



Universidad
de Puerto Rico

LA MEJOR EDUCACIÓN A TU ALCANCE



INFORME DEL PRESIDENTE
DE LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO

DR. LUIS A. FERRAO

ANTE LA JUNTA UNIVERSITARIA



MIÉRCOLES, 12 DE OCTUBRE DE 2022



**INFORME DEL PRESIDENTE DE LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO,
DR. LUIS A. FERRAO,
ANTE LA JUNTA UNIVERSITARIA**

**REUNIÓN ORDINARIA
MIÉRCOLES, 12 DE OCTUBRE DE 2022
1:30 PM**

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAROLINA

**(Periodo: 16 de agosto al 16 de septiembre de 2022)
[Periodo extendido 16 de septiembre al 30 de septiembre]**

INICIATIVAS DE LA PRESIDENCIA

En este segundo informe a la Junta Universitaria deseamos destacar las diversas áreas de trabajo desde la Oficina de la Presidencia. Informamos, además, el progreso en los trabajos de la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación, Vicepresidencia en Asuntos Estudiantiles, Vicepresidencia en Programas Profesionales y Educación a Distancia, Vicepresidencia de Recursos Externos, Oficina de Sistemas de Información, Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura y Oficina de Desarrollo y Exalumnos como parte del plan de trabajo de nuestra presidencia.

VISITA VIRTUAL DEL *MIDDLE STATES COMMISSION ON HIGHER EDUCATION* (MSCHE) AL RECINTO DE CIENCIAS MÉDICAS (RCM) [26 al 27 de septiembre]

Asumimos la responsabilidad y el privilegio de dirigir el primer centro docente del país, la Universidad de Puerto Rico (UPR), ante los señalamientos adversos que había emitido en su informe la MSCHE en noviembre de 2021 al Recinto de Ciencias Médicas (RCM). Sin embargo, la presidencia demostró proactivamente apoyar al RCM ante los señalamientos, que están vinculados al aspecto de requisitos de afiliación y el Standard VI relacionado a planificación, recursos y mejoramiento institucional. Por ello, nuestro primer esfuerzo puesto en vigor de manera ágil fue allegar colaboradores con el peritaje puntual requerido para atender estos señalamientos. A tales efectos, asignamos los recursos de Administración Central: la doctora Sonia Balet, experta en proceso de acreditación, el CPA Antonio Tejera, vicepresidente de asuntos financieros y el señor Rafael Gierbolini, director de la Oficina de Presupuesto de la UPR Carolina.



INFORME DEL PRESIDENTE UPR**ANTE LA JU**

Página 2

12 de octubre de 2022

Fecha	Cierre Año Fiscal 2022 (GL)						Single Audit	Consolidado
	% Entregado Calendario	Anejos	Conciliaciones Bancarias	Activos Fijos	Nómina (Labor Distribution)	Promedio Ponderado-Total	Promedio	Promedio
5 de agosto de 2022	30%	0%	73%	92%	100%	26%	15%	21%
30 de septiembre de 2022	59%	41%	100%	52%	100%	57%	93%	75%

Como se puede observar de la ilustración superior, el por ciento de progreso del Recinto de Ciencias Médicas en su cierre contable y financiero juntamente con su acopio de datos necesarios para la auditoria de fondos federales (Single Audit) del año fiscal 2022, cambió de manera significativa desde el 5 de agosto de 2022 (21%) vis a vis el 30 de septiembre de 2022 (75%), toda vez que el promedio de ambos componentes mejoró en más de 50 por ciento desde la fecha base. Ello como parte de los trabajos para apoyar el cumplimiento del RCM.

Desde entonces, requerimos reportes periódicos para asegurar el avance de los trabajos y para ofrecer recomendaciones en búsqueda del cumplimiento. Estamos complacidos y orgullosos de que el informe solicitado por MSCHE fue sometido antes de la fecha de vencimiento y se cumplió con la entrega de todas las evidencias solicitadas.

Como muestra de nuestro compromiso y responsabilidad con el éxito de esta visita de monitoreo de informe de acreditación, emitimos una carta dirigida a la Dra. Irna Corbett, vicepresidenta principal de MSCHE, haciendo constar nuestro compromiso de garantizar la disponibilidad del presupuesto de \$124.8 millones por los próximos tres (3) años para el RCM. Agradezco el rol del rector interino, el Prof. Carlos Ortiz Reyes, y su equipo de trabajo con quienes me reuní el pasado jueves 22 y domingo 25 de septiembre previamente en preparación a la visita.

El equipo evaluador de la Middle States Commission on Higher Education (MSCHE) estaba integrado por el director del comité evaluador, doctor John Frederick Schawaller, la vicepresidenta enlace, doctora Melissa Hardin y un integrante de la comisión, Sr. Arturo Alonzo Jr., en la visita virtual celebrada del 26 al 27 de septiembre. Las áreas evaluadas fueron el estándar VI (Planificación, Recursos y Mejoramiento Institucional) y los requisitos de afiliación XI (Finances, Resources & Independent Auditing). Los hallazgos del informe de salida fueron compartidos en la reunión realizada a través de la plataforma "Zoom" ante unos 170 participantes de la comunidad universitaria del RCM. La MSCHE nos notificó que en su reunión de comisionados en noviembre emitirán la determinación final relacionada al cumplimiento.

HURACÁN FIONA Y SU IMPACTO EN LA UNIVERSIDAD

El 19 de septiembre sufrimos el embate del Huracán Fiona en Puerto Rico y por ende en la UPR. Previo a la llegada del huracán, tanto el sábado 17 de septiembre, inclusive el



domingo 18 de septiembre estuvimos en contacto telefónico con cada uno de los rectores(as), al igual que por correo electrónico, repasando las acciones preventivas y medidas a adoptar luego del paso del fenómeno. Nuestra respuesta fue inmediata para atender los asuntos urgentes provocados por este fenómeno atmosférico. Mantuvimos un diálogo constante con todos los rectores(as) del sistema universitario en preparación al paso inminente del huracán y les solicité que

activaran inmediatamente los Comités de Emergencia.

En diálogo con mi equipo de trabajo y a sugerencia del director de Presupuesto, el Sr. José Márquez, el lunes 19 de septiembre se determinó enviar una comunicación a los rectores(as) en la que se consignó un número de cuenta con fondos especiales para atender esta emergencia. Reconocemos que estos fondos no mitigan la severidad de las necesidades en cada Recinto, pero fue una medida que pudimos ejecutar de forma inmediata, la cual le permitió a los Rectores(as), atender de forma provisional la emergencia. En estas cuentas de emergencia no se comprometen los fondos del presupuesto general. Por el contrario, serán recursos destinados a gastos asociados a las guías suministradas por FEMA que se asignan a componentes de emergencia, recogido de escombros, compra de materiales y recursos necesarios para la continuidad de las labores académicas.

Acciones afirmativas

- El viernes, 16 de septiembre de 2022 enviamos un boletín informativo a la gerencia del sistema universitario sobre los procesos antes y después del huracán respecto a las reclamaciones a seguros y FEMA.
- El sábado, 17 de septiembre de 2022 enviamos los documentos a los rectores(as) para iniciar el registro de daños, registro de actividades y registro de uso en el formato que requiere FEMA.

- El lunes, 19 de septiembre de 2022 contactamos los recintos para conocer el estado de cada uno de ellos. A través de las Oficinas de Compras, Desarrollo Físico e Infraestructura (ODFI) y la directora ejecutiva de Administración Central (AC), Sra. Aurora Sotográs, enviamos un memorando a rectores(as), decanos y directores de compras explicando los procesos de compras de emergencia, según la reglamentación vigente y acorde a la declaración de emergencia del Gobernador emitida ese mismo día.
- El lunes, 19 de septiembre de 2022 nos comunicamos con la Dra. Irna Corbett, vicepresidenta principal de MSCHE, y le hicimos saber la situación de emergencia que estaba atravesando la UPR, luego del paso de FIONA.
- El martes, 20 de septiembre de 2022 se efectuó reunión con la directora de la Oficina de Compras de AC, la señora María Cortés, y todos los directores de compras de las unidades y recintos para explicar el memorando enviado y como documentar las compras que serán elegibles para reembolsos y se coordinó la renta de generadores para las unidades que tuvieron fallas en los equipos existentes.
- El miércoles, 21 de septiembre de 2022 la Oficina de Finanzas y de Presupuesto de AC creó cuentas en los recintos afectados para registrar las compras dirigidas a atender los daños provocados por el huracán (compra de combustible, limpieza y recogido de escombros). Además, se llevó a cabo una reunión con los agentes de seguros de la UPR, las Oficinas de Finanzas y ODFI para comenzar formalmente las reclamaciones. Ese mismo día el equipo de ODFI completó y envió el RPA (*Request for Public Assistance*) dirigido a FEMA para activar la asistencia de emergencia en categoría b y la asistencia del resto de las categorías de ayudas para el desastre.

Asignaciones presupuestarias a cuentas especiales por el paso del Huracán Fiona (21 de septiembre 2022)

El total asignado para estas partidas asciende a \$2.450 millones.

UNIDAD UPR	CANTIDAD ASIGNADA
RÍO PIEDRAS	\$300,000.00
MAYAGÜEZ	\$500,000.00
PONCE	\$500,000.00
CAYEY	\$100,000.00
BAYAMÓN	\$100,000.00
UTUADO	\$100,000.00
HUMACAO	\$500,000.00
AGUADILLA	\$100,000.00
RCM	\$50,000.00

CAROLINA	\$100,000.00
ARECIBO	\$100,000.00

- El jueves, 22 de septiembre de 2022 se celebró una reunión con el personal de la Oficina de Recuperación de Desastres de la UPR y COR3 para la coordinación de ayudas. El personal de la Oficina de Recuperación de Desastre de UPR y su director, el Ing. Carlos Hiraldo, presentaron la guía sobre el desarrollo de trabajos y uso de fondos de FEMA en las categorías A (debris) y B (emergency). Este documento servirá para que todas las unidades realicen los trabajos cónsonos con la reglamentación federal y que el 100% de estos puedan ser reembolsables. También, ese mismo día se hizo disponible una serie de servicios de apoyo a los empleados de AC y Junta de Gobierno (JG) a través de la Oficina de Cumplimiento y la Oficina de Recursos Humanos.

Informe preliminar sobre daños ocasionados en los recintos tras el paso del Huracán Fiona

El total de daños en el sistema UPR pudiera ascender a \$30,000,000 M, preliminarmente al 30 de septiembre del 2022 se ha estimado en todo el sistema UPR daños que ascienden a \$24,851,902.31. Este dato preliminar no necesariamente incluye los equipos de aire, eléctricos o de contenido que puedan haberse dañado y que en el transcurso de los días se puedan constatar. Actualmente estamos en gestiones para que las reclamaciones emitidas a la compañía de seguro contratada por la UPR estén construidas siguiendo todos los parámetros adecuados para obtener los fondos necesarios de nuestra reclamación. No descartamos identificar la contratación de un perito en la materia de informes de reclamación de daños y perdidas (Ajustador) para garantizar la legitimidad y documentación correcta de nuestro reclamo a la compañía de seguro.

Estimado de daños preliminares Huracán Fiona

Unidad	Estimado de daños preliminares
RUM	\$ 10,963,056.00
RPP	\$ 6,991,000.00
Bayamón	\$ 1,962,000.00
Ponce	\$ 1,560,000.00
Aguadilla	\$ 936,500.00
Humacao	\$ 792,090.31
Utado	\$ 663,000.00
RCM	\$ 432,721.00
Cayey	\$ 289,035.00
Carolina	\$ 155,000.00
Arecibo	\$ 107,500.00

Total	\$	24,851,902.31
-------	----	---------------

Recinto de Río Piedras

Una falla en una de las dos subestaciones principales causó que parte del recinto no pudiera ser energizado al momento de recibir la electricidad. Personal de la institución junto a una compañía privada realizaron mejoras para poder energizar el recinto.

La subestación del edificio de Estudios Generales se inundó causando la pérdida del equipo, este edificio no puede energizarse. Hoy, 3 de octubre de 2022, se inspeccionó la subestación por parte de la compañía de seguros, personal de la UPR y el consultor de Administración Central para comenzar el proceso de reclamación. El recinto está realizando gestiones para instalar deshumidificadores en el edificio Domingo Marrero Navarro y así preservar su interior. Las actividades que se realizaban en este edificio fueron relocalizadas.

La mayoría de los daños reportados corresponden a entrada de agua en los espacios. El recinto tuvo que relocalizar 63 estudiantes que se encontraban en Plaza Universitaria en un hotel cercano, la mayoría de estos son estudiantes internacionales.

Recinto Universitario de Mayagüez

La mayoría de los daños ocasionados en el recinto son por filtración de agua a través de los techos o inundación. Algunos de los accesos al RUM quedaron cerrados por los árboles caídos. Durante la emergencia algunos generadores de la unidad dejaron de funcionar ante la falta de combustible por la escases que tuvieron los distribuidores. Se solicitó asistencia del COE del Gobierno de Puerto Rico para suplir combustible al generador que alimenta la Red Sísmica de Puerto Rico.

UPR en Ponce

La mayoría de los daños reportados en la UPR en Ponce han sido ocasionados por la entrada de agua a través de los techos. El tratamiento temporero instalado en las facilidades a través de los fondos FEMA se dañó. Esto a su vez propicia el crecimiento de hongos en los espacios interiores. La unidad reportó escombros vegetativos en menor cantidad.

UPR en Cayey

Los daños informados por la UPR en Cayey son por inundaciones, filtraciones de techos, ausencia de electricidad y recogido de vegetación.

UPR en Bayamón

Los generadores de la UPR en Bayamón sufrieron una avería luego de dos días de estar trabajando tras el paso del huracán Fiona. Esto ocasionó alta humedad en los espacios

interiores propiciando el crecimiento de hongos. Todos los daños registrados se circunscriben a las limpiezas de hongos necesarias.

UPR en Utuado

La UPR en Utuado reportó daños por filtración de agua a través de techos e inundaciones. También, reportó un aumento en la erosión del talud cercano a su caseta de bombas.

UPR en Humacao

La UPR en Humacao reportó daños por filtración de agua a través de los techos, inundaciones, daño de generadores y daño de alimentadores principales (“feeders”) de transmisión eléctrica. La unidad no pudo energizar los edificios tan pronto recibió la electricidad debido a que la cablería soterrada se encontraba inundada. Fue necesaria la contratación de una compañía especializada para atender la situación.

UPR en Aguadilla

La UPR en Aguadilla reportó daños por filtración de agua a través de los techos, inundaciones, hongo y daño a la pintura exterior.

Recinto de Ciencias Médicas

El Recinto de Ciencias Médicas reportó daños por filtraciones, falla de un sistema de generación de emergencia y por “business interruption”.

UPR en Carolina

La UPR en Carolina reportó daños por filtración de agua, inundaciones y ausencia de electricidad.

UPR en Arecibo

La UPR en Arecibo reportó daños por filtración de agua, inundaciones y hongo. Actualmente la unidad ya cuenta con servicio de energía eléctrica.

Este dato preliminar no incluye los equipos de enfriamiento, eléctricos o de contenido que puedan haberse dañado. Todo el sistema universitario fue afectado por la falta de los servicios de electricidad, agua e internet.

PLAN DE RECUPERACIÓN HURACÁN FIONA

Estamos en el proceso de ejecutar las actividades necesarias para la recuperación de los daños reportados en cada recinto. Las actividades se encaminan principalmente en las acciones a seguir con la agencia de FEMA y lo concerniente a las reclamaciones del seguro de propiedad y contingencia.

FEMA

1. Someter a FEMA la solicitud de asistencia (Request for Public Assitance) / Realizado
2. Crear y difundir guía para los trabajos en categoría A (debris) y b (emergency) / Se envió la guía a las unidades y se han visitado las 4 unidades más afectadas para explicar en detalle el documento. / Realizado
3. Presentar el documento PDA (Preliminary Damage Assessment) a COR3 / Se espera por COR3 para realizar esta tarea una vez se apruebe el RPA. / Estará listo 21/10/22.
4. Recibir las inspecciones de FEMA en todas las unidades –/Asistir a los recintos con el personal de la Oficina de Recuperación de Desastre para realizar las inspecciones sobre proyectos de categoría permanente. Se espera por notificación de FEMA luego de que se apruebe el PDA.
5. Someter los reembolsos correspondientes para trabajos realizados en la categoría a y b./ Fecha límite 30/11/22.
6. De surgir proyectos de categoría permanentes en las inspecciones de FEMA en las unidades, se trabajarán según el calendario provisto por la agencia COR3. La gran mayoría de los proyectos en este desastre se atiendan en la categoría de emergencia (b).

Seguro

1. Someter los informes preliminares de la compañía de seguros para iniciar el proceso de reclamación /Realizado
2. Realizar inspecciones en las unidades con los ajustadores asignados/ En progreso e inició a partir del lunes 3 de octubre de 2022.
3. Solicitar un adelanto de fondos para atender las situaciones más apremiantes / En progreso.
4. Completar el proceso de reclamación y recibir el pago correspondiente.
5. Comenzar el proceso de realizar los proyectos más importantes con los fondos asignados por la compañía de seguros, de esta forma no hay que esperar el proceso de formulación de FEMA. / Esta fase inicia una vez el seguro otorgue el adelanto de fondos de la reclamación.
6. Priorizar los proyectos de nuevos generadores en las facilidades de investigación.

APOYO ESTUDIANTIL Y COMUNITARIO

Nuestras comunidades de estudiantes, personal no docente y docente se vieron afectados en una gama amplia de aspectos cotidianos que incluyó la falta de acceso a nuestras unidades y recintos. Ante este panorama, responsablemente, decreté un receso académico desde el sábado 17 de septiembre hasta el lunes, 26 de septiembre donde proyectamos estaríamos retomando las labores académicas. Agradecemos la

comunicación directa los representantes estudiantiles en la JG, Sr. Delvin Caraballo Rodríguez y el Sr. Juan José De Jesús Oquendo, por traer a mi atención la diversidad de situaciones que enfrentó nuestro estudiantado. Igualmente, a la estudiante Daniela Gibson que igualmente ha estado mano a mano empacando y entregando compras a nuestros estudiantes. Además, el Sr. Channiel Peñalosa, representante en la Junta Universitaria (JU) quien ha estado atento a las necesidades de los estudiantes de todo el sistema universitario.

La excepción en este receso académico fue el Recinto de Ciencias Médicas; por su acceso a los servicios básicos, por la necesidad de no interrumpir las clínicas que ofrecen servicio al país, y por la continuidad de labores académicas y administrativas. El viernes, 23 de septiembre emitimos una carta circular a la comunidad universitaria actualizando las fechas de recesos académicos en el sistema UPR.



LOCALES

El Recinto de Río Piedras de la UPR pospone su reinicio de clases hasta el próximo lunes debido a problemas de energía eléctrica

El regreso de los estudiantes y personal docente estaba pautado para mañana, martes, pero averías en el sistema eléctrico tras el paso del huracán Fiona mantienen un 25% del campus sin energía, incluyendo edificios de investigación



Edificios de carácter crítico, como el Centro de Investigación en Biología Julio García Díaz, están operando con generador de electricidad en el Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico, donde se supone que se reanudarán las clases mañana, martes, a ocho días del paso del huracán Fiona. (Carlos Gusti/Staff)



Desde el pasado lunes, 19 de septiembre de 2022, la Vicepresidencia de Asuntos Estudiantiles colaboró con El Mesón de Amor y el Comedor de la Kennedy para llevar ayuda comunitaria a las unidades y recintos.

- En la semana del 19 al 23 de septiembre se entregaron 800 compras de alimentos, comida caliente en desayunos y almuerzos y artículos de higiene personal. Se empaclaron y repartieron compras a los recintos y unidades de Ponce, Utuado, Río Piedras, Humacao, Cayey, Bayamón, Carolina y Ciencias Médicas.



- En la semana del 26 al 30 de septiembre se hizo lo propio en las unidades de Aguadilla y Arecibo. Estos artículos o alimentos han sido donados por

comercios locales, la Primera Iglesia Bautista de Río Piedras y donantes anónimos.

- El viernes 23 de septiembre y el fin de semana, se entregaron toldos donados por el Municipio de San Juan para los estudiantes de UPR-Ponce. También se han impactado a estudiantes que residen en áreas de difícil acceso y no han podido llegar a sus respectivas unidades o recintos, a este grupo se les llevó los alimentos al hogar. Para estudiantes internacionales, de intercambio y nacionales que se hospedan en la Residencia en Plaza Universitaria se coordinó desayuno, almuerzo caliente y meriendas. La donación provino de comercios locales, la iglesia Bautista de Río Piedras y donantes anónimos.
- De igual modo, para el 24 y 25 de septiembre se coordinó la entrega de desayunos y almuerzos calientes para la población de estudiantes alojados en un hotel.



Agradecemos a la Dra. Mayra Chárriez, vicepresidenta de Asuntos Estudiantiles, por su esfuerzo titánico y coordinación de trabajos para atender las necesidades de nuestro estudiantado ante esta emergencia.



Además, reconocemos todas las iniciativas y gestiones de nuestras comunidades universitarias para ayudar a todos los afectados en sus respectivos recintos y otros municipios. Cada unidad y recinto del sistema universitario, en el más noble y espíritu altruista, ha puesto

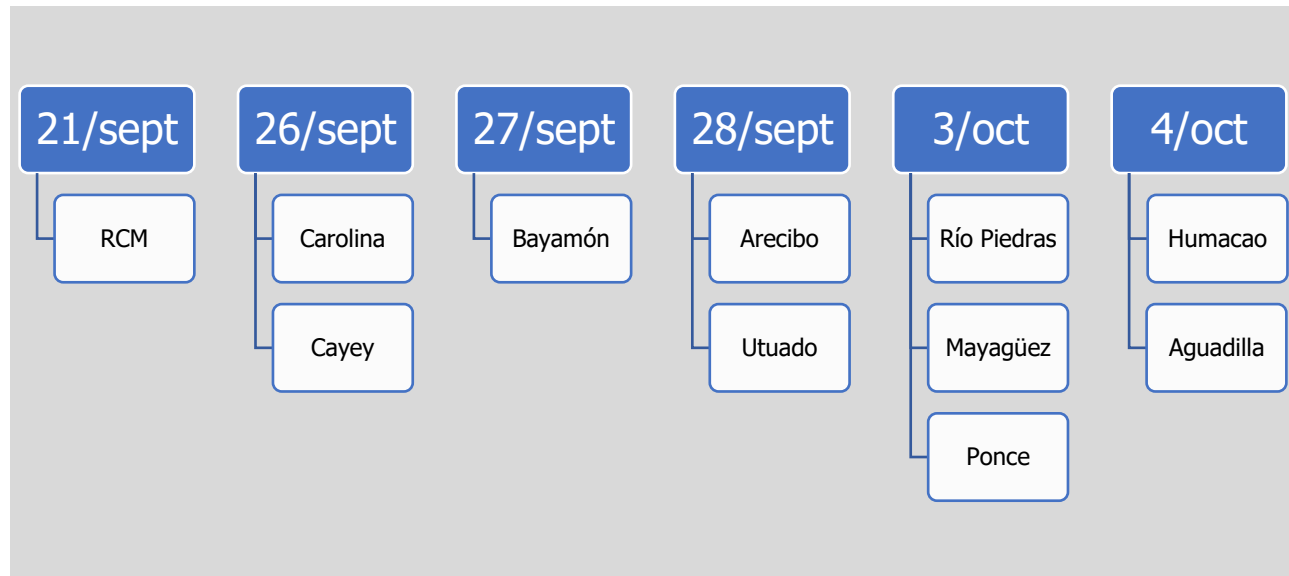
sus mejores recursos a la disposición de sus comunidades. Una vez más, alentamos al país a su total recuperación.



Cumpliendo con nuestro compromiso de asegurar el bienestar de nuestro estudiantado y al amparo de las facultades que me confiere la Certificación Número 75 (2005-2006) de la entonces Junta de Síndicos, autoricé a los rectores del sistema universitario a que flexibilicen de manera inmediata el proceso de otorgamiento de planes de pago y el calendario de pago de matrícula de este semestre académico 2022-2023. Además, solicité,

que dejen sin efecto el cobro de recargos por retrasos en el pago de las matrículas estudiantiles en todas las unidades.

El inicio de clases en nuestros recintos ocurrió según se ilustra en la siguiente gráfica:



EXTENSIÓN DE FONDOS NO OBLIGADOS HURACÁN MARÍA

Por instrucciones de Presidencia, la Oficina de Desarrollo Físico e Infraestructura (ODFI) trabajó de forma expedita la extensión del periodo de formulación de los proyectos aún no obligados por FEMA. Este periodo expiraba el jueves, 30 de junio de 2022 y se logró una extensión hasta el sábado, 31 de diciembre de 2022. Esto es un gran logro para la obtención de fondos del huracán María.

VICEPRESIDENCIA EN ASUNTOS ACADÉMICOS E INVESTIGACIÓN (VPAAI)

La Dra. Ana Falcón Emanuelli, Ayudante Especial, junto a la doctora Milagros Martínez, informan que al presente se han atendido 38 cursos de nueva creación, 97 cambios o modificaciones en cursos existentes, 4 activaciones de cursos y 5 inactivaciones de cursos. Además, se realizaron múltiples evaluaciones de propuestas, a saber:

1. Revisión curricular de la Maestría en Ciencias en Enfermería (MSN) de la Escuela de Enfermería del Recinto de Ciencias Médicas.
2. Propuesta de cambio académico al Bachillerato en Ciencias con concentración en Tecnología de Ingeniería Electrónica de la UPR en Bayamón.
3. Propuesta para la creación de una Certificación Profesional en Conservación del Patrimonio Arquitectónico y Urbano en modalidad en línea adscrita a la Escuela de Arquitectura del Recinto de Río Piedras.
4. Propuesta de cambio académico del Bachillerato en Ciencias Naturales con concentración en Biomédica de la Universidad de Puerto Rico en Ponce.
5. Propuesta de revisión curricular al programa de Grado Asociado en Tecnología Veterinaria de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo.
6. Propuesta de revisión curricular del Programa de Bachillerato en Artes en Agricultura Sustentable de la Universidad de Puerto Rico en Utuado
7. Solicitud de la Universidad de Puerto Rico en Aguadilla para cambiar el nombre del Departamento en Sistemas de Oficina (SOFI) a Departamento de Administración de Oficina y Tecnología de la Información (AOTI).
8. Se envió a los decanos de Asuntos Académicos la Oferta Hábil 2023 para que evalúen y certifiquen los programas académicos que se ofrecerán el próximo año académico.

VICEPRESIDENCIA ASOCIADA EN ACREDITACIÓN Y AVALÚO

La doctora Rosaura Ramírez, vicepresidenta Asociada en Acreditación y Avalúo, indica sobre acreditación que:

- Se solicitaron los informes de estado de las acreditaciones profesionales a todas las unidades que deberán ser sometidos a más tardar el 30 de septiembre de 2022. Este es uno de los informes trimestrales que se reciben durante el año. Esta vez lo someterán utilizando una plantilla nueva que nos permitirá dar mejor seguimiento

y atender asuntos de acreditación de manera más ágil.

- Las unidades tienen que someter el *Annual Institutional Update* (AIU) a la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE) al 28 de septiembre. La información financiera que necesitan para este informe de parte de Administración Central ya fue trabajada por la Oficina de Finanzas de Administración Central y enviada a todas las unidades de parte de la VPAAI.
- Se han llevado a cabo varias reuniones con la doctora Sonia Balet, Asesora del presidente Ferrao en acreditación para trabajar en colaboración, el Plan de Trabajo de la Vicepresidencia de Avalúo y Acreditación y dialogar acerca de las estrategias de apoyo a las unidades desde la Oficina de la Presidencia.
- Se ofreció apoyo y orientación acerca de la normativa y procedimiento para la inactivación y declaración de moratoria de un programa académico y el impacto de estos procesos en la acreditación profesional e institucional.
 - Recinto de Ciencias Médicas - Grado Asociado Tecnología Radiológica
 - Recinto de Ciencias Médicas – Maestría en Educación en Salud
 - Universidad de Puerto Rico Utuado – Bachillerato en Sistemas de Oficina
 - Recinto de Río Piedras – Bachillerato en Gerencia de Oficina
- La reunión con los enlaces de acreditación fue el martes 20 de septiembre en modalidad virtual. La doctora Balet participará en la reunión. Los temas que se tratarán son:
 - Responsabilidades de las personas enlace
 - Recintos, Unidades y Ciclos de Reevaluación y Monitoreo
 - Cambios en los Estándares de Acreditación
 - Apoyo de Administración Central
- Las unidades y recintos han informado las personas de enlaces (ALOs) de acreditación.

ENLACES - MSCHE

UNIDAD UPR	LIAISON DE LA UNIDAD (2022)
AGUADILLA	Sr. Gerardo Javariz Gerardo.javariz@upr.edu
ARECIBO	Prof. Vanessa Montalvo Vanessa.montalvo1@upr.edu
BAYAMÓN	Sr. Javier Zavala Javier.zavala@upr.edu
CAROLINA	Dr. Stanley Portela Stanley.portela@upr.edu
CAYEY	Dr. José Molina

CIENCIAS MÉDICAS HUMACAO	Jose.molina3@upr.edu Dr. Hilton Franqui Hilton.franqui@upr.edu
MAYAGÜEZ	Prof. Ivette Irizarry Ivette.irizarry@upr.edu Dra. Betsy Morales Betsy.morales@upr.edu
PONCE	Dra. Jennifer Alicea Jennifer.alicea@upr.edu
RIO PIEDRAS	Dra. Aida Jiménez Aida.jimenez@upr.edu
UTUADO	Dra. Aneydis Rodríguez Aneydis.rodriguez@upr.edu

- Participamos en la reunión convocada por el Comité Especial de Acreditación de la Junta de Gobierno en la que se discutió el informe de acreditación requerido por la *MSCHE* sobre el Recinto de Ciencias Médicas. Se hizo evidente de parte del rector interino del RCM, profesor José Ortiz Reyes y del doctor Hilton Franqui, ALO del RCM, el hecho de que no hubiese podido someter el informe, sin el apoyo del presidente Ferrao y su equipo (en especial el apoyo de la doctora Sonia Balet y el señor Antonio Tejera). Las visitas del equipo de la *MSCHE* serán el 26 y 27 de septiembre. La agenda de los trabajos fue compartida.

Cumplimiento con los Seriadados R2122-63, R2122-64, R2122-65 y R2122-66

- Se resumió la información enviada por los rectores a la Oficina de Presidencia en cumplimiento con los seriadados.
- Solamente UPR Aguadilla sometió evidencia de cumplimiento para todos los seriadados. El resto de las unidades o recintos sometieron información parcial con el compromiso de someter la información pendiente. Seguimos recopilando la misma para hacer un análisis completo más adelante. El lunes 19 se celebrará la segunda Junta de Decanos Asociados en la que este será uno de los temas a discutir.
- De la información sometida por los rectores se desprende que el mayor logro tiene que ver con el seriado R-2122-63 (Enmendado) - DIRECTRICES DE APLICACIÓN UNIFORME PARA LA MOVILIDAD DEL PERSONAL DOCENTE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO UPR. Según informado, 7 docentes completaron su tarea académica:
 - (6) Seis Docentes de UPR Utuado completaron su tarea en otras unidades:
 - Tres en UPR Aguadilla
 - Uno en UPR Arecibo
 - Uno en UPR Mayagüez
 - Uno en UPR Río Piedras

- (1) Docente de UPR Mayagüez completó su tarea en UPR Carolina

Con relación al seriado R-2122-66 (Enmendado) - CRITERIOS PARA LA PROGRAMACIÓN DE MATRICULA SUBGRADUADA, no se puede asegurar logros al momento, ya que se tienen que comparar los datos de cierre de secciones que no alcanzaron matrícula suficiente con lo que ha ocurrido en semestres anteriores. Según los informes se eliminaron y/o consolidaron en total 918 secciones. Se desglosan a continuación, según el recinto o la unidad:

- Aguadilla - 68 secciones
 - Bayamón - 19 secciones
 - Carolina - 58 secciones
 - Ponce - 29 secciones
 - Río Piedras – 676 secciones
 - Utuado - 68 secciones
- Los seriados se encuentran bajo revisión. Esta debe producir directrices y procedimientos claros y ágiles apoyados por la normativa vigente. Si no hay normativas de apoyo, puede servir de punto de partida para desarrollar normativas actualizadas. Esta revisión ya se completó en la VPAAI y los documentos de trabajo fueron compartidos con los decanos de asuntos académicos para su insumo. Los decanos tienen hasta el 5 de octubre para someter sus recomendaciones. El proceso de revisión también incluye generar un formato uniforme que se utilizará para evidenciar el cumplimiento con los mismos y su impacto presupuestario.

Asuntos Académicos

- El 29 de agosto se celebró la primera Junta de Decanos de Asuntos Académicos. Algunos de los acuerdos alcanzados en esta reunión fueron:
 - Los trámites de acciones académicas se remitirán al doctor Oreste Quesada a través de vpai.ac@upr.edu, con copia a las señoras María del C. Ocasio Negrón (maria.ocasio1@upr.edu) y Anna I. Álvarez Castro (anna.alvarez@upr.edu).
 - Las normativas sobre acciones académicas que contiene certificaciones, guías y procedimientos aplicables a asuntos académicos estarán disponibles en una carpeta en OneDrive para facilitar su consulta cuando será necesario.
 - Los documentos de trabajo sobre los seriados R2122-63 al 66 estarán disponibles como parte del proceso de revisión. La fecha límite para recibir recomendaciones o sugerencias es el 5 de octubre de 2022.
 - Deben enviar puntos específicos que presenten retos y problemas sobre el uso de la Plataforma PLED (Junta de Instituciones Postsecundarias. JIP) e identificar a las personas que acceden la plataforma para que nos envíen sus

- datos para notificarlo a la JIP para que le otorguen los privilegios, y que, a su vez, sea la persona que tome el adiestramiento.
 - Los decanos deben compartir experiencias y preocupaciones sobre la DECEP, el programa PADE, para dialogarlas en reunión con el doctor Josué Hernández.
 - Se informó una pausa en las acciones de cursos y programas por este semestre.
 - Se acordó que la consideración de las solicitudes de Reconocimiento de Grados y Títulos Académicos se realizará por referéndum.
 - Se envió individualmente la Oferta Hábil 2023 para revisión y subsiguiente certifiquen del ofrecimiento de los programas subgraduados de cada unidad y recinto.
 - Se compartió el documento actualizado, Registro de la Oferta Académica UPR, Certificación 168 (2021-2022) para que verifiquen la información de sus programas académicos y nos envíen su insumo. La Vicepresidencia mantiene en revisión continua este registro. Se solicitó el nombre y dirección de correo electrónico de los coordinadores o enlaces para las áreas de Avalúo Institucional, *MSCHE*, Acreditaciones profesionales y JIPs.
- El equipo de la VPAAI se reunió con la vicepresidenta Mayra Charriez y el doctor Edwin Vega para dialogar y ofrecer insumo acerca de la propuesta del Nuevo Modelo de Admisiones.
 - Hemos acompañado a la profesora Leticia Fernández y el Equipo de Estrategias Académicas en las visitas a las unidades de Utuado, Carolina y Bayamón recogiendo insumo de la situación actual de sus programas académicos para proveer el apoyo necesario para la transformación académica descrita en el Plan de Trabajo del presidente, doctor Luis A. Ferrao.

Plan de Trabajo Vicepresidencia Asociados Acreditación y Avalúo

- Se inició el Desarrollo del Plan de Trabajo de la Vicepresidencia Asociada de Acreditación y Avalúo. Al momento incorpora, como borrador, cuatro metas principales:
 - Todo programa académico en el sistema de la Universidad de Puerto Rico alcanzará el nivel de excelencia máximo cumpliendo con la evaluación externa requerida por las agencias acreditadoras en su área o cumpliendo con el proceso de evaluación interna descrito en la Certificación 55 (2021-2022) de la Junta de Gobierno, *Reglamento para la evaluación de programas académicos en la Universidad de Puerto Rico*.
 - El sistema de la Universidad de Puerto Rico tendrá una fuerte cultura de evaluación y rendición de cuentas apoyado por una infraestructura y el recurso humano necesario. El avalúo en todas sus áreas servirá de

fundamento para la toma de decisiones.

- La VPAAI servirá de apoyo para que todos los recintos y unidades cumplan completamente con los estándares de acreditación y requisitos de afiliación requeridos por la acreditadora institucional, la *MSCHE*, logrando mantener su acreditación sin señalamientos
- La VPAAI servirá de apoyo para que el sistema de la Universidad de Puerto Rico cumpla a cabalidad con los requerimientos de la Junta de Instituciones Post Secundarias.

Como parte de las funciones del vicepresidente Ejecutivo se realizaron diversas gestiones, entre las que se encuentran:

- Participación en representación del presidente, Dr. Luis A. Ferrao, a los Actos Protocolares del Aniversario 50 de la Universidad de Puerto Rico en Aguadilla.
- Reunión con los miembros de la Junta de Control Fiscal y la compañía Ernest & Young.
- Participación en la reunión mensual de la Junta de INDUNIV celebrada en el Decanato de la Facultad de Farmacia en el Recinto de Ciencias Médicas.
- Reunión con la Dra. Ada Monzón, su equipo de trabajo, el Sr. José Márquez, Sr. Julio Collazo y el Sr. Antonio Tejera para discutir asuntos relacionados a la propuesta EDA del EcoExploratorio.
- Reunión con el Decano Dr. Carlos González, Sra. Ana Feliciano y el Sr. Carlos Rodríguez para discutir el proceso de implantación del programado *Streamlyne*, el cual estará apoyando los procesos de "pre and post award" en los recintos de Río Piedras, Ciencias Médicas y Mayagüez.
- Reunión Ordinaria de la Junta de Gobierno.
- Segunda reunión virtual con el CID sobre estatus de facturación a agencias que subvencionan proyectos bajo el Centro de Recurso de la UPR, adscrito a Administración Central y preparación a la visita de inspección de la Fundación Nacional de Salud (NSF).
- Primera reunión de Decanos de Asuntos Académicos.
- Reuniones con los senadores Lcdo. José Luis Dalmau, presidente del Senado de Puerto Rico, honorable Dr. José Antonio Vargas Vidot y la honorable Lcda. Joanne M. Rodríguez Veve. Se hicieron planteamientos a favor de eximir la UPR de la Ley número 73 del 2019 *Ley de la Administración de Servicios Generales para la Centralización de las Compras del Gobierno de Puerto Rico de 2019*.
- Participación en la actividad de reconocimiento de ocho investigadores del sistema UPR quienes fueron recipientes del *Catalyzer Research Grant Program* (CRG), anteriormente conocido como *Small Research Grant Program*, subvencionado por el *Puerto Rico Science, Technology & Research Trust*. Estas subvenciones tienen como objetivo ayudar a los investigadores locales a aumentar sus probabilidades

de éxito en la obtención de fondos federales para sus actividades de investigación y desarrollo.

1. Andrés Cecchini	UPR Recinto de Mayagüez
2. Bianca A. Torres Hernández	UPR Recinto de Ciencias Médicas
3. Carla Restrepo	UPR Recinto de Río Piedras
4. Darlene Santiago	UPR Recinto de Ciencias Médicas
5. Imilce A. Rodriguez-Fernandez	UPR Recinto de Río Piedras
6. Joselyn Del Pilar Albaladejo	UPR Recinto de Mayagüez
7. Magaly Martinez-Ferrer	UPR Recinto de Ciencias Médicas
8. Umberto Ciri	UPR Recinto de Mayagüez

- Reuniones con los Doctores Marilú Chávez-Leyva y Joe Herity, asistente ejecutiva y presidente interino de la Sociedad para el Avance de los Hispanos /Chicanos e Indígenas norteamericanos (*SACNAS* por sus siglas en inglés), respectivamente. Se discutieron varios asuntos de colaboración como antesala a la celebración en octubre de su conferencia anual, la cual se celebrará en el Centro de Convenciones de Puerto Rico del 27 al 29 de octubre 2022.
- Reunión de la Junta de Directores del Instituto de Aeronáutica y Aeroespacial de Puerto Rico
- Reunión con el Comité de Asuntos Académicos e Investigación de la Junta de Gobierno-UPR, donde se discutieron los siguientes temas:
 - 1) Creación de la Maestría en Artes en Química, UPR-Río Piedras
 - 2) Distinciones académicas de UPR-Río Piedras:
 - Profesor Emeritus *Post Mortem* al Dr. John A. Soderquist
 - Profesor Emeritus al Dr. Rafael Arce Quintero
 - Profesor Emeritus al Dr. Nicholas Brokaw
 - 3) Política para el Movimiento de Docentes Intra e Inter Unidades
 - 4) Política Institucional para la Autorización de Ausencias Prolongadas Aplicables a los Estudiantes de la UPR
 - 5) Nueva Política de Acceso Abierto a los Resultados de la Labor Creativa e Investigaciones Producidas en la UPR
- Reunión de la visita virtual de NSF para discutir progreso de las subvenciones de los programas en la UPR, procesos de facturación y cumplimiento de normas de finanzas.
- Reunión con la doctora Franziska Grieder y el doctor Ashley Barnes, directora y analista, respectivamente, de la Oficina de Infraestructura e investigación. La reunión se concentró en los proyectos pendientes que tiene la UPR de construcción con fondos federales de los Institutos Nacionales de Salud.
- Reunión con la Dra. Julia Vélez y el Dr. Luis Méndez para discutir el estatus del repositorio de la UPR y buscar que se fomente el uso de este en las demás unidades

del sistema, dado la importancia que tiene para el posicionamiento global de la UPR.

- Reunión con las doctoras Solimar Solís y Milagros Figueroa del Programa de Investigación en Enfermería de la Escuela de Enfermería del Recinto de Ciencias Médicas para discutir estrategias de fondos externos.
- Reunión con el Dr. Brian Sullivan director del programa combinado de Medicina Clínica y doctorado de la Escuela de Medicina de la Universidad de Washington en St. Louis. Se discutieron posibilidades de colaboración.
- Reunión con la Directiva del *College Board*, presentación de datos y análisis sobre la prueba de Actitud Académica en Puerto Rico.
- Reunión con el señor José Burgos, director del Servicio de Comercio de los Estados Unidos, adscrito a Puerto Rico e Islas Vírgenes, se discutieron temas sobre la comercialización en el extranjero de la UPR.

La licenciada Agneris Guzmán, Ayudante Especial, informa:

- Se sometió corrección y enmienda de la Política Institucional para la Venta de Obras y Material Didáctico, sean impresos o digitales, preparados por personal docente, para usar en los cursos que imparten en la Universidad de Puerto Rico.
- Se desarrolló y se hicieron recomendaciones sobre el Plan de Trabajo de la VPAAI, aún en progreso.
- Lectura y evaluación de documentos sobre *CAWT Industry Advisory Board (IAB) Plan and Charter*, trabajar en conjunto con la directora del programa para operacionalizar el proyecto.
- Orientación y redacción de borrador de cartas para tramitar autorización del presidente al vicepresidente ejecutivo para firmar documentos de membresías para el CAWT.
- Seguimiento a contrato tramitados y acciones de personal.
- Lectura y evaluación del Manual de Políticas y Procedimientos de Proyectos Subvencionados.
- Se llevó a cabo reunión y discusión de Acuerdo Colaborativo con *American Heart Association* y UPR en conjunto con la Oficina de Asuntos Legales.
- Preparación de inventario de Acuerdos Colaborativos trabajados en los últimos 2 años por la VPAAI.
- Se realizó enmienda y actualización de los contratos de EDA *Disaster Recovery Coordinators* (DRCs por sus sílabas en inglés).

Oficina de Gerencia y Cumplimiento de Proyectos Subvencionados

El Sr. Carlos Rodríguez, director de la Oficina de Gerencia y Cumplimiento de Proyectos Subvencionados indica:

1. Se llevaron a cabo múltiples reuniones con el Centro de Investigación y Desarrollo del Recinto Universitario de Mayagüez para evaluar los retos que tiene el recinto

en términos de facturación de fondos federales y dar seguimiento a los planes de acción correctiva.

2. Reuniones y trabajos preparativos para recibir una visita virtual de la *NSF*.
3. Incorporación de comentarios recibidos por las unidades al Manual de Políticas y Procedimientos de Proyectos Subvencionados y actualización de algunas secciones.
4. Se recibió la visita de *NSF*, dónde se evaluó el borrador del nuevo Manual de Políticas y Procedimientos de Proyectos Subvencionados. Este manual fue elogiado por el personal de la *NSF* por lo completo y detallado del mismo y solo se hicieron recomendaciones menores.
5. Se ha continuado con el seguimiento a las unidades y recintos sobre los Informes de Tiempo y Esfuerzo para que completen el proceso en las fechas establecidas, según el periodo que aplique. La mayoría de los recintos y unidades estén al día y en cumplimiento con estos informes, según lo establece la reglamentación federal y de acuerdo con las políticas y procedimientos a nivel institucional.
6. Se generaron los informes de Tiempo y Esfuerzo, correspondiente al periodo de *Summer 2022*, para cada recinto y unidad.

Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología

El Sr. Yahveh Comas, director de Propiedad Intelectual y Transferencia de Tecnología, ha estado atendiendo las siguientes áreas y tareas:

1. Crear conciencia sobre asuntos de Propiedad Intelectual

Reunión con grupo enlaces de tecnología. - 18 agosto, 2022 - 6 participantes - Se discutieron varios temas relacionados a: Listado de Marcas, seminarios en recintos y otros temas de propiedad intelectual.

- Reunión con personal del USPTO (24 agosto, 2022) para proveer seminarios durante el año fiscal 2023. La colaboración consiste en adiestramiento a través de seminario fechas de seminario serán: 1. 6 de octubre - virtual 2. 20 octubre - virtual 3. 27 octubre - virtual 4. 14 noviembre, Visita RP – Seminario y Entrevista de empleo para USPTO 5. 17 noviembre, Visita RUM - Seminario y Entrevista de empleo para USPTO.
- Reunión con Dr. Rodríguez: Discusión de asuntos relacionados a la protección de propiedad intelectual y políticas institucionales. Se discutió acuerdo con el fideicomiso (agosto 22, 2022). Reunión con grupo de inventores el próximo día (agosto 23, 2022) para discutir acuerdo con fideicomiso y sucesos durante el proceso de acuerdo entre la Universidad de México y la Universidad de Puerto Rico, particularmente el Recinto de Mayagüez.

- Reunión con UPR i+C Reunión con investigadora Dra. Filipa Godoy del Recinto de Ciencias Médicas. Se hablaron de varios temas relacionados a invenciones y posibilidad de comercialización. En la reunión estuvo el Dr. Manuel Lobato representando a UPR i+C.

2. Asistencia en políticas institucionales

Editar y someter cambios para la política de Acceso Abierto según solicitado por Junta de Gobierno.

3. Añadir valor a las marcas de la Universidad

- Consulta para tienda en UPR – Bayamón Reunión con Denis Marmolejo y representantes de la UPR-Bayamón para dialogar sobre certificación de marcas. Se sugirió el uso debido de las marcas y la necesidad de establecer contratos donde evite el uso indebido como parte del proceso para la tienda.
- Reunión con Enlaces para discutir procesos de listado de marcas - Daniel Rodríguez (UPR-Humacao) – agosto 24
- Reunión con licenciada Álvarez en representación de Banco Popular. El Banco Popular tiene un nuevo proyecto en el cual quieren hacer uso de Propiedad intelectual de la UPR. Aun continuamos trabajando en el acuerdo, pero ya se finalizó la evaluación de algunas obras solicitadas para formar parte de dicho especial.

Vicepresidencia en Asuntos Estudiantiles (VPAE)

Durante el pasado mes, se desarrollaron las siguientes iniciativas

- Se inició un estudio para revisar la fórmula para evaluar el promedio académico de los estudiantes educados en el hogar. Está en evaluación la muestra seleccionada. Proyectamos concluir el estudio para diciembre 2022.
- Plan Piloto implantación solicitud en línea en NEXT. UPR Arecibo, Ponce y Recinto Universitario de Mayagüez. Se configuró el sistema para que todo el proceso se trabaje en línea. Fecha límite para que las otras unidades tengan la solicitud en línea-enero 2023.
-

A continuación, se provee el perfil de admisiones en el sistema UP

INFORME DEL PRESIDENTE UPR

ANTE LA JU

Página 22

12 de octubre de 2022

Unidades	agosto 2022						agosto 2021					
	Solicitantes	Cupo	Admitidos	Admitidos vs Cupo	Confirmados	Confirmados vs Cupo	Solicitantes	Cupo	Admitidos	Admitidos vs Cupo	Confirmados	Confirmados vs Cupo
Recinto de Río Piedras	2,994	2,488	2,509	100.8	2,004	80.5	3,524	2,887	2,854	98.9	2,441	84.6
Recinto Universitario de Mayagüez	2,819	2,415	2,350	97.3	1,924	79.7	3,090	2,334	2,344	100.4	2,060	88.3
UPR en Cayey	658	543	613	112.9	555	102.2	685	592	697	117.7	668	112.8
UPR en Humacao	795	668	727	108.8	675	101.0	1,009	705	832	118.0	789	111.9
UPR en Aguadilla	682	683	619	90.6	608	89.0	738	729	660	90.5	645	88.5
UPR en Arecibo	959	729	885	121.4	762	104.5	951	700	887	126.7	713	101.9
UPR en Bayamón	954	1,072	886	82.6	788	73.5	1,170	1,069	1,013	94.8	919	86.0
UPR en Carolina	1,045	991	971	98.0	911	91.9	1,039	950	850	89.5	745	78.4
UPR en Ponce	915	737	775	105.2	683	92.7	908	755	818	108.3	699	92.6
UPR en Utuado	124	295	149	50.5	103	34.9	129	320	186	58.1	161	50.3
TOTAL	11,945	10,621	10,484	98.7	9,013	84.9	13,243	11,041	11,141	100.9	9,840	89.1

Recinto	Matriculados
Recinto de Río Piedras	12,050
Recinto Universitario de Mayagüez	11,063
Recinto Ciencias Médicas	1,019
UPR en Cayey	2,212
UPR en Humacao	2,634
UPR en Aguadilla	2,117
UPR en Arecibo	2,870
UPR en Bayamón	3,026
UPR en Carolina	2,238
UPR en Ponce	2,209
UPR en Utuado	345
TOTAL	41,783

OFICINA DE RECLUTAMIENTO DE ESTUDIANTES

ACTIVIDAD	CAMPAÑA	FECHA	LUGAR
Comité de Reclutamiento de Estudiantes		11 de agosto	Terraza AC - UPR
Videos en redes sociales			https://www.facebook.com/uprawebt/videos/1427879744398072 https://www.facebook.com/notiseis360pr/videos/617030826511105 https://www.facebook.com/UPR.Oficial/videos/789064705581673
Orientación para padres/ colaboración con el College Board Planificación universitaria: el paso al próximo nivel		22 de agosto	Zoom College Board
Generador de Leads para eventos		30 de agosto	267 Leads QR CODE
Autopista Américas		17 al 27 de agosto	San Juan, Ponce, Arecibo, Vega Baja, Manatí, Dorado, Humacao, Gurabo, Guaynabo, Cayey.
Publicación en redes sociales			FB, IG

INFORME DEL PRESIDENTE UPR ANTE LA JU

Página 25

12 de octubre de 2022

VIDEOS EN REDES SOCIALES:

Universidad de Puerto Rico - UPR
Published by PJ Statham · August 11 at 9:00 AM · 🌐

¡Ex alumna de UPR Arecibo triunfando en el campo de las comunicaciones! #LlegaLejosAquí



Communications Department of the University of Puerto Rico

UPRA Web TV
August 10 at 10:00 AM · 🌐

🌟 ¡Bienvenidos a COMU! 🌟

Cyd M. Miranda Negrón, egresada de la Universidad de Puerto Rico, recinto de Arecibo (UPRA) 2017, te da la bienvenida.
Dile ¡SI! a toda... See more

Universidad de Puerto Rico - UPR
Published by PJ Statham · 2h · 🌐

¡Bienvenidos Búhos UPRH!!!! más de 660 estudiantes de nuevo ingreso en Humacao #LlegaLejosAquí



Universidad de Puerto Rico - UPR
Published by PJ Statham · August 8 at 7:58 AM · 🌐

Universidad de Puerto Rico escenario de grandes momentos.



Notisís 360
August 5 at 5:38 PM · 🌐

Adlan Cruz y Caribbean Tenors prometen un concierto magistral en Universidad de Puerto Rico - UPR
El afamado pianista puertorriqueño, Adlan Cruz está celebrand... See more

Universidad de Puerto Rico - UPR
Published by Prensa Upr · August 16 at 10:41 AM · 🌐

Bienvenida de Estudiantes de nuevo ingreso UPR Utuado. ¡Bienvenidos Guaraguaos! #LlegaLejosAquí



PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES

Universidad de Puerto Rico - UPR
Published by PJ Statham · August 9 at 9:00 AM · 🌐

Estas a tiempo de solicitar admisión accede a www.upr.edu/admisiones o llama al (787) 751-2176 #LlegaLejosAquí



ELNUEVODIA.COM

La UPR ha admitido más de 10,400 estudiantes de nuevo ingreso para el nuevo año escolar

INFORME DEL PRESIDENTE UPR

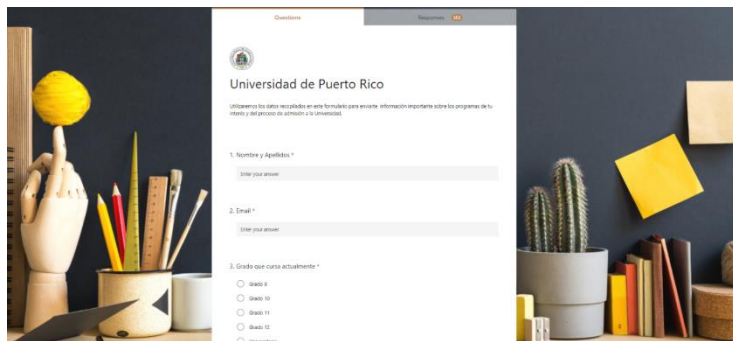
ANTE LA JU

Página 26

12 de octubre de 2022



GENERADOR DE LEADS EN EVENTOS ROOL UPR



Generador de Leads (267 respuestas al 30 de agosto)



Orientación para padres/ colaboración con el College Board
Planificación universitaria: el paso al próximo nivel (más de 1,000 padres impactados).
Reclutamiento de Estudiantes – Actividad del *College Board*



Autopista Américas visitas a escuelas (31 escuelas impactadas)



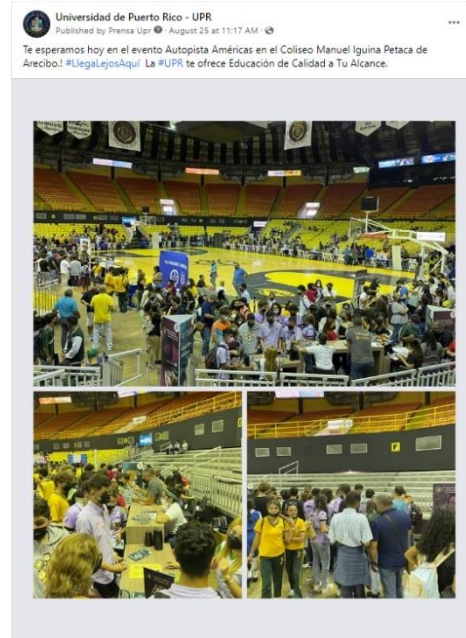
Autopista Américas
Convenciones (más de 5,000
personas impactadas).

INFORME DEL PRESIDENTE UPR

ANTE LA JU

Página 28

12 de octubre de 2022



Generador de *Leads* para eventos

OFICINA DE ASISTENCIA ECONÓMICA

A continuación, las actividades más sobresalientes realizadas durante el periodo:

1. 16 de agosto – Reunión con directores de Asistencia Económica de todos los recintos sobre los presupuestos de la Certificación 47 y la Ley 4.
2. 17 de agosto – Reunión con directora de Planificación de UPR Carolina, la Dra. Cristina Martínez, para apoyar en la encomienda de crear el perfil socioeconómico del estudiante. Participamos junto a María de los Ángeles Rodríguez para evaluar las fuentes de información para el perfil.
3. 22 de agosto – El señor José E. Hernández compareció a la Legislatura de Puerto Rico a presentar la ponencia del presidente a la Cámara de Representantes sobre la Resolución número 197 de la Ley 10 del 24 de mayo de 2019 conocida como la Ley para Autorizar el Sistema de lotería adicional. Nuestra comparecencia fue exitosa al punto de no haber preguntas directas por cumplir con los requisitos de los representantes y no se nos requirió información adicional.
4. 22 de agosto – Participamos en la orientación virtual en la actividad del College Board junto a la Oficina de Admisiones y Reclutamiento.
5. 26 de agosto – Reunión sobre los presupuestos de la Ley 4 y Certificación 47 con los directores de Finanzas, Presupuesto, Asistencia Económica y Oficiales Fiscales de los once recintos. Presidió la misma el señor José Márquez, director de Presupuesto de Administración Central.
6. 2 y 4 de septiembre – Orientación a estudiantes Seniors en Plaza las Américas.
7. 8 de septiembre – Entrevista en WAPA TV en Noticentro al Amanecer sobre el anuncio del presidente Joseph Robinette Biden Jr., sobre la condonación de los préstamos estudiantiles.
8. 8 de septiembre – Reunión virtual con Standard and Poor donde se discutió el cuestionario "S&P Global Update" sometido por la Oficina de Finanzas y que además del director de Finanzas, Sr. Antonio Tejera, participó la Dra. Rosaura Ramírez de la Vicepresidencia de Asuntos Académicos.
9. 10 de septiembre – Reunión con los Representantes Estudiantiles de la Junta de Gobierno. En la misma se conversó sobre la posibilidad de enmendar la Certificación 47 y se asignaron tareas para la búsqueda de información para esos fines.
10. 13 de septiembre – Se distribuyeron a las unidades los fondos de pareos de los programas federales de Estudio y Trabajo y SEOG.
11. 14 de septiembre – Participación en la reunión mensual de Decanos de Estudiantes.
12. Todo el periodo – Se ha estado trabajando y solicitando información a los recintos para radicarla al Centro de Periodismo Investigativo. La información se está canalizando a través del señor Daniel Rodríguez de la Oficina de Comunicaciones de la Presidencia.
13. Todos los jueves – Nos reunimos los directores de Asistencia Económica del sistema con el personal de NEXT a las 9:00 am para discutir casos específicos y sus posibles soluciones. El personal de apoyo de Next es quien cita a estas reuniones con el fin de evaluar los cambios en la programación que puedan surgir. Además, analizamos la política institucional que debemos establecer cuando hay cambios en el reglamento de los

programas federales de ayuda económica. También se asignan los trabajos para la configuración de nuevas ayudas y las ya existentes.

FONDO DOTAL

Informe Anual 2021-2022

En la Ley 44 de 2018 establece *“adoptar la “Ley del Fondo Especial para Becas de la Universidad de Puerto Rico”; añadir un nuevo inciso (d) al Artículo 14 de la Ley Núm. 10 de 24 de mayo de 1989, según enmendada, conocida como “Ley de la Lotería Adicional”, a los fines de destinar un tres por ciento (3%) de los recaudos por concepto de los diferentes juegos aquí establecidos al Fondo Especial para Becas de la Universidad de Puerto Rico para sufragar los costos de estudiantes que tengan necesidad económica; disponer sobre su transferencia y promulgar los reglamentos necesarios; y para otros fines.”*

Con esta ayuda económica se busca poder ayudar a la mayor cantidad de estudiantes de la UPR al proveerle fondos para ayudarles a sufragar sus estudios. Las ayudas están disponibles para estudiantes subgraduados y graduados, incluyendo estudiantes de las escuelas profesionales. Se busca estimular el progreso académico de los estudiantes mediante la consideración de los índices académicos en la evaluación de la otorgación de las becas. La prioridad en la otorgación de las becas es la necesidad económica del estudiante.

Por virtud de la ley, *“se crea la Junta Evaluadora de Candidatos, denominada “Junta Evaluadora” a los efectos de esta Ley, la cual tendrá a su cargo la administración del programa de becas aquí creado, incluyendo el recibo y uso exclusivo de los fondos asignados para la concesión de becas a los estudiantes.”*

Los miembros de la Junta Evaluadora para el año académico 2021-2022 fueron:

- Dra. Mayra Charriez Cordero- vicepresidenta de Asuntos Estudiantiles y presidente de la Junta Evaluadora
- Sr. Rafael Ruiz Vargas, director de Asistencia Económica
- Lcda. Agneris Guzmán- ayudante especial del vicepresidente ejecutivo
- Prof. Carlos Pagán Rivera, Decano de Estudiantes UPR Ponce de la Junta Evaluadora
- Srta. Génesis Arvelo- representante estudiantil
- Sr. Channiel Peñaloza Parilla- representante estudiantil
- Sr. Marco de Jesús- director de la Oficina de Asistencia Económica- UPR Bayamón

Oficina de Calidad de Vida



COORDINACIÓN DE LA ENTREGA DE ALIMENTOS NO PERECEDEROS | PROYECTO MESÓN DE AMOR

Se trabajó en la coordinación del proceso y calendario de las entregas de alimentos no perecederos, donados por el proyecto Mesón de Amor*. Las ayudas fueron destinadas a la comunidad estudiantil con necesidad económica que solicitó la ayuda. En las siguientes unidades institucionales se distribuyeron un promedio de 100 fundas de provisiones básicas:

UNIDAD INSTITUCIONAL	FECHA
UPR UTUADO	jueves, 18 de agosto de 2022
UPR ARECIBO	jueves, 25 de agosto de 2022
UPR AGUADILLA	jueves, 1 de septiembre de 2022
UPR CAYEY	jueves, 8 de septiembre de 2022
UPR CAROLINA	jueves, 15 de septiembre de 2022
UPR CIENCIAS MÉDICAS	

Igualmente, la persona coordinadora de Calidad de Vida del Recinto de Río Piedras recoge cada dos semanas las compras de alimentos en Mesón de Amor para atender sobre 20 a 25 estudiantes que solicitan la ayuda.

Cabe mencionar que, Mesón Amor atiende un promedio de 50 estudiantes adicionales que buscan sus compras de alimentos directamente en las facilidades físicas de la entidad todos miércoles de cada mes. De la población que se atiende desde la entidad, se integran tanto estudiantes puertorriqueños como internacionales del UPR Recinto de Río Piedras.

Se destaca de esta iniciativa lo siguiente:

- a. Mesón de Amor lleva atendiendo a la comunidad estudiantil de Recinto de Río Piedras por más de 10 años.
- b. Mesón de Amor, comenzó a extender el proyecto de seguridad alimentaria a otras unidades antes de comenzar la pandemia por el COVID-19, a través de la gestión coordinadora de la Vicepresidencia en Asuntos Estudiantiles y Calidad de Vida.
- c. El abasto de los alimentos es donado por Mesón de Amor y entidades que colaboran con directamente con la organización.
- d. Mesón de Amor presta servicios de su equipo de trabajo para el manejo de los alimentos y brinda la transportación de los abastecimientos a las unidades.
- e. Por parte de la UPR, la Vicepresidencia en Asuntos Estudiantiles ha identificado personas voluntarias (de las áreas de calidad de vida, exalumnos, filantropía, comunidad estudiantil, decanatos de estudiantes, decanato de administración, entre otras) que colaboran en la logística de la entrega de los suministros al estudiantado con necesidad. Conformando así un proceso colaborativo entre ambas instituciones.

La trayectoria de servicio social de Mesón de Amor en beneficio de la comunidad estudiantil requiere que la UPR considere promover un acuerdo colaborativo que consolide formalmente los lazos colaborativos con el proyecto Mesón de Amor.

Campaña Solidaridad Express

La campaña *Solidaridad Express* es una iniciativa que promueve que las personas donen artículos de alimentos no perecederos para ofrecer la ayuda al estudiantado con necesidad económica. La entidad que desarrolló el concepto es Mesón de Amor. Dicha organización invitó a Calidad de Vida a unirse a la campaña con la propuesta de que los alimentos se recolecten dentro de la unidad y distribuidos a través de los enlaces que trabajan en la entrega de alimentos.

La oficina de Calidad de Vida generó la promoción y se envió a los enlaces de cada unidad donde Mesón distribuye alimentos.

*Nota: Mesón de Amor es un proyecto de Casa Amor, Fe y Esperanza que dona alimentos al estudiantado universitario con necesidad económica por espacio de más de 10 años. También, cuenta con otros proyectos de labor social para las comunidades que solicitan ayuda de vivienda, entre otros.

Actividades educativas virtuales: prevención uso de sustancias

Se coordinó el conversatorio virtual: El uso problemático de sustancias en Puerto Rico: Visiones alternativas a la política de drogas y acciones para humanizar.

La actividad se llevó a cabo el martes 30 de agosto de 2022, a través de la plataforma institucional de Microsoft Teams. La comunidad universitaria de todo el sistema fue invitada a participar a través de Cartero AC. Los objetivos de la actividad se alinearon a:



- *Commemorar el International Overdose Awareness Day, en apoyo a promover los siguientes objetivos:*
 - Estimular el diálogo sobre la prevención y reducción de daños relacionados con las drogas mediante el apoyo a políticas públicas y prácticas basadas en la evidencia.
 - Brindar información sobre el riesgo de la sobredosis y debatir el estigma de las muertes relacionadas con las drogas.
 - Concienciar sobre el dolor que sienten las familias y amigos cuyos seres queridos han muerto o sufrido lesiones permanentes por una sobredosis de drogas.
 - Promover una experiencia sanadora para que las personas puedan hablar de su dolor en un entorno seguro donde no sientan culpa o vergüenza por haber perdido un ser querido por sobredosis.
 - Proporcionar información básica de los servicios de apoyo y tratamiento existentes en las comunidades locales.
- *Promoción de estilos de vida saludables y educación proactiva en torno a las conductas de riesgo en la comunidad universitaria, conforme a la Ley de Escuelas y Comunidades Libres de Drogas y las regulaciones del Departamento de Educación en 34 CFR Parte 86.*

Charla virtual: La recuperación es posible

En *observancia al Recovery Month*, promovido por *SAMHSA* y *Faces and Voices of Recovery*, se coordinó la charla virtual: La recuperación es posible.

El evento se llevó a cabo el jueves 8 de septiembre de 2022, a través de Microsoft Teams institucional.



La actividad educativa promocionó los siguientes objetivos estratégicos de prevención:

- ✓ Animar a las personas que experimentan una problemática de salud por el consumo indebido de sustancias o padecen de un trastorno emocional a buscar el tratamiento que mejor responda a su necesidad, los conduzcan a incorporar estilos de vida saludables, desarrollen al máximo relaciones interpersonales gratificantes y habiten seguros en la comunidad.
- ✓ Honrar los logros alcanzados por las personas en recuperación de un trastorno mental o por el uso de sustancias.
- ✓ Enaltecer la labor de los profesionales de la salud que brindan servicios para que las personas logren recuperarse a través de un proceso de ayuda.
- ✓ Promover la línea de ayuda ASSMCA.
- ✓ Promover servicios de ayuda institucionales.

Campaña de prevención del suicidio | 10 de agosto al 10 de septiembre

Se fomentó que el equipo de trabajo de Calidad de Vida se uniera a la campaña "*Cuidarnos para vivir: el suicidio se puede prevenir*". El evento es promovido por la Comisión para la Prevención del Suicidio del Departamento de Salud de PR, desde 10 de agosto al 10 de septiembre de 2022.



Se distribuyó una serie de materiales de la campaña en formato digital y en papel, el cual fue suministrado para divulgarse en los medios digitales y en las actividades presenciales que se realizaron en las respectivas unidades.

Webinars

Se identificaron las siguientes capacitaciones (libre de costo) para promover la participación del equipo de trabajo de Calidad de Vida:

- Active Shooter Preparedness: Understanding the Human Factors | 9 agosto 2022
- Webinar: Know More, Do More: Building your Team | Clery Center | 31 agosto 2022
- Mes de la Prevención del Suicidio | Serie webinarios: 30 Minutos Contigo:
 - ✓ Cuidando nuestra salud mental 16 agosto
 - ✓ Cuidando nuestra salud física 23 agosto
 - ✓ Cuidando nuestras relaciones 30 agosto
 - ✓ Cuidando nuestros límites 6 septiembre
- Modulo: Cumplimiento con el *Jeanne Clery Act* – Centro de Excelencia Académica, UPR-RRP

DEPORTES

- Se comenzó a realizar una radiografía deportiva a nivel sistémico y ofrecer recomendaciones
- Trabajar de cerca con los directores deportivos, instalaciones y recursos humanos para establecer un plan de acción.

ASUNTOS INTERNACIONALES

1. Presentación y registro de los coordinadores de los recintos. Se estará preparando un registro con los nombres de los coordinadores, oficinas, extensiones, correo electrónico y dependencia administrativa que ubica la oficina para tener un registro a nivel sistémico.

Acción sugerida: Ofrecer seguimiento al documento de registro de coordinadores por recinto y publicarlo en las pagina web VPAE. Es importante reconocer los diferentes nombres que reciben estas oficinas en cada recinto, unificarlos o tenerle un solo nombre ayudaría a

3. Se estará circulando la *Política de Admisiones de Estudiantes Internacionales de la UPR* para recibir e incorporar recomendaciones y pasar el documento a Presidencia.

Acción sugerida: El doctor Carrión estará enviando el documento con el visto bueno de la VPAE con fechas límites para incorporar recomendaciones.

4. Política institucional sobre transcripciones electrónicas

Acción sugerida: Identificar donde está el documento para el trámite correspondiente. Sometido a VPAE en diciembre 2021. Si aún le falta se puede incorporar a la *Política de Admisión de Estudiantes Internacionales UPR*

5. Beca CEAL: Fechas importantes (6 becas subgraduadas y 0 graduadas)

- a. 22 septiembre cierra la convocatoria
- b. 4 octubre se evalúan los candidatos
- c. 5 octubre se certifican los candidatos y candidatos alternos
- d. 17 octubre informar: Presidencia/Vicepresidencia harán la mención.

Acción sugerida: No está actualizada la página web de UPR sistema con los datos de la beca CEAL. Además, el Dr. José L. Perdomo había realizado una rúbrica con un programa en EXCEL que recogía la información haciendo del proceso de evaluación expedito. La VPAE debe identificar donde está. Contacto CEAL: UPRH.

6. Asuntos Consorcio National Student Exchange

(NSE): <https://www.nse.org/exchange/about/>

- a. Asistencia a Conferencia en Montreal
- b. Cada coordinador actualizará los perfiles de su campus en la página web de NSE: UPRRP, UPRM, UPRB, UPRCy y UPRH. Los otros recintos no tienen el NSE.
- c. Propuesta de movilidad entre campus UPR para aquellos que no tienen el NSE. Sin embargo, la propuesta no prospero puesto que tienen que ser unidades que son miembros para participar.

Acción sugerida: Si los recintos no pueden ser parte de NSE por las cuotas, identificar para que todos sean mediante el pago de cuotas o adiestramiento del personal o coordinador.

7. Gestión de Convenios:

- a. La profesora Francés Santiago de la UPRM levantó un documento matriz sobre todos los convenios actualizado por recintos, titulado Tabla General de Convenios. La misma será compartida la información con la VPAE
Acción sugerida: El Dr. Javier Carrión dará seguimiento para publicar el documento en la VPAE
- b. Anita Álvarez es el contacto en UPR para darle seguimiento a los convenios.
Acción sugerida: Contactar a la señora Álvarez para ver que tiene y el estatus de estos.

c. Realizar un cronograma sobre la aprobación de Convenios a nivel UPR. Donde comienza y donde finaliza.

d. Convenios en proceso.

Acción sugerida: Estaré coordinando una reunión con el Arq. Luis Irizarry para identificar los trámites en Administración Central de los convenios y agilizar procesos de aprobación en específico de los siguientes convenios:

- Universidad de Salamanca
- Universidad Complutense de Madrid
- Universidad Carlos III
- Universidad de Granada

e. Darle atención a los Alianzas Globales o ranking para el aspecto de la internacionalización de la UPR

<https://www.upr.edu/alianzas-globales-e-internacionalizacion-de-la-upr/>

8. Intercambio virtual:

a. Volver a convocar al comité de trabajo

b. Recomendar cursos o programas específicos para ofrecer en modalidad virtual

c. Creación de procedimientos administrativos uniformes

Acción sugerida: Se reactivará un comité a nivel de Coordinadores para trabajar un documento a estos efectos.

9. Crear un registro semestral sobre los estudiantes internacionales por recinto y luego a nivel UPR. Esto debe ser con fechas límites cada semestre.

Acción sugerida: UPRB tiene un registro uniforme que bien lo podemos utilizar para mantener el registro. Hoy se desconoce cuántos estudiantes hay y en que recinto. Crear registro de estudiantes internacionales y de intercambio en formato único para compartir con la VPAE y entre recintos en caso de emergencias.

10. Política Institucional sobre el acceso a la Universidad de Puerto Rico (UPR) para estudiantes DACA (*Deferred Action For Childhood Arrivals*) e Indocumentados. Impacto en los programas de intercambio (hay legislación nueva sobre este asunto).

Acción sugerida: Ofrecer apoyo para identificar el estatus en Presidencia (Sr. John Villamil). Ya estaba en la parte final en asesoría jurídica UPR.

11. Diálogo sobre la situación de la organización administrativa y estado de las oficinas en los recintos:

a. Personal

b. Presupuesto

c. Promoción para reclutamiento a los programas

12. Asuntos de salud y seguridad:

- a. Repaso de los requisitos de plan médico institucional conforme a convenios.

11. Selección de fechas para reuniones del semestre: agosto a diciembre 2022

12. Asuntos nuevos

Áreas de trabajo necesarias para fomentar la internacionalización de la UPR

- Articulación de oficinas y dependencias por recintos
- Ranking (posicionamiento global)
- Estudiantes Internacionales
- Docentes internacionales
- Convenios
- Alianza Internacional de Universidad Privadas y al UPR
- Intercambio virtual
- Política de admisión a cursos presenciales y a distancia
- Promoción de programas
- Capacitación de coordinadores por recintos
- Becas y ayudantías económicas
- Registro de estudiantes y docentes internacionales. Datos estadísticos
- Programas académicos
- Registro de coordinadores por recintos

Directorio
Coordinadores de Intercambio y Asuntos Internacionales
Universidad de Puerto Rico
2022-2023

#	Nombre	Recinto	Correo electrónico	Teléfono contacto	Puesto	Oficina	Unidad administrativa
1	Dr. Javier Carrión Guzmán	Nivel Central	javier.carrion@upr.edu	(787)667-2691	Director Asociado de Admisiones	Vicepresidencia en Asuntos Estudiantiles	Vicepresidencia en Asuntos Estudiantiles
2	Arq. Luis F. Irizarry Ramírez	RRP	luis.irizarry@upr.edu	(787)763-7450	Decano Auxiliar de Relaciones Internacionales	Decanato Auxiliar de Relaciones Internacionales	Decanato de Estudiantes
3	Dra. Lindsey Vázquez Santana	RRP	lindsey.vazquez@upr.edu	(787)763-7450	Coordinadores de Movilidad Docente	Decanato Auxiliar de Relaciones Internacionales	Decanato Auxiliar de Relaciones Internacionales
4	Dra. Viviana Ortiz Resto	RRP	viviana.ortiz@upr.edu	(787)763-7450	Coordinadora de Movilidad Estudiantil	Decanato Auxiliar de Relaciones Internacionales	Decanato Auxiliar de Relaciones Internacionales
5	Lcda. María del Mar López Latorre	UPR Escuela de Derecho	maria.lopez@upr.edu	(787)999-9613	Coordinadora Académica	Programa de Intercambio	Oficina de programas graduados, conjuntos y de intercambio Oficina de la Decana
6	Vacante	UPR Ciencias Medicas		(787)758-2525			
7	Dra. Nelly Ortiz Reyes	UPRB	nelly.ortiz@upr.edu	(787)993-0000 Ext. 4126	Directora Oficina de Estudios Internacionales e Intercambio	Oficina de Estudios Internacionales e Intercambio	Decanato de Estudiantes
8	Dra. Alicia Peón Arceo	UPRAR	alicia.peon@upr.edu	(787)815-0000	Directora Oficina Programa de	Programa de Intercambio Estudiantil	Decanato de Estudiantes

INFORME DEL PRESIDENTE UPR

ANTE LA JU

Página 40

12 de octubre de 2022

				Ext. 3035	Intercambio o Estudiantil		
9	Dr. Pedro J. David Nieves	UPRU	pedro.david@upr.edu	(787) 894- 2828 Ext.	Coordinador	Programa de Intercambio Estudiantil	
10	Dra. Edma Báez	UPRAg	edma.baez@upr.edu	(787)89 0- 2681 Ext. 3334	Decana Auxiliar de Asuntos Académicos	Programas de Estudios Internacionales e Intercambio	Decanato de Asuntos Académicos
11	Dra. Francés Santiago Torres	RUM	frances.santiago8@upr.edu	(787)83 2- 4040 Ext. 2415	Coordinadora de Asuntos de Inmigración	Oficina de Asuntos de Inmigración	Decanato de Asuntos Académicos
12	Dra. Iliá Vélez Ledesma	RUM	Iliá.velez@upr.edu	(787)26 5 -3896	Directora Interina	Programa de Intercambio y servicios a estudiantes Internacionales	Decanato de Estudiantes
13	Dra. Sonia Ortiz Santiago	UPRP	sonia.santiago@upr.edu	(787)84 4- 8181 Ext. 2333	Coordinadora Programa de Estudios Internacionales e Intercambio o Estudiantil	Programa de Estudios Internacionales e Intercambio Estudiantil	Decanato de Asuntos Académicos
14	Dra. Jazmina Román Eyxarch	UPRH	jazmina.roman@upr.edu	(787)85 0- 6310	Coordinadora de Movilidad Académica	Oficina de Relaciones Institucionales e Internacionales	Oficina del Rector
15	Dr. Alan Rodríguez	UPRCa	alan.rodriguez1@upr.edu	(787)2 57- 0000	Coordinador	Programa de estudios Internacionales e Intercambio	Escuela de Administración de Hoteles y Restaurants

VICEPRESIDENCIA EN PROGRAMAS PROFESIONALES Y EDUCACIÓN A DISTANCIA (VPPPD)

Durante este periodo se continuó trabajando la agenda de programas profesionales, contratos gubernamentales y educación a distancia de la institución a través de procesos administrativos, operacionales, gerenciales y en apoyo directo a los recintos y unidades, especialmente para el comienzo del año académico 2022-2023. Se detallan los logros más sobresalientes:

1. El Dr. Juan William Sandoval y el Dr. Josué Hernández participaron en el AISEC Alumni Leadership Summit el 13 agosto de 2022. En este encuentro el doctor Hernández representó a la institución como panelista invitado del Foro Internacional de Educación: Impacto de la transformación en la educación superior a nivel mundial, estrechemos lazos de oportunidades. Este foro contó con la participación del secretario de Educación, Lcdo. Eliezer Ramos y presidentes de otras instituciones educativas a nivel superior.



2. El Dr. Juan William Sandoval representó a la Universidad de Puerto Rico en el Foro Internacional, Virtual Educa Gran Caribe 2022 en la Republica Dominicana. Este foro regional, el cual es parte de la iniciativa Universidad 2030, tuvo la participación de los principales ejecutivos de instituciones de educación superior y redes de educación de la región, como también

representantes gubernamentales, empresas e invitados internacionales. El Dr. Sandoval fue parte del panel "Retos de la universidad y la integración regional del Gran Caribe" junto al Vicerrector Regional de Crecimiento de la Universidad Del Istmo en Panamá, el Vicerrector Académico de la Universidad San Marcos de Costa Rica y la Vicerrectora de la Universidad Autónoma de Santo Domingo. Además de su participación, tuvo la oportunidad de reunirse con representantes de instituciones postsecundarias de diferentes

países de Latinoamérica e instituciones privadas, como Quacquarelli Symonds quienes administran el *QS World University Rankings*.

3. Se fortaleció el componente de Educación a Distancia, con la contratación de una Desarrolladora Web y una Diseñadora Instruccional, las cuáles son piezas claves para la implementación del plan de trabajo de la Vicepresidencia. Este personal estará trabajando, junto al vicepresidente Auxiliar, en proyectos puntuales de apoyo directo a los recintos como el desarrollo de páginas web de comercio electrónico, desarrollo de material de capacitación y guías de apoyo a la Educación a Distancia, entre otros.
4. Se completó el desarrollo de la página web de comercio electrónico para la División de Educación Continua y Estudios Profesionales en UPR Utuado, la cual será inaugurada próximamente. Esta página permitirá promocionar la oferta de educación continua y profesional de la unidad, como cursos cortos, certificaciones profesionales, acuerdos colaborativos, entre otros. Además, se integra con el portal institucional NEXT permitiendo que los usuarios además de realizar su matrícula en línea puedan realizar el pago debido en la misma plataforma.



<https://decepenlinea.uprutuado.edu>

5. Se formalizó la composición de la Junta de Directores de Educación a Distancia. Con esta acción, se comenzó a trabajar el informe de situación de la Educación a Distancia en el sistema, el cual es parte del plan de trabajo de la vicepresidencia. Se desarrolló un instrumento, el cual fue compartido con los miembros de la Junta para el recogido de los datos oficiales de su recinto o unidad.
6. Se constituyó la Junta Asesora de Educación Continua autorizada por el Presidente de la UPR, Dr. Luis A. Ferrao, a los fines de que podamos promover un plan de trabajo estratégico. En torno a la Junta Asesora de Educación Continua se pretende revisar la Certificación 190, del Año 2000-2001 y recomendar una enmienda que atienda las necesidades de las DECEP a nivel sistémico. Esta Junta está compuesta por cinco (5) directores ejecutivos de las DECEP, (2) claustrales, (1) representante no docente, el vicepresidente auxiliar de educación a distancia y el vicepresidente de Programas Profesionales y a Distancia.

7. Se continuó la colaboración directa con la OSI-AC en proyectos que inciden en la educación a distancia y en apoyo directo a los administradores y usuarios de los sistemas de gestión de aprendizaje institucionales. Durante este periodo, las plataformas institucionales de gestión de aprendizaje reflejaron un promedio de 27,739 usuarios (estudiantes y docentes) únicos por día. Esta estadística no incluye el Recinto de Ciencias Médicas.
8. Se continuaron ofreciendo servicios de apoyo directo a los recintos y unidades según sus necesidades particulares en temas relacionados a educación a distancia, manejo de cursos y programas, procesos de licenciamiento, entre otros.
9. Los recintos y unidades iniciaron el ofrecimiento de adiestramientos a servidores públicos como parte del acuerdo de colaboración entre la Universidad de Puerto Rico y la Oficina para la Administración y Transformación de los Recursos Humanos del Gobierno de Puerto Rico. Los recintos que ofrecieron 66 adiestramientos entre los meses de agosto a diciembre. Los recintos que ofrecieron adiestramientos fueron: Aguadilla (1), Arecibo (1), Bayamón (28), Humacao (1), Mayagüez (1), Río Piedras (32) y Utuado (1).
10. Asimismo, se continuó con el ofrecimiento de los cursos con créditos como parte del acuerdo entre la Universidad de Puerto Rico y el Departamento de Educación con el proyecto de Profesionalización Acelerada (PADE). Además, el Recinto de Mayagüez inició la segunda cohorte del Programa de Aplicación Tecnológica en la Enseñanza de las Matemáticas.
11. En los servicios de internado como parte de los servicios técnicos en las agencias gubernamentales se extendió el acuerdo de colaboración entre la UPR y la Oficina del Registro de la Propiedad. Este internado les ofrece oportunidades a estudiantes de la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras de participar de un programa de internado con una retribución de \$15 la hora.
12. Continuamos en diálogo con el equipo técnico de la Junta de Supervisión Fiscal para discutir los proyectos de internado para el beneficio de los estudiantes de la Universidad de Puerto Rico. Las agencias identificadas para llevar a cabo los internados son: Departamento de Desarrollo Económico de Puerto Rico, Departamento de Transportación y Obras Públicas, Junta de Planificación y Roosevelt Roads. En torno a los proyectos de asistencia técnica, se encuentran en evaluación los proyectos de Capacitación de la Academia de la Policía y la Junta Reglamentadora del Cannabis Medicinal.
13. El Recinto de Río Piedras se convirtió en proveedor de educación continua de los abogados e incluyó en el catálogo de cursos a los servidores públicos de Puerto Rico

Destacamos las siguientes reuniones durante este periodo.

1. El 15 de agosto de 2022 se sostuvo una reunión con la presidenta de la Junta de Relacionistas Públicos de Puerto Rico a los fines de que las DECEP de la UPR en Arecibo y el Recinto de Río Piedras puedan ampliar los ofrecimientos a los Relacionistas Públicos de Puerto Rico. Al presente solo el Recinto de Río Piedras es el proveedor autorizado y es el único que ha ofrecido educación continua a los servidores públicos.

2. El 16 de agosto de 2022, se llevó a cabo una reunión con representantes del Departamento de Educación, la Dra. Lymarie Ruiz, directora ejecutiva DECEP en Utuado, Dr. Luis A. Tapia, Rector UPR en Utuado y el vicepresidente de Programas Profesionales y a Distancia para discutir la propuesta de articulación universitaria bajo los fondos Perkins. Esta propuesta fue presentada por la UPR en Utuado al DEPR a los fines de ofrecer cursos con créditos a estudiantes de escuela superior. La propuesta se encuentra en proceso de evaluación del DEPR.
3. El 22 de agosto de 2022 se sostuvo una reunión con el equipo de la DECEP del Recinto de Río Piedras a los fines de que puedan presentar las evidencias concernientes a los adiestramientos ofrecidos como parte del acuerdo del Departamento de Educación y la OATRH.
4. El 26 de agosto de 2022 sostuvimos una reunión con el Subsecretario en Asuntos de Educación en la Fortaleza el Lic. Carlos M. Yamin, representantes del DEPR, la vicepresidenta de Asuntos Estudiantiles y el vicepresidente de Programas Profesionales y a Distancia para discutir sobre un proyecto del Gobierno de Puerto Rico para continuar ofreciendo desarrollo profesional en Educación Montessori. Estamos en espera de la aprobación de la propuesta aprobada por la Junta de Gobierno y pendiente de ser autorizada por la Junta de Instituciones Postsecundarias.
5. El 26 de agosto de 2022 se sostuvo una reunión con los once (11) directores de las DECEP, con el objetivo de establecer una estructura uniforme para el manejo de los proyectos y para facilitar el proceso de facturación por concepto de servicios prestados.
6. El 26 de agosto de 2022 se sostuvo la primera reunión de la Junta Asesora de Educación Continua. Esta primera reunión se discutió el plan de trabajo de la Vicepresidencia de Programas Profesionales y a Distancia y se les encomendó a los miembros a someter propuestas para la revisión de la Cert. 190, Año 2000-2001, Política de las DECEP.
7. Los días 30 y 31 de agosto de 2022 nos reunimos con la Vicepresidencia de Asuntos Estudiantiles para colaborar en el borrador de la Política de Admisiones a ser presentada ante la consideración de la Junta de Gobierno de la UPR.
8. El 6 de septiembre de 2022 sostuvimos una reunión con el equipo técnico de la Junta de Supervisión Fiscal para discutir el borrador del acuerdo de colaboración del Departamento de Desarrollo Económico de Puerto Rico para los internados de un total de 114 estudiantes de la UPR. El mismo está próximo a ser autorizado por la Junta. En el mes de octubre estaremos emitiendo las convocatorias para reclutar los estudiantes para los internados.
9. El 9 de septiembre de 2022 nos reunimos con las integrantes de Siempre Vivas de los Recintos de Mayagüez y Río Piedras con el propósito de que presenten un plan de adiestramientos como parte del Protocolo Intergubernamental para Coordinar la Respuesta, Orientación e Intercambio de Información para la Atención de Personas Sobrevivientes de Violencia de Género en Situaciones de Violencia Doméstica. Esta primera reunión nos permitirá presentar un programa de capacitación para el beneficio de las siguientes agencias: Departamento de Justicia, Departamento de la Familia, Departamento de Salud, Departamento de Seguridad Pública, Negociado de la Policía de Puerto Rico, Departamento de Corrección y Rehabilitación, Junta de Libertad Bajo Palabra

y Oficina de la Procuradora de las Mujeres. Se pretende ofrecer los servicios de adiestramientos a los primeros respondedores de cada agencia con la participación de las once unidades del sistema.

10. El 12 de septiembre de 2022 se produjo una reunión con el Senador William Villafañe para discutir dos propuestas importantes para la Universidad de Puerto Rico. La primera un borrador de resolución conjunta para el traspaso de los terrenos de la Autoridad de los Puertos para la UPR, a los fines de que la Corporación Subsidiaria del Instituto de Aeronáutica no tenga que incurrir en el gasto de arrendamiento. Por otra parte, se presentó un borrador de enmienda a la *Ley 47: Ley de Apoyo a Estudiantes de Escuelas Públicas del Gobierno de Puerto Rico*, a los fines de disponer que el Departamento de Educación de Puerto Rico establezca acuerdos colaborativos con la Universidad de Puerto Rico, municipios y con otras instituciones de educación superior debidamente acreditadas por el Consejo de Educación de Puerto Rico.

Vicepresidencia de Recursos Externos (VPRE)

1. El 17 de agosto de 2022 representantes de las agencias federales: *National Endowment for the Arts (NEA)*, *National Endowment for the Humanities (NEH)*, y *el Institute of Museum and Library Services (IMLS)* – proveyeron información sobre las oportunidades competitivas bajo sus respectivas agencias y hubo oportunidad para responder a preguntas específicas sobre los requisitos y regulaciones de dichas competencias. El evento se realizó en el Museo de Arte de Puerto Rico.



2. Coordinamos los trabajos de un grupo de investigadores del Recinto de Ciencias Médicas y el Recinto de Mayagüez para someter una propuesta que incluya ciencias de cómputos y telemedicina.
3. El 16 de agosto de 2022 se ofreció taller a siete profesores de la facultad de biología del Recinto de Río Piedras y del Recinto de Mayagüez enfocados en oportunidades de fondos en cuatro líneas de investigación y los requisitos de las distintas agencias federales para recibir las propuestas correspondientes.



4. Se está asistiendo al profesor Eric Sánchez de la Escuela de Farmacia del Recinto de Ciencias Médicas en la conceptualización de proyectos dirigidos a la renovación del cuarto piso del edificio de la Escuela de Farmacia para la manufactura de fármacos.
5. Se está desarrollando una propuesta para atender el sesgo implícito de parte de la Rama Judicial en casos de violencia de género con la profesora Mayte Rivera de la Escuela de Derecho del Recinto de Río Piedras. Se convocaron profesoras de distintas disciplinas para este propósito. Algunas de las profesoras son la Dra. Elithet Silva del Programa Siempre Vivas, la Dra. Arleen Hernández de la Facultad de Administración de Empresas, la Dra. Paloma Torres de la Facultad de Ciencias Sociales, la Dra. Nadjah Ríos de la Facultad de Estudios Generales, la Dra. Dalice Piñero de la Facultad de Ciencias Naturales.
6. Estamos en el proceso inicial de colaboración con el Dr. Jorge Duconge y el profesor Eric Sánchez de la Escuela de Farmacia del Recinto de Ciencias Médicas sobre la oportunidad de fondos *Laboratory of Developmental Biology* del *National Institutes of Health*.
7. Se sostuvo la primera reunión mensual del año académico 2022-23 con los enlaces de recursos externos de los recintos y unidades del Sistema UPR para la discusión del plan de trabajo de la VPRE.
8. Otras reuniones para conceptualización de proyectos se realizaron con los siguientes profesores:
 - a. Dr. Clifton Armstrong del Recinto de Río Piedras
 - b. Dr. Javier Figueroa Pagán del Recinto de Bayamón
 - c. Dra. Lilliam Casillas del Recinto de Humacao
9. Se participó en los siguientes *webinars* ofrecidos por agencias federales:
 - d. *Smart Health* de *National Science Foundation*
 - e. *Improving Undergraduate STEM Education: Hispanic-Serving Institutions (HSI Program)* de *National Science Foundation*
 - f. *EPA Grants Competition Process*
10. Se desarrollaron y distribuyeron los volúmenes II y III, año académico 2022-23 del boletín titulado *External Funding Opportunities Newsletter* que identificó un total de 48 oportunidades de fondos de varias agencias federales, fundaciones e industrias. Desde el 1 de julio de 2022 al presente, se ha identificado y enviado un

**INFORME DEL PRESIDENTE UPR
ANTE LA JU**

Página 47

12 de octubre de 2022

total de 67 oportunidades. Al final del informe se incluye la portada de los boletines diseminados de manera digital a la facultad de la UPR. Además, se incluye como anejo los boletines en su totalidad.



OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN (OSI)

A continuación, se detallan los logros más sobresalientes:

- a. Se contestó el requerimiento de información del Departamento de Educación Federal correspondiente al cumplimiento con el GLBA para la *Financial Student Aid (FSA) Cyber Compliance Team*, para *el Single Audit, Finding 2021-03 INC-327274*. La agencia contestó el 2 de septiembre indicando que la información que se proveyó es suficiente para cerrar el caso.
- b. Se aprobaron dos importantes Certificaciones en la Junta de Gobierno sometidas por la Oficina de Sistemas de Información:
 - i. Política Institucional sobre el Uso y Acceso a los Recursos de la Tecnología de la Información en la Universidad de Puerto Rico
 - ii. Política Institucional para la Clasificación de Datos de la Universidad de Puerto Rico

Ambas se encuentran en el período de recibo de comentarios y registro en el Departamento de Estado.

- c. Se continúa con los talleres sobre el tema de ciberseguridad:
 - i. Reunión de Rectores y directores de Finanzas
16 de agosto de 2022
 - ii. Personal de Registro y Asistencia Económica de todas las Unidades
22 de agosto de 2022
- d. Se adquirieron, instalaron y configuraron equipos adicionales para mejorar la seguridad de los sistemas de información en la Administración Central, entre ellos un equipo para detectar y mitigar ataques de DoS (*Denial of Service*).
- e. Se comenzaron visitas para reunión en todas las Unidades con los rectores y su equipo de trabajo para presentarles el plan de trabajo general de los tres proyectos institucionales más importantes: Proyecto Next, Proyecto SIA y Proyecto de Registro de Asistencia y Licencias.

Las reuniones sostenidas hasta el momento han sido:

- i. UPR Bayamón – 9 de septiembre
- ii. UPR Arecibo – 14 de septiembre

EL resto de las unidades están agendadas para lo que queda del mes de septiembre y el mes de octubre.

- f. Se comenzó el proyecto de implementación y configuración del módulo de Cuentas por Cobrar en *Oracle EBS* para todas las Unidades. Se sostuvo una primera reunión con directores de finanzas y recaudaciones el 31 de agosto de 2022 para establecer el alcance del proyecto. Luego de esto se han coordinado reuniones individuales con cada unidad para establecer los requisitos individuales:
 - i. Carolina y Bayamón – 12 de septiembre (completadas)
 - ii. Rio Piedras, Arecibo y Utuado – 14 de septiembre (completadas)
 - iii. Ponce, SEA y EEA – 16 de septiembre (agendada)
 - iv. Mayagüez y RCM – 19 de septiembre (agendada)
 - v. Aguadilla y Cayey – 21 de septiembre (agendada)
 - vi. Humacao – 22 de septiembre (agendada)

OFICINA DE DESARROLLO FÍSICO E INFRAESTRUCTURA (ODFI)

A continuación, se detallan los logros más sobresalientes:

1. Desarrollo de Acuerdo de Entendimiento con la Agencia para el Financiamiento de la Infraestructura (AFI) para los proyectos de FEMA.
2. Creación del plan de trabajo para el desarrollo de proyectos de FEMA por la Universidad considerados tareas de mantenimiento bajo la Certificación Número 108, 2017-2018 de la Junta de Gobierno.
3. Reorganización de la Oficina de Recuperación de Desastres para responder al modelo de desarrollo de proyectos aprobado por la Junta de Gobierno.
4. Reclutamiento de una abogada para el trámite de contratos relacionados con el desarrollo de los proyectos.
5. Reingeniería de procesos internos en Administración Central para disminuir el tiempo de trámites para subastas y contratos de construcción.
6. Reclutamiento de un ingeniero para la gerencia de proyectos del Plan de Mejoras Permanentes.
7. Implantación del uso del programa *Adobe Sign* como único sistema para el trámite de firmas en la ODFI.
8. Reclutamiento de ingeniero que trabajaba para FEMA para el fortalecimiento de la Oficina de Recuperación de Desastres.
9. Evaluación y corrección de toda la data de proyectos de FEMA en las bases de datos de la ODFI.
10. Recibo del primer reembolso, por la cantidad de \$998,603.06, de parte del Programa de Partidas No-Federales (CDBG-DR), por concepto de partida de pareos de proyectos de categoría B.
11. Obligación de proyectos de FEMA, solo resta la obligación de 15 proyectos para un total de 206.
12. Presentación de 2 nuevos proyectos categoría B en FEMA para la mudanza temporera del edificio Guillermo Arbona del RCM y la creación de residencias temporeras para estudiantes en RRP.
13. Subastas y Contratos
 - Desarrollo de RFP para la demolición de 5 edificios en UPR en Bayamón.
 - Desarrollo y adjudicación de subasta para la demolición del Edificio de la Escuela de Comunicaciones (COPU) en RRP.
 - Desarrollo de RFP para la inspección de la demolición del Edificio de la Escuela de Comunicaciones (COPU) en RRP.
 - Adjudicación del proyecto del Hotel Colegial en el RUM.
 - Comienzo de subasta para ResiCampus en RRP.
 - Comienzo de subasta para proyecto CReSI en UPR en Ponce.
 - Comienzo de subasta para proyecto Vivienda para Estudiantes y Centro Comunitario en UPR en Humacao.

- Comienzo proceso de adquisición de emergencia para proyecto en el Centro de Primates de la *National Institutes of Health* (NIH).
14. Apoyo al Recinto de Ciencias Médicas para los proyectos CO6 otorgados por NIH para un total de 7.8 millones de dólares. Participación en reuniones con directivos de NIH para lograr adelantar los proyectos y cumplir con los tiempos establecidos.

OFICINA DE DESARROLLO Y EXALUMNOS

Se destacan los logros más sobresalientes durante este periodo.

1. Se realizaron las reuniones estratégicas para la ejecución del Plan de Trabajo de Desarrollo y Exalumnos, con énfasis en metas de recaudo y actividades de cultivo a exalumnos y donantes, con las siguientes unidades:
 - UPR Aguadilla - 24 de agosto
 - UPR Carolina - 14 de septiembre
 - UPR Ponce - 18 de agosto
 - UPR RCM – Escuela de Farmacia
 - UPR Utuado - 31 de agosto
 - Museo de Entomología y Biodiversidad Tropical - 25 de agosto
 - Centro de Investigación en Ciencias Moleculares - 8 de septiembre

2. PROYECTOS PRINCIPALES DE CULTIVO Y DESARROLLO:



- Proyecto de Vivienda Estudiantil en el Edificio Puerto Rico, Río Piedras -Propuesta de Casa de Amor Fe y Esperanza (CAFÉ/ Mesón de Amor), para la rehabilitación y el desarrollo de vivienda estudiantil, con una inversión de \$1.6 millones de parte del proponente.
- Se realizó el 13 de septiembre de 2022, el estudio estructural certificado por la Ing. Mónica Santos Escobar de las estructuras que componen el Edificio Puerto Rico, según solicitado por el Comité de Infraestructura de la Junta de Gobierno para dar paso al acuerdo de arrendamiento y donación de mejoras para la rehabilitación del Edificio.
- Se coordina reunión con las Oficinas de Desarrollo Físico e Infraestructura y Asuntos Legales, para la redacción del borrador del acuerdo de arrendamiento y donación.

- Centro de Investigación en Ciencias Moleculares – Se realizó reunión de planificación de Campaña Capital con el Dr. Eduardo Nicolau y Dr. Mario Maura

- Se identificó los proyectos de recaudos en apoyo al reclutamiento e investigación por científicos y para el desarrollo del área de incubadoras de biociencias, investigación en neuro plasticidad, investigación en Terapia Celular Genética y para la creación de una Cátedra Dotal para investigadores, ejemplos: "Amgen Scholar for the Advancement of Science", "Scholar for Formulation Science"
 - Herencia del Fideicomiso Elena Padilla Lawson Estate a la Universidad de Puerto Rico - Se logró la evaluación legal y recomendación para la aceptación del donativo por la cantidad de \$833,300, para propósitos caritativos y educativos de la Institución.
 - Acuerdo de donativo de Uniformes para atletas del Recinto de Mayagüez – Se apoyó a la Sra. Carmen Patricia Parés, enlace de filantropía y Oficina de Exalumnos RUM, para la donación de uniformes con valor de \$100,000.
 - Museo de Entomología y Biodiversidad Tropical- Se realizó reunión de seguimiento con la Dra. Rosa Franqui, para el desarrollo del proyecto de recaudación y borrador de propuesta de solicitud de donativo para allegar fondos para la colección viviente en jardín frontal y parque educativo que incluye:
 - restauración de estanques y desarrollo de exhibiciones acuáticas.
 - desarrollo del paisajismo hospederos de insectos en los jardines, redondeles y paredes verticales.
3. Cultivo de Otros Prospectos e identificación de Fuentes de Fondos:
- Marriott Foundation – Se logró la confirmación de Rossana Olazagasti, Directora de Recursos Humanos y del Sr. José González Espinosa, Gerente General de Marriott Puerto Rico y miembro de la Junta Asesora de UPR Carolina a invitación del Decano Jonathan Ramos y enlace de filantropía para participar como oradores en ciclos de conferencias, Programa *Guest Speakers Series*, a estudiantes de la Escuela de Administración de Restaurantes y Hoteles UPR, el próximo 20 de septiembre y el 4 de octubre de 2022.
 - Fondo de Becas Dr. Fernando Colón Osorio – Fundación Ceiba
 - Se tramitó la evaluación y la recomendación para la firma del acuerdo de donación para establecer un fondo de becas para estudiantes de ingeniería del RUM, por un término de diez (10) años, para un desembolso total de \$1,320,000.00 a la Universidad de

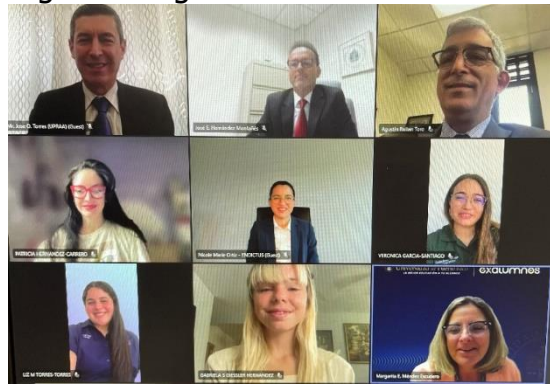


Puerto Rico.

- Ceremonia Virtual de Entrega de Becas UPRAA 2022 – 15 de septiembre de 2022.

- Se realizó actividad de reconocimiento a 30 estudiantes recipientes de becas otorgadas por un donativo de \$34,000 por la Asociación de Exalumnos y Amigos de la Universidad de Puerto Rico en el extranjero, UPRAA por sus siglas en inglés.

- La ceremonia contó con la participación del presidente UPR, Dr. Luis Ferrao, presidente UPRAA, el Sr. José Torres, rectores y directores de Filantropía y Exalumnos, representantes de la Vicepresidencia de Asuntos Estudiantiles, patrocinadores, becados e invitados especiales.



- GM Sentec Corp.
 - Enlace de Filantropía UPR Rio Piedras, Dra. Carmen Ruiz de Fischler apoya al Decano Rafael Marrero en gestión de cultivo y trámite para lograr acuerdo con empresa para realizar prácticas reenumeradas por estudiantes de la Facultad de Administración de Empresas.

4. Recaudación de donativos

- Se contabilizó un aumento de donativos registrados por la cantidad de \$482,661 al 16 de septiembre de 2022, recaudo total de \$7,875,932. (informe contable *Donations' Receipts*)
- Donativos aprobados/recibidos al 15 de septiembre: \$1,383,505
- Donativos en proceso de aceptación por la cantidad de \$2,339,000

Cantidad	Proyecto de Recaudo
	Donativos aprobados / recibidos total \$1,383,505
\$1,450	Proyecto recaudo donaciones en línea. (www.upr.edu/donaciones)
\$833,300	Herencia Elena Padilla Lawson Estate. Pendiente firma del presidente.
\$8,339	Donaciones UPR Aguadilla, Oficina de Exalumnos y Filantropía en efectivo y en especie.
\$207,263	Legado Rita Walsh al Fondo Dotal

INFORME DEL PRESIDENTE UPR

ANTE LA JU

Página 53

12 de octubre de 2022

\$10,000	Donativo First Bank a UPR Rio Piedras – Programa Becas 1 st Scholarship Program
\$3,000	Donación Obra Eastman Foundation – Becas-RUM
\$2,035	Donativo hacia campamento de verano Artes y Ciencias- ARCI-RUM
\$100,000 en especie	Donativo Uniformes Atlético RUM por MPRESS
\$125,000	Donativo GM Corp para UPRM Engineering STEM Promoting Activities Programs de Ingeniería Mecánica
\$180,618	Donativo HACU/Capital One para Centro de Estudiantes - RUM
\$5,500	Beca Oberto Marini – Ingeniería Civil - RUM
\$7,000	Donativo Excellence in Education
Donativos en proceso de aceptación para un total de: \$2,339,000	
\$450,000 y la propiedad	Donación municipal al Recinto de Mayagüez. Casa Solariega de José de Diego
\$195,000	Donativo Texas Instrument para Ingeniería Eléctrica/Computadora- RUM
\$160,000	Fondo Mobiliario Donativo Biblioteca del Departamento de Economía RUM
\$140,000	Price Waterhouse Cooper donativo a UPR Rio Piedras, Facultad de Administración de Empresas.
\$50,000	Donativo Darok Steel Inc para Ingeniería Civil- RUM
\$10,000	Donativo AIAA Foundation para ingeniería Mecánica
\$14,000	Becas Nagnoi - UPRM
\$1,320,000	Fundación Ceiba – Acuerdo de donación al Fondo Dotal/Becas UPRM

5. Oficinas de Exalumnos:



- Convención de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico
- Participación y apoyo de la Administración Central a la actividad de cultivo de exalumnos RUM y prospectos donantes en Expo Convención CIAPR 2022, Hotel Conquistador, Fajardo.
- Activades de reclutamiento
- Actividad de Reclutamiento en el Embassy Suites
- Autopista las Américas en el Ponce Hilton
- Expo Senior Up en Plaza las Américas
- UPR Bayamón – Llégalé al YOU First College Tour
- Actividades Oficina de Exalumnos UPR Río Piedras
- Actividad de la Orquesta Sinfónica.

- Colaboración de Exalumnos RP y la Editorial UPR y el Pen Club de Puerto Rico en la coordinación de las "Miniferias del Libro". Las mismas se llevarán en un "tour" por varios recintos.
- La primera "Miniferia del libro" se realizó en RRP y contó con la participación de los escritores, Dr. Daniel Nina y la Dra. Mary Ramos.
- La segunda "Miniferia" se realizará en el Recinto de Ponce y contarán con un evento trabajado entre varias instancias de la UPR a manera de colaboración.
- "Domingos de exalumnos". Esta actividad se llevará a cabo por lo menos dos veces al mes y consta de desarrollar actividades educativas para los egresados. El primero se realizará el domingo, 2 de octubre. Ofrecerán un taller gratuito para 15 adultos mayores (mayores de 55 años) que hayan completado un grado en nuestro Recinto (exalumno). El tema del primer taller será, "Como utilizar las redes sociales (Facebook)". El mismo será ofrecido por estudiantes activos de la Facultad de Comunicación e Información y se realizará en un salón que nos facilitó la Dra. Agnes Bosch, decana de la Facultad de Humanidades.



Domingos de exalumnos

Cómo utilizar las redes sociales
(Facebook)

taller gratuito

Requisitos: Adultos mayores de 55 años y que hayan completado un grado en el Recinto de Río Piedras (exalumnos)
Espacios limitados: cupo 15

Facultad de Humanidades salón LPM-136

2 Domingo
de octubre

9 am - 12 pm

Presencia al

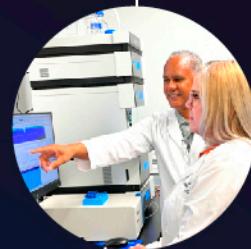
UPRRP

Información: exalumnos.uprrp.edu También puede visitarnos en todos los Facebook: Exalumnos UPR Río Piedras



Universidad de Puerto Rico

LA MEJOR EDUCACIÓN A TU ALCANCE



INFORME DEL PRESIDENTE
DE LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO

DR. LUIS A. FERRAO

ANTE LA JUNTA UNIVERSITARIA

MÉRCOLES, 12 DE OCTUBRE DE 2022