



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

## ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA (2023-2024) 27 DE FEBRERO DE 2024

### MIEMBROS PRESENTES:

Dra. Dharma Vázquez Torres, Rectora Interina del Recinto de Ciencias Médicas  
Dra. Carmen L. Cadilla Vázquez, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos  
Sra. Rozaida Martínez Torres, Decana Interina del Decanato de Administración  
Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana del Decanato de Estudiantes  
Dra. Vilma T. McCarthy Nazario en representación de la Dra. Débora H. Silva Díaz, Decana Interina de la Escuela de Medicina  
Dra. Aileen I. Torres Maymí, Decana Interina de la Escuela de Medicina Dental  
Dr. Edgardo Ruiz Cora, Decano Interino de la Escuela Graduada de Salud Pública  
Dra. Lourdes Soto de Laurido, Decana Interina de la Escuela de Profesiones de la Salud  
Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Decana de la Escuela de Farmacia  
Dra. Milagros I. Figueroa Ramos, Decana Interina de la Escuela de Enfermería  
Sen. María J. Crespo Bellido, Representante del Senado Académico  
Sen. Pedro A. del Valle López, Representante del Senado Académico  
Sr. Jorge L. Rivera Velázquez, Representante Estudiantil

### MIEMBRO EXCUSADO:

Dra. Annabell C. Segarra Marrero, Decana Interina del Decanato de Investigación

### INVITADOS PERMANENTES:

Lcda. Melissa Reyes Pérez, Directora Interina de la Oficina de Asesores Legales  
Sra. Ivy K. Class Guzmán, Directora de la Oficina de Presupuesto

### INVITADO PERMANENTE EXCUSADO:

Sra. Ileana Pino Ramos, Directora Interina del Departamento de Gerencia de Capital Humano

### **A. Comprobación del quórum por el Dr. Raúl Rivera González**

La reunión ordinaria fue convocada para el martes, 27 de febrero de 2024, y comenzó una vez constituido el quórum con 13 miembros de 14 a las 9:10 de la mañana y bajo la presidencia de la Dra. Dharma Vázquez Torres, Rectora Interina y la Dra. Carmen L. Cadilla, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos. Se llevó a cabo de forma presencial en el Salón de Conferencias del Rector en el séptimo piso del edificio principal del Recinto de Ciencias Médicas.

## B. Consideración de Actas

### 1. Acta de la ROJA del 30 de enero de 2024.

Se aprueba el acta.

El Sen. Pedro A. del Valle solicita cambio en la agenda para que se presenten los primeros dos puntos de Asuntos Regulares, Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento o Contrato de Servicios Docentes antes de que se considere el segundo punto de Asuntos Especiales, Enmiendas a las Certificaciones 130 y 152, 2022-2023, JA RCM.

No hubo oposición y se aprueba el cambio.

## C. Informe de la Rectora Interina del Recinto de Ciencias Médicas

La Dra. Dharma Vázquez Torres presentó su informe.

Se recibe.

## D. Asuntos Regulares

### 1. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento o Contrato de Servicios Docentes:

#### Escuela de Medicina

♦ **Dr. Lakshya Bajaj**

**Catedrático Auxiliar**

Presentado por el Sen. Pedro A. del Valle.

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dr. Ediel O. Ramos Meléndez**

**Investigador Auxiliar**

Presentado por el Sen. Pedro A. del Valle.

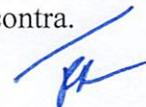
Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dra. Fiorella Reyes Báez**

**Catedrática Auxiliar**

Presenta la Sen. María J. Crespo.

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.



**2. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento Ad-Honorem:**

**Escuela de Medicina**

♦ **Dr. Héctor L. Franco Coriano** **Catedrático Asociado**

Presenta la Sen. María J. Crespo.

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dr. Juan M. Guzmán Negrón** **Catedrático Auxiliar**

Presenta la Sen. María J. Crespo.

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

La Dra. Vilma McCarthy solicita cambio en la agenda para presentar los puntos 4, 5 y 6 de Asuntos Especiales ya que tiene que retirarse de la reunión.

No hubo oposición y se aprueba.

**E. Asuntos Especiales**

**1. Solicitud de Permanencia sin Condición para la Dra. Vanessa Sepúlveda Rivera.**

Presentado por la Dra. Vilma McCarthy.

Se recibe.

**2. Solicitud de proceso a seguir referente al requisito de la colegiación del Colegio de Médicos Cirujanos.**

Presentado por la Dra. Vilma McCarthy.

Se aprueba no solicitar la Colegiación del Colegio de Médicos Cirujanos como parte de los requisitos para la otorgación del rango académico.

**3. Solicitud de proceso a seguir referente a requisito de acreditación para demostrar que los costos de matrícula no aumentarán para los estudiantes de Medicina**

Presentado por la Dra. Vilma McCarthy.

Se aprueba la solicitud, pero la Escuela de Medicina deberá enviar un informe de los costos de matrícula, antes de emitir la certificación.



La votación fue 10 votos a favor, 0 votos en contra y 1 abstenido.

La Dra. Vilma McCarthy se excusa de la reunión.

## **F. Asuntos Pendientes**

### **1. Solicitud de Rango Académico para la Prof. Marie C. Rivera Cosme de la Escuela de Profesiones de la Salud.**

Presentado por la Dra. Lourdes E. Soto de Laurido.

Se retira la solicitud.

### **2. Consideración de la decisión tomada por la Junta Administrativa referente a la solicitud de la Prof. Viviana Torres Reyes de la Escuela de Enfermería.**

Presentado por la Dra. Milagros I. Figueroa Ramos.

Luego de varias preguntas se procede a votar y se obtienen 10 votos a favor, 0 votos en contra y 1 abstenido.

### **3. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 96, 2023-2024, JA-RCM), referente a la revisión del Protocolo Institucional para el Manejo de Posible Exposición Ocupacional a Patógenos en Sangre en Estudiantes Matriculados en el Recinto de Ciencias Médicas.**

Presentado por la Dra. María M. Hernández Maldonado.

Se recibe el informe.

### **4. Consideración de la Propuesta de SANUS de Puerto Rico de la Escuela de Medicina Dental.**

Presentado por la Dra. Aileen I. Torres Maymí.

## **PRESIDE LA DRA. CARMEN L. CADILLA**

El Sr. Jorge L. Rivera presenta enmienda para que **se apruebe el organigrama, según presentado y se deje el DIJE pendiente hasta tanto y en cuanto la Escuela de Medicina someta el informe.**

Se procede a votar y se obtienen 1 voto a favor y 7 votos en contra.

No se aprueba la enmienda.

Se procede a votar por el organigrama, según presentado y se obtienen 3 votos a favor y 8 votos en contra.

No se aprueba.



## PRESIDE LA DRA. DHARMA VÁZQUEZ TORRES

### Continuación de Asuntos Especiales:

**1. Solicitud de los Psicólogos, Consejeros Profesionales y Trabajadores Sociales para que se realice un cambio de Escala Salarial donde están ubicados.**

Presentado por la Dra. María M. Hernández Maldonado.

Luego de varios argumentos y recomendaciones, se nombró un comité para estudiar esta solicitud.

El Comité quedó compuesto por:

**Dra. Wanda Maldonado, Decana de la Escuela de Farmacia**  
**Dr. Edgardo Ruiz Cora, Decano Interino de la Escuela de Salud Pública**  
**Sen. María J. Crespo, Representante del Senado Académico**  
**Sra. Ileana Pino, Directora de la Oficina de Gerencia de Capital Humano**  
**Sra. Ivy K. Class, Directora de Oficina de Presupuesto**

El Dr. Raúl Rivera convocará la primera reunión de este comité para establecer directiva y el plan de trabajo.

El Sen. Pedro A. del Valle se excusa y se retira de la reunión.

**2. Consideración de enmiendas a las Certificaciones Núm. 130 y 152, 2022-23, JA-RCM.**

Presentado por la Dra. Carmen L. Cadilla Vázquez.

**Las enmiendas sugeridas son las siguientes:**

- **La Directora de la Oficina de Presupuesto se mantenga como Invitada Permanente.**

Se aprueba.

- **Que sean los decanos y no los presidentes de comités los que representen a las escuelas.**

La Dra. Wanda Maldonado presenta enmienda para que lea **un representante designado por el decano.**

Se aprueba.

- **Incluir un invitado permanente de la comunidad externa al comité.**

Se aprueba. 

- **Que el representante claustral del Senado no ocupe el cargo de representante ante la Junta Administrativa.**

Se procede a votar y se obtienen 8 votos en contra y 1 voto a favor.

No se aprueba.

- **Que el Coordinador del Comité Institucional de Avalúo sea miembro del Comité.**

Se aprueba.

- **Que el Director de la Oficina de Planificación sea miembro.**

Se aprueba.

- **Que el Representante del Senado Académico sea seleccionado como ya esta establecido en la elección de Representantes a otras juntas.**

El Dr. Edgardo Ruiz presenta enmienda para que lea: **Que la elección del miembro del Senado Académico se dé bajo el Artículo 8 del Reglamento del Senado Académico por el término de un año con posibilidad de ser reelecto.**

Se aprueba.

La Dra. Wanda Maldonado solicita cambio en la agenda para que se presente el tercer punto de Asuntos Regulares (Permanencias) ya que tiene que retirarse de la reunión.

No hubo oposición y se aprueba.

#### **Permanencias:**

##### **Decanato de Asuntos Académicos**

♦ **Prof. Doryliz Vila Rivera**

**Instructora**

Presentado por la Dra. Wanda T. Maldonado, Decana de la Escuela de Farmacia.

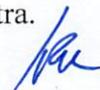
Se recomienda y se aprueba con 10 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dr. Abiel Roche Lima**

**Catedrático Auxiliar**

Presentado por la Dra. Milagros I. Figueroa, Decana Interina de la Escuela de Enfermería.

Se recomienda y se aprueba con 8 votos a favor y 0 votos en contra.



**Escuela de Medicina- Permanencia Condicionada**

♦ **Dra. Leslie Soto Vélez**

**Catedrática Auxiliar**

Presentado por la Dra. Carmen L. Cadilla, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos.

Se recomienda y se aprueba la **permanencia condicionada** con 9 votos a favor y 0 votos en contra.

**3. Consideración de enmienda al Calendario Académico del Recinto de Ciencias Médicas 2023-2024.**

El Sr. Jorge L. Rivera Velázquez presenta enmienda excepcional al calendario de la Junta Administrativa para **que por este año solamente el Día de Juegos sea el 8 de mayo de 2024 de 1:00 a 4:00.**

La moción fue secundada y se aprueba.

**G. Asuntos Nuevos**

**1. Plan Estratégico del RCM**

La Dra. Carmen Cadilla informa que ya culminó la fecha para que se envíen recomendaciones al borrador del Plan Estratégico del Recinto de Ciencias Médicas.

**2. Oficina de Diversidad, Equidad e Inclusión**

La Dra. María Hernández informa que hubo una reunión para el establecimiento de la Oficina de Diversidad y se decidió, entre otras cosas, que hay que nombrar un director(a) y ese nombramiento le corresponde hacerlo a la Rectora.

Se presenta moción de cierre y terminan los trabajos a la 12:30 PM.



Raúl Rivera González, DrPH, MS, MT  
Secretario Ejecutivo

Vo. Bo.:



Dharma Vázquez Torres, PhD, MHSA  
Rectora Interina

Aprobada en reunión del 19 / 03 / 2024  
día mes año

Firma Paul Ruiz-Sanzal