



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

**ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA #05 (2018-2019)
22 DE ENERO DE 2019**

MIEMBROS PRESENTES:

Dr. Segundo Rodríguez, Rector Interino del Recinto de Ciencias Médicas y Presidente
Dr. José Hawayek Alemañy, Decano Interino del Decanato de Asuntos Académicos
Sr. Marcos Torres Rivera, Decano Interino del Decanato de Administración
Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana Interina del Decanato de Estudiantes
Dr. José R. Rodríguez Medina, Decano Interino del Decanato de Investigación
Dr. Agustín Rodríguez González, Decano Interino de la Escuela de Medicina
Dr. José R. Matos Pérez, Decano Interino de la Escuela de Medicina Dental
Dra. Dharma Vázquez Torres, Decana Interina de la Escuela Graduada de Salud Pública
Dra. Bárbara Segarra Vázquez, Decana de la Escuela de Profesiones de la Salud
Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Decana de la Escuela de Farmacia
Dra. Suane E. Sánchez Colón, Decana de la Escuela de Enfermería
Dra. Carmen D. Zorrilla Maldonado, Representante del Senado Académico
Dra. Astrid J. García Ortiz, Representante del Senado Académico
Sr. Sergio Rodríguez Massó, Representante Estudiantil Alterno

INVITADOS PERMANENTES PRESENTES:

Sra. Mildred Martínez Rivera, Directora de la Oficina de Presupuesto
Lcda. Cristina I. Parés Alicea, Directora Oficina de Asesores Legales
Sr. Manuel Colón Pérez, Director Interino del Departamento de Gerencia de Capital Humano

INVITADOS PERMANENTES EXCUSADOS:

Dr. Ramón F. González García, Ayudante Ejecutivo del Rector

A. Comprobación de quórum por el Secretario Ejecutivo, Dr. Raúl Rivera González

La reunión ordinaria convocada para el **martes, 22 de enero de 2019**, comenzó una vez constituido el quórum a las **11:15 de la mañana** y bajo la presidencia del Dr. Segundo Rodríguez Quilichini. Se llevó a cabo en el Salón de Conferencias del Rector.

B. Informe del Rector Interino

1. Acreditación “*Middle States Commission on Higher Education*” (MSCHE)
 - a. El informe debe estar listo para el 25 de enero de 2019.
 - b. El Rector informó que le comunicó al Sr. José Carrión III, Presidente de la Junta de Control Fiscal, Hon. Jenniffer González, Comisionada Residente y al Dr. Jorge Haddock, Presidente de la Universidad de Puerto Rico, la importancia de la acreditación del Recinto de Ciencias Médicas para el sistema de Salud de Puerto Rico. La Comisionada le solicitó un borrador de carta para enviarla al Departamento de Educación Federal y a la MSCHE.
 - c. El doctor Capriles le hizo una presentación al Consejo General de Estudiantes sobre este asunto.
 - d. El 23 de enero se llevará a cabo una sesión de preguntas y respuestas para la comunidad universitaria sobre la acreditación de la MSCHE.
 - e. El Decanato de Asuntos Académicos preparó un borrador sobre el “*Teach-out*”.
2. Finalizó las reparaciones del Anfiteatro de la Escuela de Enfermería.
3. Debido al cierre del gobierno federal se suspendió el simposio sobre opiáceos con USDA.
4. El doctor Haddock presentó su visión sobre la Universidad de Puerto Rico en una reunión de Staff. Algunos de los temas presentados fueron:
 - a. Como disminuir la burocracia de los procesos administrativos y académicos en la Universidad de Puerto Rico.
 - b. Asignación directa de los fondos a las unidades del sistema para que asuman la responsabilidad de sus presupuestos.
 - c. Revisar certificaciones que obstaculizan los procesos académicos y administrativos.
5. Se revisará el reglamento de la Junta de Subastas.

C. Consideración del acta de la reunión ordinaria del 11 de diciembre de 2018

La Dra. Wanda Maldonado presentó enmienda para que en la lista de presentes aparezca la Dra. Edna Almodóvar en su sustitución.

La Dra. Carmen Zorrilla presentó enmienda para que su nombre se incluya en la lista de excusados.

La Dra. Astrid García indicó que en la sección de su informe debe incluirse lo siguiente: el comité decidió poner en pausa su encomienda en espera de la respuesta a solicitud de información a los asesores legales y al Decanato de Asuntos Académicos.

El acta fue aprobada, según enmendada.



D. Asuntos Pendientes

1. Consideración de las solicitudes de Ascenso en Rango Académico, atendiendo la Certificación 19, 2018-19, JA-RCM, según enmendada

El Dr. Segundo Rodríguez indicó que se identificaron los fondos para estos ascensos.

La Dra. Astrid García preguntó la fecha de efectividad.

El Dr. José Hawayek aclaró que la fecha es de hoy en adelante.

El Dr. Segundo Rodríguez se excusó.

PRESIDE EL DR. JOSÉ HAWAYEK ALEMAÑY

Los miembros de la Junta Administrativa y la Prof. Zulma Olivieri, senadora académica e invitada presentaron los casos de los siguientes facultativos, resumieron los méritos y sus cualificaciones. Luego de la discusión de rigor se determinó lo siguiente:

Evaluado y presentado por la Prof. Zulma I. Olivieri:

- **Dr. Jesús R. Rodríguez Ortiz**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dr. Horacio Serrano Rivera**

No se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad no otorgar el ascenso.

Evaluado y presentado por la Dra. Wanda Maldonado:

- **Dra. Mildred Flores Rodríguez**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

Evaluado y presentado por el Sr. Marcos Torres:

- **Dra. Dimaris Domínguez Ayala**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Prof. Iraida Salabarría Peña**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

Evaluado y presentado por la Dra. Dharma Vázquez:

- **Dra. Luz A. Ruiz Sánchez**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dra. Magaly Martínez Ferrer**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

Evaluado y presentado por el Dr. José R. Matos:

- **Dra. Vanessa Sepúlveda Rivera**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dra. Zayhara Reyes Bou**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

*Evaluado y presentado por la **Dra. Suane Sánchez:***

- **Dra. Lindanyr Arroyo Calixto**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dra. Elaine M. Pagán Ortiz**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

*Evaluado y presentado por el **Dr. Agustín Rodríguez:***

- **Dra. Elsa M. Pedro Gutiérrez**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dra. Sherily Pereira Morales**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dr. Wadih S. Naim Cobti**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

*Evaluado y presentado por la **Dra. Bárbara Segarra:***

- **Dr. Daniel E. Fernández Soltero**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.



- **Dra. Evelyn Carrero Nieves**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dra. Mirelis M. Colón Berrios**

Se retira el caso de la Dra. Mirelis M. Colón Berrios de la Escuela de Medicina Dental. El Dr. José Matos informó que la doctora Colón renunció a su plaza.

Evaluado y presentado por el Dr. José Hawayek:

- **Dr. José M. Pérez Díaz**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dra. Elsa M. Orellano Colón**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

Evaluado y presentado por la Dra. María M. Hernández:

- **Dr. Miguel Garratón Martín**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dra. Ivelisse M. García Meléndez**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dra. Ina I. Negrón Quesada**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.



Evaluado y presentado por la Dra. Carmen Zorrilla:

- **Dr. Francisco A. Lebrón Arzón**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

- **Dr. José M. Busquets Ferriol**

Se recomendó.

- Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

La Dra. Astrid García expresó que la efectividad de estos ascensos se ha visto afectada por la posposición de la Junta Administrativa

La Dra. Bárbara Segarra expresó que esto no puede ser retroactivo.

La doctora García señaló que por las decisiones que la Junta tomó se afectó adversamente estos candidatos.

El Dr. Agustín Rodríguez aclaró que el Reglamento de la Universidad de Puerto Rico indica que para otorgar nombramientos tiene que estar la disponibilidad de fondos. En el momento que esto se hubiese considerado no se sabía si había disponibilidad de fondos porque el presupuesto de la Universidad no había sido entregado ni certificado y por eso fue que no se consideraron esos nombramientos en ese momento. No fue una decisión caprichosa de la Junta de no considerarlos en ese momento. Fue una decisión a tenor con la realidad que se está viviendo en este momento.

La Dra. Astrid García indicó que en ningún momento ha dicho que la decisión había sido caprichosa. En diciembre ya la Junta sabía que la directriz era que el Rector tenía que hacer los ajustes en presupuesto. Solo desea que conste que este grupo ha sido adversamente afectado y esto puede volver a suceder.

El Dr. José Hawayek argumentó que desgraciadamente no se conocía el presupuesto en aquel momento y esto puede ocurrir de nuevo.

La Dra. Suane Sánchez señaló que, por el contrario, este grupo ha sido considerado favorablemente por los ajustes que ha podido hacer la Junta.



2. Revisión del formulario de los documentos requeridos para solicitar permiso de viaje oficial ante la Junta Administrativa:

La Dra. Wanda Maldonado presentó el formulario con las enmiendas propuestas.

Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

E. Asuntos Especiales

1. Consideración de enmienda al Plan de Trabajo de la Junta Administrativa del Recinto de Ciencias Médicas 2018-2019, Dr. Raúl Rivera González

El doctor Rivera propuso cambio en la fecha de la reunión de la Junta Administrativa del mes de mayo de 2019 para que sea el 28 en vez del 21.

No hubo objeción y se aprobó por unanimidad.

2. Certificaciones Núm. 54 y 55, 2018-2019 de la Junta de Gobierno, en las cuales se hacen constar la aprobación de la recomendación para declarar en moratoria el programa de Certificado Graduado en Promoción de la Salud Escolar y el programa de Maestría en Ciencias en Terapia Física, ambos del Recinto de Ciencias Médicas

El Dr. José Hawayek indicó que esto era para información de los miembros de la Junta Administrativa.

F. Asuntos Regulares

1. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento Ad-Honorem:

Escuela de Medicina

♦ Dr. Eduardo Canto Repetti Catedrático Auxiliar

Se recomendó. Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

2. Licencia:

Escuela de Medicina Dental

♦ Dr. Eric X. Torres Pérez Catedrático

EXTENSIÓN DE LICENCIA SIN SUELDO PARA ESTUDIOS SIN AYUDA ECONÓMICA desde el 1 de julio de 2019 al 30 de junio de 2020.

Se recomendó. Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.



3. Permanencia:

Escuela de Medicina

♦ Dra. Yazmín Pedrogo Rodríguez Catedrática Asociada

Evaluador: *Dra. Suane E. Sánchez Colón, Decana de la Escuela de Enfermería*

Se recomendó. Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

♦ Dra. Mayra Vizcarrondo López Catedrática Asociada

Evaluador: *Dra. Dharma Vázquez Torres, Decana Interina de la Escuela Graduada de Salud Pública*

Se recomendó. Se procedió a votar y se aprobó por unanimidad.

G. Asuntos Nuevos

1. Quejas atendidas de la Oficina de Título IX

El Dr. José Hawayek indicó que el informe estará disponible en la Secretaría de la Junta Administrativa.

Luego de moción de cierre, la reunión terminó a la 1:50 pm.

Se aprobó moción de cierre a las 1:50 de la tarde.

Respetuosamente sometido,

Raúl Rivera González, DrPH, MS, MT
Secretario Ejecutivo

VoBo:

Segundo Rodríguez Quilichini, MD, FACS, FASCRS
Rector Interino

Aprobada en reunión del 19 / 2 / 2019
 día mes año

Firma

RRG:mmr