



Senado  
Académico  
Academic  
Senate

Universidad de Puerto Rico, Recinto de Ciencias Médicas  
*University of Puerto Rico, Medical Sciences Campus*

**COMITÉ DE CONSULTA PARA LA BÚSQUEDA DE CANDIDATOS(AS)  
PARA LOS(AS) DECANOS(AS) DE LOS DECANATOS  
DE ASUNTOS ACADÉMICOS, ADMINISTRACIÓN,  
INVESTIGACIÓN Y ESTUDIANTES**

**CONVOCATORIA**

**DECANO(A) DEL DECANATO DE ADMINISTRACIÓN**

El Comité Ad-Hoc para la Búsqueda de los Decanos(as) de Asuntos Académicos, Administración, Estudiantes e Investigación (Cert. 010, Serie 2024-2025 del SA del RCM, enmendada), le informa a toda la comunidad el inicio del proceso de búsqueda y consulta para la nominación de candidatos(as) para el puesto de Decano(a) del Decanato de Administración.

A las personas interesadas en nominar o en aspirar a la posición de Decano(a) del Decanato de Administración, les informamos que el periodo de nominaciones cierra el jueves, 3 de octubre de 2024, a las 3:00 de la tarde.

Las nominaciones deben ir acompañadas de una carta de intención, el Curriculum Vitae (CV) actualizado del (de la) candidato(a) en el [formato del Recinto de Ciencias Médicas](#) y un plan de trabajo.

La nominación debe ser enviada en formato digital a [comitebda@upr.edu](mailto:comitebda@upr.edu) y en el asunto del correo electrónico debe escribir la siguiente oración: **Nominación a la posición de Decano(a) del Decanato de Administración**

O en su lugar:

Puede ser entregada en formato impreso en la Oficina de la Secretaría del Senado Académico (B-624-C) en el 6to piso del Edificio Guillermo Arbona Irrizary. Se puede comunicar con el personal de la Secretaría al 787-758-2525 extensiones 1837 y 2531.

El Comité llevará a cabo un Foro el miércoles 16 de octubre de 2024 de 11:00 AM a 1:00 PM, en el Anfiteatro Jaime Benítez, donde cada uno de los candidatos(as), tendrá la oportunidad de presentar su plan de trabajo ante la comunidad universitaria del RCM.



  
Senadora Mildred Flores Rodríguez  
Presidenta

Patrono con  
Igualdad  
de Oportunidad  
en el Empleo  
M/W/V/I  
Equal Employment  
Opportunity  
Employer M/W/V/H

Dirección/Address:  
PO BOX 365067  
SAN JUAN PR  
00936-5067

Teléfono/Phone:  
787-758-2525  
Exts. 2210,  
2351, 1837

Directo/Direct:  
787-758-9845

Fax:  
787-758-8194

**CARACTERÍSTICAS PERSONALES, PROFESIONALES  
Y COMPETENCIAS ESPERADAS DEL(A)  
DECANO(A) DE ADMINISTRACIÓN**

1. Poseer preparación académica graduada (maestría) de una institución acreditada. Además, tener conocimiento y experiencia en economía, finanzas y manejo de presupuesto.
2. Poseer experiencia administrativa académica universitaria comprobadas.
3. Experiencia sólida en la administración de presupuestos de instituciones educativas, con un enfoque en la eficiencia de costos, obtención de recursos externos y la optimización del uso de los mismos.
4. Experiencia moderada en gestión de presupuestos, con algunos logros en eficiencia de costos y uso de recursos. Demostrar uso efectivo del presupuesto asignado a través de medición de resultados alineados al plan estratégico del Recinto de Ciencias Médicas.
5. Demostrar destrezas de comunicación clara y efectiva y disposición a trabajar en equipo con los diversos grupos que componen la comunidad universitaria tanto dentro como fuera del Recinto de Ciencias Médicas.
6. Tener conocimientos de la estructura administrativa del Recinto de Ciencias Médicas, del Decano de Administración y su funcionamiento en apoyo a la gestión docente, investigativa y de servicio.
7. Facilitar el desarrollo de las diversas unidades del Recinto de Ciencias Médicas promoviendo la eficiencia administrativa.
8. Tener conocimiento de certificaciones, reglamentos y leyes aplicables a la administración pública, asuntos laborales y ética gubernamental.
9. Demostrar destrezas en la solución de problemas y en el desarrollo e implantación del plan estratégico del Recinto de Ciencias Médicas.
10. Ser capaz de lidiar con situaciones conflictivas en el ambiente administrativo académico.
11. Historial comprobado de toma de decisiones éticas y transparentes, promoción de un entorno inclusivo y compromiso con la ética en la investigación y la enseñanza.
12. Evidencia de buen juicio ético en situaciones complejas, con experiencia en resolución de conflictos y promoción de la equidad.
13. Muestra compromiso con la ética en la investigación y la enseñanza, así como experiencia en resolución de conflictos y promoción de la equidad.