



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

2014-15

Certificación Número 163

YO, NYDIA BONET JORDAN, Secretaria Ejecutiva de la Junta Administrativa del Recinto de Ciencias Médicas de la Universidad de Puerto Rico, **CERTIFICO:**

Que la Junta Administrativa en reunión ordinaria celebrada el martes, 16 de diciembre de 2014, tuvo ante su consideración el informe preliminar del Comité Ad-Hoc que está trabajando en la Certificación 131, 2014-2015, JA-RCM, relacionada a: 1- estudiar los procedimientos para el otorgamiento de plazas y nombramientos docentes y 2- estudiar los procedimientos sobre nombramientos de Profesor Adjunto en el Recinto de Ciencias Médicas. Luego de amplia discusión de rigor, la Junta Administrativa, **ACORDÓ:**

Que se extienda el periodo de tiempo concedido al Comité Ad-Hoc para presentar su informe, a tales efectos se concede una extensión de tiempo hasta la reunión ordinaria de la Junta Administrativa de febrero de 2015.

Y para que así conste, para conocimiento del personal y de las autoridades universitarias que corresponde, expido esta Certificación bajo el sello del Recinto de Ciencias Médicas de la Universidad de Puerto Rico, hoy diecisiete de diciembre del año dos mil catorce.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Nydia Bonet Jordan".

Nydia Bonet Jordan, MD
Secretaria Ejecutiva

Vo. Bo.:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Noel J. Aymat Santana".

Noel J. Aymat Santana, DMD, FAAPD, JD
Rector

NBJ/NJAS/ynr

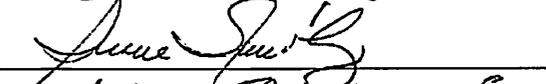
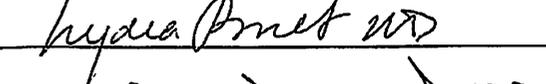
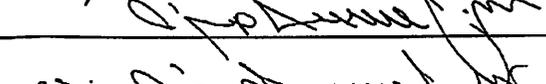
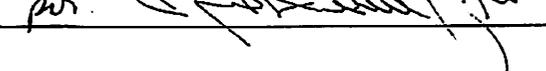


Universidad de Puerto Rico
Recinto de Ciencias Médicas
Junta Administrativa

Informe Preliminar Comité Ad-Hoc – Certificación 131, 2014-15, JA-RCM
16 de diciembre de 2014

1. El Comité Ad-Hoc tuvo su primera reunión el pasado 11 de diciembre de 2014.
2. Se discutió la encomienda de trabajo del Comité, conforme a lo establecido en la Certificación 131, JA-RCM.
3. El Prof. Carlos Ortiz presentó un informe cronológico de todas las certificaciones para el procedimiento de Nombramiento de Profesores Adjunto. Se entregó copia de los documentos a los miembros del Comité.
4. El Comité discutió las certificaciones y las distintas situaciones vinculadas a la interpretación que se hace de estas, así como los procesos que se siguen en las distintas escuelas del RCM. También, se discutió la opinión legal ofrecida por el último Comité Ad-Hoc que tuvo a su cargo atender este asunto.
5. El Comité también dialogó sobre los procedimientos para el otorgamiento de plazas y nombramientos docentes y asignó tareas específicas para atender este asunto.
6. A esos efectos y con el propósito de tener tiempo suficiente para examinar toda la reglamentación, certificaciones, hacer análisis y producir recomendaciones informadas, el Comité solicita a esta Junta Administrativa lo siguiente:
 - A. Que se extienda el período de tiempo concedido al Comité Ad-Hoc para presentar su informe del mes de enero en febrero 2015.

Miembros del Comité:

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. Prof. Carlos Ortiz – Líder |  |
| 2. Dra. Suané Sánchez |  |
| 3. Dra. Wanda Maldonado |  |
| 4. Dra. Nydia Bonet |  |
| 5. Sra. María Teresa González |  |
| 6. Sra. Lysette Barreras |  |

La próxima reunión del Comité Ad-Hoc será el martes, 20 de enero de 2015.