



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA #04 (2018-2019)
11 DE DICIEMBRE DE 2018

MIEMBROS PRESENTES:

Dr. Segundo Rodríguez Quilichini, Rector Interino del Recinto de Ciencias Médicas y Presidente de la Junta Administrativa
Dr. José Hawayek Alemañy, Decano Interino del Decanato de Asuntos Académicos
Lcdo. Marcos Torres Rivera, Decano Interino del Decanato de Administración
Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana Interina del Decanato de Estudiantes
Dr. José R. Rodríguez Medina, Decano Interino del Decanato de Investigación
Dr. Agustín Rodríguez González, Decano Interino de la Escuela de Medicina
Dr. José R. Matos Pérez, Decano Interino de la Escuela de Medicina Dental
Dra. Dharma Vázquez Torres, Decana Interina de la Escuela Graduada de Salud Pública
Dra. Bárbara Segarra Vázquez, Decana de la Escuela de Profesiones de la Salud
Dra. Edna N. Almodóvar Caraballo, Decana Asociada de la Escuela de Farmacia
Dra. Suane E. Sánchez Colón, Decana de la Escuela de Enfermería
Dra. Annabell C. Segarra Marrero, Representante Alterna del Senado Académico
Dra. Astrid J. García Ortiz, Representante del Senado Académico
Sr. Noé Crespo Hernández, Representante Estudiantil

MIEMBROS EXCUSADOS:

Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Decana de la Escuela de Farmacia
Dra. Carmen D. Zorrilla Maldonado, Representante del Senado Académico

INVITADOS PERMANENTES PRESENTES:

Sra. Mildred Martínez Rivera, Directora de la Oficina de Presupuesto
Lcda. Cristina I. Parés Alicea, Directora Oficina de Asesores Legales
Sr. Manuel Colón Pérez, Director Interino del Departamento de Gerencia de Capital Humano

INVITADOS PERMANENTES EXCUSADOS:

Dr. Ramón F. González García, Ayudante Ejecutivo del Rector

A. Comprobación de quórum por el Secretario Ejecutivo, Dr. Raúl Rivera González

La reunión ordinaria convocada para el **martes, 11 de diciembre de 2018**, comenzó una vez constituido el quórum a las **11:30 de la mañana** y bajo la presidencia del Dr. Segundo Rodríguez Quilichini. Se llevó a cabo en el Salón de Conferencias del Rector.

B. Consideración del acta de la reunión ordinaria y de referéndum realizados:

1. Acta de la reunión ordinaria del 23 de octubre de 2018.

Fue aprobada, según presentada.

2. Acta del referéndum del 13-14 de septiembre de 2018.

Fue aprobada, según presentada.

3. Acta del referéndum del 9-14 de noviembre de 2018.

Fue aprobada, según presentada.

4. Acta del referéndum del 28-30 de noviembre de 2018.

Fue aprobada, según presentada.

C. Informe del Rector Interino

El Dr. Segundo Rodríguez presentó un informe oral.

- Luego de su informe, se excusó de la reunión ordinaria de la Junta Administrativa porque tenía una reunión muy importante en Administración Central sobre la defensa de 13 plazas del Recinto de Ciencias Médicas (RCM).
- Manual de Hostigamiento Sexual desarrollado por Título IX - Este manual está siendo evaluado por Administración Central y la Junta de Gobierno porque posiblemente será utilizado por todo el sistema de la Universidad de Puerto Rico. Una vez más somos pioneros. Felicita a la Dra. Edna Pacheco y al equipo de la División Legal por el excelente trabajo.
- Felicitación al Decano de Administración y su equipo de trabajo por cumplir con la entrega del “*single audit*” del año fiscal 2016-2017. Ya se estableció el “*task force*” para cumplir con el próximo “*single audit*” 2017-2018, que debe entregarse en marzo. Les solicitó la colaboración a todos para esta tarea y la preparación del presupuesto base cero del próximo año.
- Le agradeció a todo su equipo por el apoyo que le han brindado en su gestión académica y administrativa, y les deseó una Feliz Navidad y Próspero Año Nuevo.



PRESIDE EL DR. JOSÉ HAWAYEK

D. Asuntos Pendientes

1. Comité Ad-Hoc que está atendiendo la Certificación Núm. 98, 2018-2019, JA-RCM, presenta las enmiendas al Reglamento para Otorgar Exención de matrícula a los estudiantes que participen en el Coro del Recinto de Ciencias Médicas, Dra. María M. Hernández Maldonado (documento CIRCULADO)

Se da por ~~recibido~~ el documento y fue aprobado, según circulado.

recibido PR

2. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc atendiendo la Certificación 110, 2018-2019, JA-RCM referente a establecer los criterios específicos de lo que se considerarán prioridad y metodología de cómo establecer las prioridades por la Junta Administrativa y por los decanatos (documento circulado)

La Dra. Astrid García presentó el informe.

El comité decidió poner en pausa su encomienda en espera de la respuesta a solicitud de información

Se da por ~~recibido~~ el documento, según circulado.

recibido

a los asesores legales y al Decanato de Asuntos Académicos.

PR

E. Asuntos Regulares

1. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento o Contrato de Servicios Docentes:

Escuela de Enfermería

♦ Prof. José L. Bonilla García

Instructor

La doctora García presentó la solicitud. Se aprobó por unanimidad.

Escuela de Medicina

♦ Dra. Jennifer E. Claudio Malavé

Catedrática Auxiliar

♦ Dra. Mariangelí Arroyo Ávila

Catedrática Auxiliar

♦ Dr. Juan M. Ramos Acevedo

Catedrática Auxiliar

La doctora García presentó las solicitudes. Se aprobaron por unanimidad.

2. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento Ad-Honorem:

Escuela de Medicina

♦ Dra. Gisela Negrín García

Catedrática Auxiliar

♦ Dr. Raymond J. Chaloka González

Catedrático Auxiliar

/ PR

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| ◆ Dr. Norman E. Colón Casasnovas | Catedrático Auxiliar |
| ◆ Dr. Armando J. Cruzado Ramos | Catedrático Auxiliar |
| ◆ Dra. Mabel M. Bonilla Rodríguez | Catedrática Auxiliar |

La doctora García presentó las solicitudes. Se aprobaron por unanimidad.

3. Licencia:

Escuela de Medicina Dental

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| ◆ Sra. Antonia Alvarado Vega | Asistente Administrativa I |
|------------------------------|----------------------------|

EXTENSIÓN DE LICENCIA SIN SUELDO POR ENFERMEDAD desde el
1 de enero de 2019 al 30 de junio de 2019.

El doctor Matos presentó la solicitud. Se aprobó por unanimidad.

F. Asuntos Nuevos

1. Fecha de entrega de documentos para ascensos en rango académico en la Secretaría de la Junta Administrativa

El Dr. Raúl Rivera informó que la fecha de entrega de documentos para ascensos en rango de la Junta Administrativa se enmendó para el **25 de marzo de 2019**, ya que el 22 de marzo es feriado.

2. Distribución de los expedientes para ascenso en rango.

El Dr. Raúl Rivera informó la distribución para evaluación de los ascensos en rango 2017-2018 que quedaron pendientes y se verán en la reunión de la Junta Administrativa de enero de 2019. Según acordado en la pasada reunión:

- Dra. Carmen Zorrilla- los candidatos evaluados por la Dra. María Loza
- Dr. Agustín Rodríguez- los candidatos evaluados por el Dr. Edgar Colón
- Lcdo. Marcos Torres- los candidatos evaluados por el Arq. Argüelles

3. Seguimiento a varios asuntos:

La Dra. Astrid García solicitó el seguimiento de varios asuntos que la Dra. Wanda Maldonado trajo en la pasada reunión de la Junta Administrativa.

- UPR Parking System
- Viajes de más de dos (2) semanas
- Requerimiento de documentos del Decanato de Administración para Liquidación de Viajes



Se aprobó moción de cierre a las 12:40 de la tarde.

Paul Fien Senzels

VoBo:

Segundo Rodriguez Quilichini, MD, FACS, FASCRS
Rector Interino

Aprobada en reunión del 22 / ener / 2019
 día mes año

Firma Paul Puente Sengul