



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA (2020-2021) 23 DE FEBRERO DE 2021

MIEMBROS PRESENTES:

Dr. Segundo Rodríguez Quilichini, Rector y Presidente
Dr. José Hawayek Alemañy, Decano del Decanato de Asuntos Académicos
Sr. Manuel Colón Pérez, Decano del Decanato de Administración
Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana del Decanato de Estudiantes
Dra. Carmen D. Zorrilla Maldonado, Decana Interina del Decanato de Investigación
Dr. Agustín Rodríguez González, Decano de la Escuela de Medicina
Dr. José R. Matos Pérez, Decano de la Escuela de Medicina Dental
Dra. Dharma Vázquez Torres, Decana de la Escuela Graduada de Salud Pública
Dra. Bárbara Segarra Vázquez, Decana de la Escuela de Profesiones de la Salud
Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Decana de la Escuela de Farmacia
Dra. Irma Sánchez Sanjurjo, en representación de la Dra. Suane E. Sánchez Colón,
Decana de la Escuela de Enfermería
Dra. María del C. Quintero Noriega, Representante del Senado Académico
Dra. Dunia Rodríguez Estrada, Representante del Senado Académico
Sr. Jaime Freire Arvelo, Representante Estudiantil

INVITADOS PERMANENTES:

Lcdo. Ángel E. Sostre Cintrón, Director Interino de la Oficina de Asesores Legales
Sr. Manuel Cardona Martínez, Director del Departamento de Gerencia de Capital Humano
Sra. Mildred Martínez Rivera, Directora Interina de la Oficina de Presupuesto

INVITADO EXCUSADO:

Dr. Ramón F. González García, Ayudante Ejecutivo del Rector

A. Comprobación del quórum por el Dr. Raúl Rivera González

La reunión ordinaria fue convocada para el martes, 23 de febrero de 2021 y comenzó una vez constituido el quórum con 13 miembros a las 11:09 de la mañana y bajo la presidencia del Dr. José Hawayek, Decano del Decanato de Asuntos Académicos y el Dr. Segundo Rodríguez Quilichini, Rector y Presidente. Se llevó a cabo de forma sincrónica a través de la Plataforma de Blackboard Collaborate Ultra.

B. Consideración de Actas

1. Acta de la ROJA del 26 de enero de 2021.

La Dra. Wanda Maldonado expone que en la página 5 donde lee permanencia del Dr. Rafael debe leer 14 votos a favor.

También sugiere que en todas las votaciones lea a favor.

Se aprueba.

C. Asuntos Pendientes

1. Informe de progreso del **Comité Ad-Hoc atendiendo la Certificación 07, 2020-21, JA-RCM**, referente a la evaluación de las ejecutorias que los profesores adjuntos realizan pueden considerarse para fines de su evaluación al momento de su nombramiento y ascenso en rango

La Dra. Wanda Maldonado indica que el Comité no se ha reunido ya que este es un asunto del cual debido a la opinión de los asesores legales, no parece que la gestión tenga progreso por lo que ~~de por terminado los trabajos del comité.~~

recomienda seden por terminado los trabajos del comité
del Comité
Aprobado
ROJA
Abril 20/2021
PR

2. Informe de progreso del **Comité Ad-Hoc atendiendo la Certificación 18, 2020-21, JA-RCM**, referente a revisar, actualizar y enmendar el reglamento para trabajar las ayudantías de cátedra y estipendios del Recinto de Ciencias Médicas

La Dra. María Hernández indica que el comité ha estado pendiente del trabajo que está haciendo el Programa de Ayudantías. Se está haciendo una revisión para incorporar las enmiendas de las Certificaciones 35 y 140 de la Junta de Gobierno. Entiende que ya ese asunto está por finalizar para entonces presentarlo al comité. Espera que para la próxima reunión de la Junta Administrativa puedan tener el documento final para presentarlo.

El Dr. José Hawayek añade que el Decanato de Asuntos Académicos también está trabajando otros aspectos.

PR

PRESIDE EL DR. SEGUNDO RODRIGUEZ QUILICHINI

D. Informe del Rector del Recinto de Ciencias Medicas

El Dr. Segundo Rodríguez Quilichini informa lo siguiente:

- Cares Act: El Dr. Ramón González ha estado trabajando este asunto junto con la Administración Central y todavía no tiene la cantidad exacta que le tocará al RCM.

E. Asuntos Especiales:

1. Consideración del **Protocolo Institucional para el Manejo de Posibles Exposición Ocupacional a Patógenos en Sangre en Estudiantes Matriculado en el Recinto de Ciencias Médicas**

La Dra. María Hernández presentó el documento el cual fue circulado.

- La Dra. Barbara Segarra pregunta si los estudiantes en certificaciones profesionales están contemplados en este protocolo *ex*
- Luego de varias preguntas y sugerencias de enmiendas, el Dr. Segundo Rodríguez solicita que el documento sea nuevamente revisado y que se incorporen las enmiendas sugeridas para que se presente en la próxima reunión de la Junta Administrativa.

También sugiere a la doctora María Hernández que invite al Director de Sala de Emergencias de Centro Médico a participar del proceso.

2. Solicitud de reconsideración sobre el **rango inicial otorgado por la Junta Administrativa a la Dra. Marinilda Rivera Díaz de la Escuela Graduada de Salud Pública**

La solicitud fue presentada por la Dra. Dharma Vázquez.

El Dr. Segundo Rodríguez indica que se enviará al Comité de Reconsideración de la Junta Administrativa.

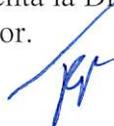
F. Asuntos Regulares

1. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento Ad-Honorem:

Escuela de Medicina

- ◆ Dr. Nicolás López Acevedo Catedrático Auxiliar

Presenta la Dra. María del C. Quintero. Se recomienda y se aprueba con 14 votos a favor.



PRESIDE EL DR. JOSÉ HAWAYEK ALEMAÑY

G. Asuntos Nuevos

1. Comité que considera las prioridades para Otorgar los Ascensos en Rango

La Dra. Dunia Rodríguez trae la solicitud del Senado Académico para que en este Comité haya representación de los claustrales y propone a la Dra. María del C. Quintero para pertenecer a este comité.

Se aprueba por unanimidad.

2. Propuestas de *Grants* de una escuela con facultad de otras escuelas.

La Dra. Bárbara Segarra solicita que a través del Decanato de Investigación se enmiende el documento para que cualquier facultativo que tenga algún porcentaje asignado a una propuesta antes de que se ponga en la propuesta, tenga el endoso del decano de esa facultad porque hay que hacer unos ajustes que tienen impacto económico.

La Dra. Carmen Zorrilla aclara que eso se discutió con el staff del Decanato de Investigación y están en el proceso de enmendar esa forma. Ya el personal que tiene el *pre award* tiene conocimiento de que tienen que verificar cuando un facultativo está en varias escuelas.

3. Solicitud de la Dra. Débora Silva, para escuchar parte de la grabación de la ROJA del 26 de enero de 2021.

La Dra. María del C. Quintero trae el asunto de que la Dra. Débora Silva solicita escuchar la grabación de la Reunión Ordinaria de la Junta Administrativa del 26 de enero de 2021.

Luego de varios argumentos se procede a votar y se obtienen 3 votos a favor, 0 votos en contra y 1 abstenido.

Se aprueba.

La Dra. Carmen Zorrilla solicita que se haga una consulta legal para saber si en futuras ocasiones se puede o no autorizar a alguna persona a escuchar las grabaciones.

El Dr. José Hawayek acoge la petición.

Se presenta moción de cierre y terminan los trabajos a las 12:02 de la tarde.



Raúl Rivera González, DrPH, MS, MT
Secretario Ejecutivo

VoBo:



Segundo Rodríguez Quilichini, MD, FACS, FASCRS
Rector

Aprobada:



23 / 03 / 2021
día mes año