

OFERTA DE EMPLEO
Número 2023 - 12
NOMBRAMIENTO PUESTO NO REGULAR

TÍTULO:	Ayudante de Laboratorio	TIPO DE NOMBRAMIENTO:	Especial
SALARIO:	\$1,240.00 – \$1,535.00	TIPO DE JORNADA:	Completa (37.5 hrs sem.)
FECHA DE EMISIÓN DEL ANUNCIO:	19 de julio de 2023		
FECHA PARA RADICAR:	20 de julio de 2023 al 29 de julio de 2023		
QUIÉNES PUEDEN SOLICITAR:	TODO CANDIDATO QUE REÚNA LOS REQUISITOS MÍNIMOS Y ESPECIALES DEL PUESTO		

INFORMACIÓN IMPORTANTE: Al momento de presentar su resumé personal, tiene que reunir los requisitos mínimos y especiales (de haber alguno) del puesto y acompañar copias de la evidencia de preparación académica: (diplomas, certificaciones de graduación, transcripciones de créditos con o sin grado, adiestramientos, cursos, entre otros), licencias profesionales vigentes (vitalicias y recertificaciones de licencias, verificaciones de licencias), colegiaciones profesionales vigentes (año en curso); y experiencias: certificaciones de empleo oficiales que incluyan: título, funciones, tipo de jornada (completa o parcial; de ser parcial, número de horas semanales o mensuales), fechas exactas (día/mes/año) de principio y terminación de la experiencia de empleo. Las certificaciones de empleo deben de originarse en la Oficina de Recursos Humanos de la agencia gubernamental o industria privada donde esté o estuvo empleado el candidato; o por la oficina autorizada a emitir este tipo de documento.

****DOCUMENTOS INCOMPLETOS Y CERTIFICACIONES DE EMPLEO QUE NO CONTENGAN TODA LA INFORMACIÓN, SEGÚN SOLICITADO, NO SERÁN ADMITIDOS NI PROCESADOS. NO SE CONSIDERARÁ NINGUNA PREPARACIÓN ACADÉMICA O EXPERIENCIA QUE NO HAYA SIDO EVIDENCIADA AL MOMENTO DE RADICAR PARA ESTE ANUNCIO. ****

REQUISITOS MÍNIMOS:

Graduación de escuela superior y un (1) año de experiencia en funciones auxiliares en un laboratorio de investigación científica o de enseñanza o desarrollo de destrezas y/o habilidades.

O en su lugar

Haber aprobado treinta (30) créditos de una universidad acreditada y seis (6) meses de experiencia en funciones auxiliares en un laboratorio de investigación científica, de enseñanza o desarrollo de destrezas y/o habilidades.

O en su lugar

Grado Asociado de institución acreditada con especialidad en el área técnica o profesional a fin con las habilidades, destrezas y aptitudes necesarias para el desempeño de las funciones del puesto.

O en su lugar

Haber aprobado noventa (90) créditos conducentes a un grado de Bachillerato, en universidad acreditada, con especialidad en el área técnica o profesional afín con las habilidades, destrezas y aptitudes necesaria para el desempeño de las funciones del puesto.

REQUISITO ESPECIAL:

Licencia para uso y manejo de reactivos químicos, expedida por la Unidad de Explosivos de la Policía de Puerto Rico, cuando las funciones a realizarse así lo requieran

FUNCIONES:

- Distribuirá nuevos y existentes juguetes, barreras, frutas, obstáculos y aparatos a los primates de enriquecimiento ambiental para realizar pruebas preliminares.
- Realizará y someterá reporte de observaciones de:
 - el manejo de comportamiento y enriquecimiento ambiental con nuevos juguetes, alimentos y barreras de los primates (incluyendo animales con problemas de comportamiento severo).
 - el manejo de comportamiento y enriquecimiento psicológico/social a los primates de investigación en grupos, parejas y alojamiento individual.

- 3. Mantendrá limpio y desinfectados trastes, neveras, maquinarias y equipo a utilizarse y utilizados en el laboratorio de manejo de comportamiento y enriquecimiento ambiental; según estipulado en los protocolos y el Manual de Cuidado Animal.
- 4. Organizará los materiales recibidos en el almacén y neveras del área de Enriquecimiento Ambiental; ejemplos serían frutas, vegetales y juguetes.
- 5. Suplementar, recortar y/o proveer enriquecimiento ambiental _ como: transportar juguetes, semillas, frutas, vegetales, treats, pop corn, entre otros.
- 6. Distribuirá materiales y/o equipos a estudiantes y profesores que visiten el laboratorio.

Los candidatos interesados deben someter la documentación solicitada al Departamento de Rectoría – Departamento Centro de Primate a la atención de la Sr. Jorge Cedeño y la Sra. Ingrid Acevedo. Los teléfonos a comunicarse son los siguientes: (787) 510-7790. El correo electrónico es: Jorge.cedeno@upr.edu / ingrid.acevedo@upr.edu. PARA DETALLES VER EL ENCABEZADO DE ESTE AVISO (INFORMACIÓN *El Recinto de Ciencias Médicas no discrimina por razones de raza, color, edad, sexo, orientación sexual o identidad de género, origen, condición social, impedimento físico o mental, ni por ideas políticas o religiosas. *

APROBADO POR: Ileana Pino Ramos
Sra. Ileana Pino Ramos, MA
Directora Interina
Departamento de Gerencia de Capital Humano

Rozaida Martínez Torres
Vo. Bo. Sra. Rozaida Martínez Torres, BBA
Decana Interina de Administración