



**VALORACIÓN POR EL SUPERVISOR INMEDIATO DE LA LABOR DE LA FACULTAD EN EL ÁREA DE DOCENCIA GENERAL**

Nombre del docente: \_\_\_\_\_

Nombre del Supervisor: \_\_\_\_\_

Escuela/Decanato: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Departamento/Oficina: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Conteste todos los ítems de esta área mediante la siguiente escala:

- 4 *Totalmente de Acuerdo.* El docente ejecuta lo descrito en forma *muy consistente* o con una *frecuencia muy alta*.
- 3 *Bastante de Acuerdo.* El docente ejecuta lo descrito en forma *consistente* o con una *frecuencia bastante alta*.
- 2 *Levemente de Acuerdo.* El docente ejecuta lo descrito con *alguna consistencia* o con una *frecuencia moderada*.
- 1 *En Desacuerdo.* El docente ejecuta lo descrito *inconsistentemente* o con *frecuencia baja*.
- 0 *Totalmente en Desacuerdo.* El docente ejecuta lo descrito *rara vez, nunca o no presenta evidencia*.
- NA *No aplica.* La ejecución descrita no aplica al docente.

**Cumplimiento de deberes**

1.	Asiste a las sesiones de clase, clínica u otras actividades académicas y hace los arreglos necesarios para cubrirlas cuando no puede estar presente.	4	3	2	1	0	
2.	Cumple con el periodo de duración de la clase, clínica u otras actividades académicas.	4	3	2	1	0	
7.	Cumple con las tareas que se le asignan.	4	3	2	1	0	
8.	Asiste a las reuniones de facultad.	4	3	2	1	0	
9.	Asiste a las reuniones de departamento.	4	3	2	1	0	NA
10.	Entrega a tiempo los informes y otros documentos requeridos.	4	3	2	1	0	

**Actitud profesional**

11.	Participa en el desarrollo de las actividades de su departamento y facultad o unidad académica.	4	3	2	1	0	
12.	Trata respetuosamente a los compañeros de trabajo.	4	3	2	1	0	
14.	Respeto el derecho a la expresión de sus compañeros de trabajo.	4	3	2	1	0	
15.	Respeto la diversidad de visiones de las personas con las que trabaja.	4	3	2	1	0	
16.	Está disponible para participar en comités o grupos de trabajo.	4	3	2	1	0	
17.	Utiliza los resultados de las evaluaciones que se le hacen para superar su ejecutoria.	4	3	2	1	0	
19.	Reconoce sus límites en su área de competencia.	4	3	2	1	0	
20.	Presta atención a los asuntos éticos y legales en el ejercicio de sus funciones académicas.	4	3	2	1	0	

22.	Demuestra objetividad (independencia de su propia manera de pensar) en el manejo de las situaciones en que participa.	4	3	2	1	0	
23.	Maneja los asuntos delicados con tacto.	4	3	2	1	0	
24.	Emprende actividades académicas por iniciativa propia.	4	3	2	1	0	
<b>Contribución al funcionamiento institucional</b>							
25.	Participa activamente en el logro de los propósitos de las reuniones de departamento.	4	3	2	1	0	
26.	Participa activamente en el logro de los propósitos de las reuniones de facultad o unidad a la que pertenece.	4	3	2	1	0	
27.	Aporta al logro de los acuerdos de las reuniones de departamento.	4	3	2	1	0	NA
28.	Aporta al logro de los acuerdos de las reuniones de la facultad o unidad a la que pertenece.	4	3	2	1	0	