



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA (2022-2023) 28 DE FEBRERO DE 2023

MIEMBROS PRESENTES:

Prof. Carlos A. Ortiz Reyes, Rector Interino del Recinto de Ciencias Médicas
Dra. Alma J. Camacho Martínez, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos
Sra. Rozaida Martínez Torres, Decana Interina del Decanato de Administración
Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana del Decanato de Estudiantes
Dra. Carmen D. Zorrilla Maldonado, Decana Interina del Decanato de Investigación
Dr. Humberto M. Guiot Martínez, Decano Interino de la Escuela de Medicina
Dr. Edgardo Ruiz Cora, Decano Interino de la Escuela Graduada de Salud Pública
Dra. Lourdes E. Soto de Laurido, Decana Interina de la Escuela de Profesiones de la Salud
Dr. José R. Matos Pérez, Decano Interino de la Escuela de Medicina Dental
Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Decana de la Escuela de Farmacia
Dra. Leyra Y. Figueroa Hernández, Decana Interina de la Escuela de Enfermería
Dra. María del C. Quintero Noriega, Representante del Senado Académico
Prof. Sol S. Fuentes Vélez, Representante del Senado Académico
Sr. Jorge L. Rivera Velázquez, Representante Estudiantil

INVITADOS PERMANENTES:

Lcda. Rosa I. Martínez Addarich, Ayudante Ejecutiva del Rector Interino
Dra. Suane E. Sánchez Colón, Ayudante Especial del Rector Interino
Lcdo. Alfonso J. Fernández Debs, Director Interino de la Oficina de Asesores Legales
Sra. Ileana Pino Ramos, Directora Interina del Departamento de Gerencia de Capital Humano
Sra. Ivy K. Class Guzmán, Directora de la Oficina de Presupuesto

A. Comprobación del quórum por el Dr. Raúl Rivera González

La reunión ordinaria fue convocada para el martes, 28 de febrero de 2023, y comenzó una vez constituido el quórum con 12 miembros de 14 a las 9:15 de la mañana y bajo la presidencia del Prof. Carlos A. Ortiz Reyes, Rector Interino y Presidente y la Dra. Alma Camacho, Decana Interina de Asuntos Académicos. Se llevó a cabo de forma presencial en el Salón de Conferencias del Rector en el séptimo piso del edificio principal del Recinto de Ciencias Médicas.

B. Consideración de Actas:

1. Acta de la ROJA del 24 de enero de 2023.

Se aprueba el acta.

C. Informe del Rector Interino, Prof. Carlos A. Ortiz Reyes

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes presenta su informe.

- Comité de Monitoreo de la Middle States
- Proyectos de Infraestructura
- Consideración de la Propuesta de aumento a los médicos del Centro de Trauma
- FEMA
- Plan Estratégico de la UPR 2023-2028
- Single Audit
- Repercusiones de la Huelga del Sindicato con el cierre del Centro de Animales
- Sistema de Alarmas del RCM
- Plan de Salud Universal
- Proyecto RCM Vital
- Feria de Estudios Graduados
- Puente que conecta el Centro de Estudiantes

Se recibe el informe.

La Dra. Wanda Maldonado presenta moción para que haya cambio en la agenda para que se atiendan los puntos cuatro y seis de asuntos pendientes, ya que se tiene que excusar de la reunión.

No hubo oposición y se aprueba.

D. Asuntos Pendientes

1. **Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 25, 2022-23, JA-RCM), referente al establecimiento de los criterios específicos de lo que se considerarán prioridad y la metodología de cómo establecer las prioridades en el proceso de las solicitudes de Ascenso en Rango**

La doctora Maldonado informa que el comité se reunirá próximamente y presentará un informe en la próxima reunión ordinaria de la Junta Administrativa.

2. **Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 70, 2022-23, JA-RCM), que tiene la tarea de armonizar las normas de los proyectos subvencionados referente al trámite de otorgación de licencias a los docentes a tono con los requisitos y documentos requeridos por la Junta Administrativa**

El informe fue presentado por la Dra. Wanda T. Maldonado Dávila.

La doctora Maldonado solicita que cualquier recomendación la hagan llegar al comité para incluirla.

Se recibe.



3. Consideración de la solicitud de otorgación de rango a Catedrático Auxiliar para el Dr. Miguel Sánchez Celada de la Escuela Graduada de Salud Pública

El asunto fue presentado por la Dra. María Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

4. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 22, 2022-23, JA-RCM), referente a la revisión de los Nombramientos de Profesor Adjunto existentes en el Recinto de Ciencias Médicas

La Dra. Lourdes E. Soto de Laurido indica que el comité no se ha reunido.

5. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 24, 2022-23, JA-RCM), referente a la revisión, actualización y atemperar con la realidad del Recinto de Ciencias Médicas los criterios y normas relacionados al nombramiento docente especial denominado Investigador(a) Post Doctoral

El informe fue presentado por la Dra. Carmen D. Zorrilla.

La Dra. Wanda Maldonado recomienda lo siguiente:

- Que se incluya al Director de Departamento
- Que se incluya que se someta evidencia del grado académico
- Que se sustituya o por y
- Que lea: tarea académica
- Que lea: para miembros del personal docente a quien se les otorgue este nombramiento.

La Dra. Carmen Zorrilla acepta las recomendaciones.

Se procede a votar y se obtienen 13 votos a favor y 0 votos en contra.

Se aprueba el documento.

6. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 26, 2022-23, JA-RCM), referente al análisis, evaluación y recomendaciones sobre los formularios de los documentos requeridos para las acciones de personal docente y no docente que son atendidas por la Junta Administrativa del Recinto de Ciencias Médicas

La Dra. Leyra Y. Figueroa Hernández indica que el comité está trabajando este asunto y espera presentar un informe en la próxima reunión ordinaria de la Junta Administrativa.

7. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 80, 2022-23, JA-RCM), referente a la revisión del procedimiento del Programa de Ayudantías Graduas de Cátedra e Investigación.

El informe fue presentado por la Dra. Alma J. Camacho Martínez.

Se recibe.



8. Informe de Progreso del Comité Ad-Hoc (Certificación 92, 2022-23, JA-RCM), referente a la evaluación y para atemperar con la realidad actual las medidas cautelares establecidas en la circular con el Seriado R-0809-16

El informe fue presentado por la Dra. Carmen D. Zorrilla y está en progreso.

Se recibe.

9. Informe de Progreso del Comité de Reconsideración referente a la decisión de la Junta Administrativa sobre la solicitud de permanencia del Prof. Emanuel Díaz Ortiz

El caso fue presentado por la Prof. Sol S. Fuentes Vélez y está en progreso.

10. Informe de Progreso del Comité de Reconsideración referente a la consulta realizada sobre la fecha de efectividad de la permanencia otorgada al Dr. Pablo Rodríguez Ortiz

El caso fue presentado por la Prof. Sol S. Fuentes y está en progreso.

Se recibe.

E. Asuntos Especiales

1. Notificación de reintegro a su puesto del Dr. Pablo A. Méndez Lázaro y la solicitud de cancelación de la Certificación 34, 2022-23, JA-RCM, donde le fue aprobada la licencia

El caso fue presentado por el Dr. Edgardo Ruiz Cora.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

2. Consideración del documento Procedimiento de Presencia de Animales de Servicio en las Instalaciones del Recinto de Ciencias Médicas.

El documento fue presentado por la Dra. María M. Hernández Maldonado.

Hubo varias recomendaciones y se acordó que el comité revise el documento y lo presente en la próxima reunión ordinaria de la Junta Administrativa.

3. Revisión del documento Reglamento de Estacionamiento del Recinto de Ciencias Médicas

El documento fue circulado y presentado por la Sra. Rozaida Martínez.

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes indica que en la página 7 del documento, inciso E, le preocupa que siendo este un documento de la Junta Administrativa, se dependa del representante del Senado Académico para establecer quórum.

La Dra. Carmen Zorrilla recomienda que se elimine la línea completa del inciso E.



Se acoge la recomendación.

Se procede a votar y se aprueba por unanimidad.

4. Solicitud de Ascenso en Rango por Preparación Académica (RGUPR – Sección 47.5.1.1) para el Dr. Alex J. Soto Vega, Instructor de la Escuela de Profesiones de la Salud

Presentado por la Dra. Lourdes E. Soto de Laurido.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

F. Asuntos Regulares

1. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento o Contrato de Servicios Docentes:

Escuela de Medicina

- Dr. Roberto E. Rodríguez Morales Catedrático Auxiliar

Presentado por la Prof. Sol S. Fuentes.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

- Dra. Marely Santiago Vázquez Catedrática Auxiliar

Presentado por la Prof. Sol S. Fuentes.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

Escuela de Medicina Dental

- Dra. Anneris Matías González Catedrática Auxiliar

Presentado por la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

- Dra. Denisha Berríos Miranda Catedrática Auxiliar

Presentado por la Dra. María del C. Quintero.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.

- Dr. Ángel A. Cruz de la Cruz Catedrático Auxiliar

Presentado por la Prof. Sol S. Fuentes.

Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.



2. Permanencias:

Escuela de Medicina

- Dr. Jorge L. Falcón Chévere Catedrático Auxiliar
Evaluado por la Sra. Rozaida Martínez Torres, Decana Interina, Decanato de Administración.
Se recomienda y se aprueba con 13 votos a favor y 0 votos en contra.
- Dra. Keimari Méndez Martínez Catedrática Asociada
Evaluado por la Dra. María M. Hernández, Decana de Estudiantes.
Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.
- Dr. Fidel Santos Santos Catedrático
Evaluado por el Dr. José R. Matos, Decano Interino de la Escuela de Medicina Dental.
Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

3. Licencias:

Escuela de Medicina

- Sra. Bethzaide Rivera Cruz Asistente Administrativa III
Presentado por el Dr. Humberto Guiot, Decano Interino de la Escuela de Medicina.
El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes señala que la licencia no debe ser retroactiva.
Luego de una amplia discusión se presenta moción para que la Junta Administrativa por vía excepcional aprueba la solicitud de licencia sin sueldo de la Sra. Bethzaide Rivera Cruz amparada en el Artículo 96.1 del Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico.
Se procede a votar y se obtienen 11 votos a favor, 0 votos en contra y 1 abstenido.

G. Asuntos Nuevos

1. Propuesta para la creación de la Oficina de Diversidad, Equidad e Inclusión

El Prof. Carlos A. Ortiz Reyes indica que casi todas las instituciones están trabajando en la creación de esta Oficina. Trae este asunto a la Junta Administrativa y solicita se cree un comité a estos efectos.

El Comité quedo constituido por:

- Dra. María M. Hernández Maldonado, Líder
- Dra. Lourdes Soto de Laurido
- Sr. Jorge L. Rivera Velázquez
- Dra. Leyra Y. Figueroa Hernández



El Comité deberá presentar un informe en la próxima reunión ordinaria de la Junta Administrativa.

2. Extensión del Plan Estratégico del Recinto de Ciencias Médicas

La Dra. Alma Camacho presenta moción para que se extienda la vigencia del Plan Estratégico del RCM hasta diciembre del 2023, conforme a la Certificación de la Junta de Gobierno.

La moción fue secundada. No hubo oposición y se aprobó por unanimidad.

Se presenta enmienda para que todas las escuelas atemperen sus planes estratégicos a esta fecha.

Se aprueba la enmienda.

3. Creación del Comité de Planificación y Desarrollo Institucional (COPDI)

La Dra. Alma Camacho presenta moción para que se constituya al Comité de Planificación y Desarrollo Institucional como un Comité Institucional del Recinto de Ciencias Médicas.

Luego de varios argumentos, la Dra. Alma Camacho retira la moción.

Se procede a nombrar un comité que deberá:

- Evaluar la petición del comité de COPDI de ser un comité institucional.
- Revisar el reglamento que propone el comité para su funcionamiento y estructura
- Rendir un informe en la próxima reunión ordinaria de la Junta Administrativa.

El Comité quedo compuesto por:

- Dr. Edgardo Ruiz Cora, Líder
- Sr. Jorge L. Rivera Velázquez
- Dra. María M. Hernández Maldonado
- Dra. Lourdes Soto de Laurido
- Prof. Sol S. Fuentes Vélez

4. Fecha para solicitar licencia sabática

El Dr. Raúl Rivera indica que tiene una consulta de un facultativo que desea solicitar una licencia sabática a diciembre de 2023, pero no hay una fecha establecida en el reglamento. Pregunta si puede haber una enmienda a esa fecha de solicitar sabática, ya que la Junta Administrativa tiene como fecha el 10 de febrero de 2023.

El Dr. Humberto Guiot presenta moción para que en vista de que la licencia sabática es para el próximo semestre, se le permita entregar posterior a la fecha establecida por la Junta Administrativa. Se propone sea el 1 de junio de 2023.

La moción fue secundada. No hubo oposición y se aprueba por unanimidad.



