



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA (2020-2021) 23 DE MARZO DE 2021

MIEMBROS PRESENTES:

Dr. Segundo Rodríguez Quilichini, Rector y Presidente
Dr. José Hawayek Alemañy, Decano del Decanato de Asuntos Académicos
Sr. Manuel Colón Pérez, Decano del Decanato de Administración
Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana del Decanato de Estudiantes
Dra. Carmen D. Zorrilla Maldonado, Decana Interina del Decanato de Investigación
Dr. Agustín Rodríguez González, Decano de la Escuela de Medicina
Dr. José R. Matos Pérez, Decano de la Escuela de Medicina Dental
Dra. Dharma Vázquez Torres, Decana de la Escuela Graduada de Salud Pública
Dra. Bárbara Segarra Vázquez, Decana de la Escuela de Profesiones de la Salud
Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Decana de la Escuela de Farmacia
Dra. Suane E. Sánchez Colón, Decana de la Escuela de Enfermería
Dra. María del C. Quintero Noriega, Representante del Senado Académico
Dra. Dunia Rodríguez Estrada, Representante del Senado Académico
Sr. Jaime Freire Arvelo, Representante Estudiantil

INVITADOS PERMANENTES:

Lcdo. Ángel E. Sostre Cintrón, Director Interino de la Oficina de Asesores Legales
Sr. Manuel Cardona Martínez, Director del Departamento de Gerencia de Capital Humano
Sra. Mildred Martínez Rivera, Directora Interina de la Oficina de Presupuesto

INVITADO EXCUSADO:

Dr. Ramón F. González García, Ayudante Ejecutivo del Rector

A. Comprobación del quórum por el Dr. Raúl Rivera González

La reunión ordinaria fue convocada para el martes, 23 de marzo de 2021 y comenzó una vez constituido el quórum con 13 miembros a las 11:10 de la mañana y bajo la presidencia del Dr. Segundo Rodríguez Quilichini, Rector y Presidente. Se llevó a cabo de forma sincrónica, a través de la Plataforma de Blackboard Collaborate Ultra.

B. Consideración de Actas

1. Acta de la ROJA del 23 de febrero de 2021.

La Dra. Bárbara Segarra presenta enmienda para que en la página 3, bajo asuntos especiales, se añada lo que ella señaló de incluir a los estudiantes que están por certificaciones profesionales.

La Dra. Wanda Maldonado presenta enmienda para que en la página 2, bajo asuntos pendientes, letra c, lea: la Dra. Wanda Maldonado recomienda que se den por terminados los trabajos del comité.

Se aprueba.

2. Acta del Referéndum del 5 de marzo de 2021.

Se aprueba.

C. Informe del Rector

El Dr. Segundo Rodríguez informa lo siguiente:

- Cares Act, Se espera que se reciba un cheque de \$800.00 para la facultad full time, \$400.00 para la facultad part time y otro estímulo para los estudiantes de \$400.00.
- Centro de Estudiantes, Se abrió el Centro de Estudiantes con las debidas medidas de seguridad y distanciamiento. Se agradece al Consejo General de Estudiantes, al Decanato de Estudiantes y a la Sra. Vanessa Rodríguez por la intervención.
- COVID-19, Se continúa el proceso de las pruebas y la vacunación.
 - Middle States Commission on Higher Education, el Dr. José Hawayek indica que tienen el informe preliminar. Las partes académica y estudiantil, salieron muy bien. Hubo señalamientos en los estados financieros.
- Agradecimiento, se agradece al Sr. Manuel Colón por los trabajos realizados por un tubo roto en el primer piso del estacionamiento bajo techo de la facultad.

D. Asuntos Pendientes

1. Informe final del **Comité de Reconsideración** de la decisión de la Junta Administrativa a la solicitud de ascenso en rango de la Dra. Marinilda Rivera Díaz de la Escuela Graduada de Salud Pública.

Presentado por la Dra. Dunia Rodríguez.



Al considerar los documentos presentados, este comité recomienda mantener el rango de Catedrática Auxiliar para el cual fue evaluada por Junta Administrativa el 23 de junio de 2020.

Se procede a votar y se aprueba con 9 votos a favor.

2. Informe final del Comité de Reconsideración de la decisión de la Junta Administrativa a la solicitud de ascenso en rango del Dr. Jaime Suárez Igartua de la Escuela de Medicina Dental

Presentado por la Dra. María del C. Quintero.

Al evaluar la petición y las evidencias presentadas, el comité recomienda mantener el rango de Catedrático Asociado, según otorgado por la Junta Administrativa el 26 de enero de 2021.

Se procede a votar y se aprueba con 10 votos a favor.

3. Informe de progreso del **Comité Ad-Hoc atendiendo la Certificación 18, 2020-21, JA-RCM**, referente a revisar, actualizar y enmendar el reglamento para trabajar las ayudantías de cátedra y estipendios del Recinto de Ciencias Médicas

La Dra. María Hernández indica que el comité continuó los trabajos y en la próxima reunión de la Junta Administrativa se presentará el informe final.

E. Asuntos Regulares:

1. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento o Contrato de Servicios Docentes:

Escuela de Medicina

◆ Dra. Jennifer M. Ruiz Boada Catedrática Auxiliar

Presenta la Dra. Dunia Rodríguez.

Se recomienda y se aprueba con 9 votos a favor.

2. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento Ad-Honorem:

Escuela de Medicina

◆ Dra. Ingrid M. Bonilla Mercado Catedrático Auxiliar

Presenta la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor.



F. Asuntos Nuevos

1. Petición de Licencia Extraordinaria sin sueldo por asuntos personales y por servicios en organizaciones docentes del Dr. Noel J. Aymat Santana.

El Dr. José Matos presenta.

El Sr. Manuel Colón expone que no ve ningún inconveniente en que cualquier facultativo o empleado solicite una licencia sin sueldo, pero entiende que la Junta no debe tomar una decisión sobre las clases ad-honorem porque ese asunto le corresponde a la escuela.

El Dr. José Matos presenta moción para que se apruebe la licencia sin sueldo por asuntos personales de Dr. Noel Aymat Santana.

La Dra. Wanda Maldonado solicita al doctor Matos que explique cuál es la solicitud, ya que no se recibieron los documentos.

El Dr. José Matos aclara que los documentos se enviaron el viernes pasado a la Junta Administrativa y por esa razón se hace la petición en asuntos nuevos.

El Dr. Segundo Rodríguez solicita a la Junta se atienda este asunto en sesión ejecutiva.

Se secunda la petición y se aprueba con 9 votos a favor.

El Dr. Segundo Rodríguez indica que terminó la sección ejecutiva.

El Dr. José Matos presenta moción para **que se apruebe la petición de licencia sin sueldo por asuntos personales y por servicios en organizaciones docentes del Dr. Noel J. Aymat Santana efectivo el 1 de abril de 2021 por el periodo de un año.**

Se procede a votar y se obtienen 13 votos a favor y un voto en contra. Se aprueba.

El Dr. Segundo Rodríguez informa que la parte ad-honorem se estará trabajando en los comités pertinentes de la Escuela de Medicina Dental y con el Departamento de Gerencia de Capital Humano.

Se presenta moción de cierre y terminan los trabajos a las 11:42 de la mañana.





Raúl Rivera González, DrPH, MS, MT
Secretario Ejecutivo

VoBo:



Segundo Rodríguez Quilichini, MD, FACS, FASCRS
Rector

Aprobada:



20 / 04 / 2021
día mes año