerdo con la política institucional establecida en el Plan de Control de Exposición al COVID-19 de la UPR-RCM, se realizó lo siguiente:

- 1) Activación del Plan de Control de Exposición a COVID-19 y rastreo de contactos para identificar si hubo alguna exposición potencial de los empleados.
- 2) Aislamiento del empleado con resultado positivo a COVID-19 y el que haya estado en contacto cercano.
- 3) Limpieza y desinfección de las áreas de trabajo afectadas.
- 4) Seguimiento por vía telefónica a los casos a través de la Clínica de Salud Ocupacional.

Para COVID-19, un contacto cercano se define como cualquier individuo que estuvo a menos de 6 pies de una persona infectada, por un total acumulado de 15 minutos o más, durante un periodo de 24 horas, a partir de 2 días antes del inicio de la enfermedad (o, para pacientes asintomáticos, 2 días antes de la recolección de muestras positivas), hasta el momento en que el paciente se pone en aislamiento.

Enfatizamos la importancia de mantener diariamente las prácticas de uso de mascarilla en todo momento, distanciamiento físico de mínimo seis (6) pies de otros compañeros, la higiene de manos y las prácticas de distanciamiento durante los horarios de consumo de alimentos.

Agradecemos a todos por su apoyo y de tener alguna duda o pregunta relacionada a la Información antes presentada, se pueden comunicar con esta servidora a través del correo electrónico vanessa.rodriquez12@upr.edu.



Vanessa M. Rodríguez López
 Directora



Oficina de Calidad Ambiental,
 Salud y Seguridad Ocupacional

Decanato de Administración
 Recinto de Ciencias Médicas
 Universidad de Puerto Rico

Oficina B-231 - 2^{do} piso
 Edificio Guillermo Arbona Intarray

PO Box 365067
 San Juan, Puerto Rico

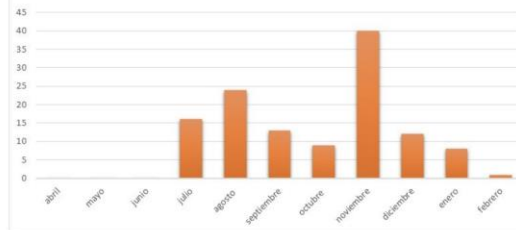
(787) 758-2525
 Cuadro

X 1237

CASOS DE COVID 19 REPORTADOS ACUMULADOS
 AL PRESENTE



TOTAL DE CASOS DE COVID-19 REPORTADOS POR MES



La UPR-RCM exhorta a todos sus empleados y estudiantes a evitar la propagación del COVID-19.

- Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca.
- Evite el contacto cercano con personas enfermas.
- Lávese las manos con agua y jabón (20-30 segundos).
- Utilice la mascarilla (cobertor naso-bucal) en todo momento.
- Cúbrase la boca al toser o estornudar con un pañuelo desechable.
- Mantenga el distanciamiento social (6-9 pies de distancia entre persona y persona).
- Limpie y desinfecte diariamente las superficies que se tocan con frecuencia.

**PROTECCIÓN RESPIRATORIA ANTE LA
PANDEMIA POR COVID-19**



Vanesa M. Rodríguez López
Directora



Oficina de Calidad Ambiental,
Salud y Seguridad Ocupacional

Decanato de Administración
Recinto de Ciencias Médicas
Universidad de Puerto Rico

Oficina 5-231 - 2^o piso
Edificio Guillermo Arona Insarry

PO Box 365067
San Juan, Puerto Rico
(787) 758-2525
cuadro

Introducción

Durante la crisis que atravesamos por la pandemia causada por la enfermedad COVID-19, el término mascarilla se usa con frecuencia para describir colectivamente una variedad de cobertores nasobucales, entre estos: cubiertas nasobucales de tela, mascarillas desechables, mascarillas quirúrgicas de grado médico y respiradores N95.

Por otro lado, la Política establecida, a través del Plan para el Control de Exposición al COVID-19, requiere que los empleados, estudiantes, visitantes y contratistas autorizados del RCM utilicen un cobertor nasobucal (mascarilla), según las disposiciones de la Sección 8 de la Orden Ejecutiva OE 2020-062 del Gobierno de Puerto Rico.

Propósito

El propósito de este Boletín Informativo es orientar a nuestra Comunidad Universitaria sobre las distinciones entre las categorías principales de cobertores nasobucales, como mascarillas y respiradores, y su uso adecuado para reducir la propagación y brindar protección contra el virus SARS-CoV-2 que causa el COVID-19.

Cobertores Naso-bucales

Esta barrera física ayuda a contener la propagación de las gotitas respiratorias cuando una persona infectada tose, estornuda o habla. Los cobertores nasobucales no protegen al usuario, pero al cubrirse la boca y la nariz con una cubierta facial, es menos probable que transmitan el virus a otras personas si son asintomáticos o tienen síntomas iniciales de COVID-19. Una cubierta facial también evita que el usuario se toque los ojos, la nariz y la boca con las manos sin lavar. Los estudios de investigación han demostrado que el uso de cobertores nasobucales reduce la transmisión comunitaria del COVID-19.

Los cobertores nasobucales a utilizarse en las áreas de trabajo del RCM no deben tener una válvula de exhalación. A pesar de que las válvulas de exhalación ayudan al usuario a respirar mejor, el aire que sale de estas no es filtrado y, por ende, representa un riesgo de exposición para las personas a su alrededor.

Tipos de Cobertores Naso-bucales comúnmente utilizados:

- Mascarillas de tela
- Mascarillas quirúrgicas
- Respiradores N95
- Mascarillas KN95

Existen muchas marcas, modelos y tamaños de respiradores N95, por lo que el usuario deberá realizarse la prueba de ajuste para cada respirador, tomando en consideración lo anterior. La prueba de ajuste consiste en probar diferentes modelos y tamaños de N95 en cada persona y probando su efectividad, para seleccionar el tipo que mejor se ajuste a la cara del usuario.

Puede comunicarse a la Oficina de Calidad Ambiental, Salud y Seguridad (CASSO) para más información sobre la protección respiratoria apropiada en su área de trabajo o los requisitos para su uso de manera voluntaria.

Mascarillas K N95

Las mascarillas KN95 están diseñadas bajo los estándares de China y otros países de Asia. La mayoría de estas mascarillas no se ajustan adecuadamente a la cara del usuario, por lo cual no podrán ser utilizadas por el personal que requiera el uso de N95. Son resistentes al agua y proveen buena filtración, por lo que podrán ser utilizadas como cobertores nasobucales.

Situaciones Especiales

Si tiene dudas o preguntas con relación a su protección respiratoria para ciertas tareas o trabajos, puede comunicarse a la Oficina CASSO para un avalúo de Equipo de Protección Personal (EPP).

**EJEMPLOS DE COBERTORES NASO-
BUCALES Y SU USO ADECUADO**



**PROHIBIDO USO DE COBERTORES
NASO-BUCALES CON VÁLVULA**



NOTA IMPORTANTE: En el caso de solo haber respiradores con válvula disponible, la válvula de exhalación deberá ser cubierta con una mascarilla quirúrgica o de tela, que no interfieran con el sellado del respirador.



Gracias a todos por su atención.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS

Centro de Vacunación



Progreso de vacunación

- Hasta el sábado 27 de febrero de 2021 se han administrado **6,181 dosis de vacunas**.
- Se comenzó a vacunar retirados del RCM y ya estamos ofreciendo citas a familiares mayores de 65 años.
- Próximamente podrán darse citas a personas mayores de 65 a través del correo electrónico del RCM. No tienen que ser familiares directos.
- Vacunas65.rcm@upr.edu
- ***El trabajo es arduo, y requiere colaboración de cientos de voluntarios para registro, flujo de pacientes, cernimiento de condiciones medicas, preparación de vacunas, inmunización, observación post-vacunación, entrada de datos al portal (PREIS) y preparación de citas.***



Plan diferente para retirados y personas mayores de 65 años

- Menos citas por hora.
- Apoyo con documentos y movilidad por estudiantes de medicina y estudiantes de terapia física.
- Sillones de ruedas y recogido en la acera cercana a la Escuela de Enfermería.



Planes Futuros de Centro de Vacunación

- **Se sometió propuesta de fondos para continuar proceso de vacunación por los próximos 6 meses, según criterios del Departamento de Salud.**

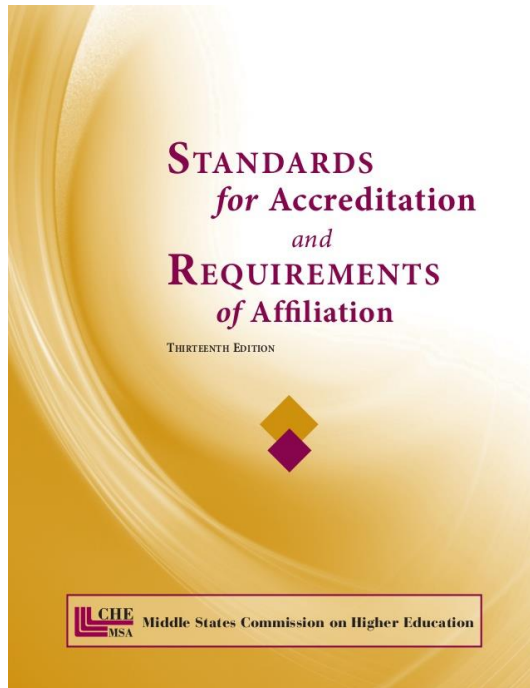
UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS

**Middle States Commission on
Higher Education**

Dr. José Capriles



Objective of Virtual Site Visit: March 9 Compliance with Standard VI



- Compliance: **MET** OR **NOT-MET**
- Requirements of Affiliation: 10, 11 and 12
 - 10 - Institutional Planning
 - 11 - Financial Resources
 - 12 - Legally constituted governance structure





Standard VI: Planning, Resources and Institutional Improvement



- The Institution's planning processes, resources, and structures are aligned with each other and are sufficient to fulfill its mission and goals, to continuously assess and improve its programs and services, and to respond effectively to opportunities and challenges.



MSC Supplemental Updated Information – January 2021



UPR-MSC CAMPUS INSTITUTIONAL Context for Academic Year 2020-2021

Total Faculty	1,141
Teaching Faculty	981
Administrative Staff	1,231
Freshmen Enrollment	776
Total Student Enrollment	2,218
Full time Enrollment	2,104
Part time Enrollment	114
Degrees Conferred	712
Retention Rate (Cohort AY 2018)	95.5%
Graduation Rate (Cohort AY 2018)	88.0%



Changes related to the Coronavirus interruptions and the institution's response



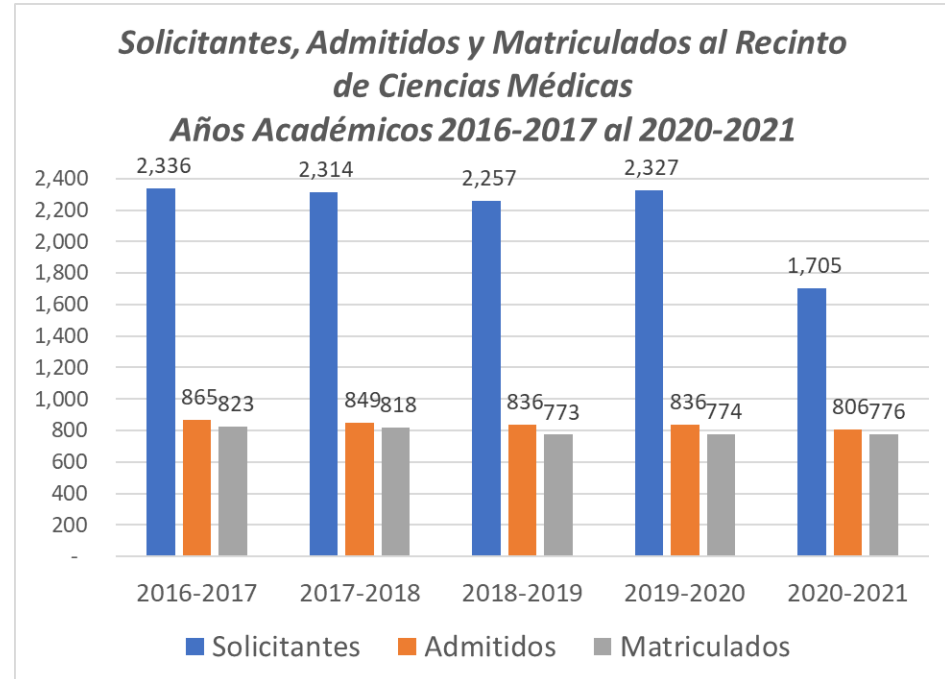
- All programs have continued offering its course through distance education modality since March 2020. For a short period of time (March till May 2020) all clinical experiences were suspended for 1st, 2nd, and 3rd year students due to risk of transmission of the virus.
- During summer 2020, gradually all clinical practices were re-started. Practicum, skill laboratories or other hands-on experiences has been modified according to professional accreditation determinations and has been offered following strict prevention protocols to reduce risks and exposure to Covid-19 (virtual and face-to-face experiences).
- All prevention protocols for face-to-face courses, laboratories, practicums must have the approval of the Dean of the School and the Deanship of Academic Affairs of the MSC prior to implementation.
- A weekly newsletter is shared to the university community of reported positive cases of Covid-19. Institutional protocols of cleaning and disinfection of areas are well implemented and closely monitored.
- On December 2020, the MSC was certified as a Vaccination Center. All Faculty, non-teaching staff and students are being vaccinated according to CDC criteria and recommendations. Complete vaccination process will be completed by February 28, 2021. The MSC administer the Pfizer Vaccine to all participants free of charge.



Enrollment updates



- No significant challenges have been encountered at the Medical Sciences campus in terms of admissions and enrollment in spite of Hurricanes Irma and María, Earthquakes and COVID-19 Pandemics except for AY 2021 where applications compared to previous year show a 26.7% reduction.

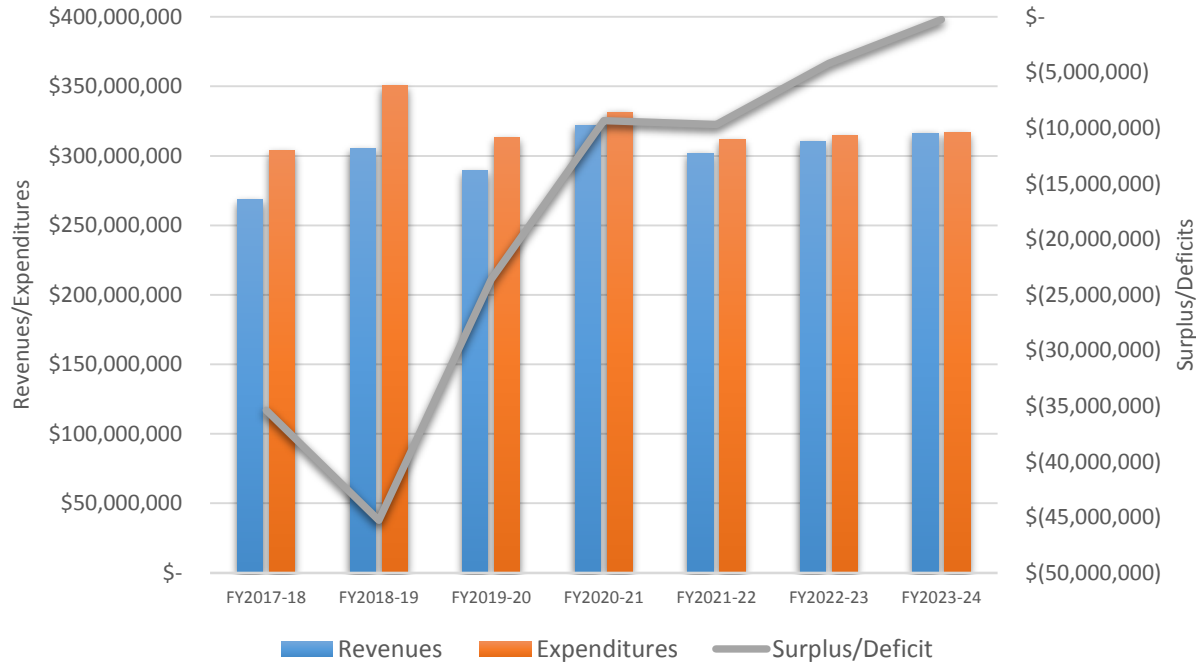




Operating Budget



Figure 2- MSC Operating Budget: FY2018 to FY2024





Faculty Resources Updated



Figure 5 -Total MSC Faculty and Non-faculty Employees: FY2011 & FY2020

