



SECRETARÍA JUNTA ADMINISTRATIVA

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA (2023-2024)

31 DE OCTUBRE DE 2023

MIEMBROS PRESENTES:

Dra. Dharma Vázquez Torres, Rectora Interina del Recinto de Ciencias Médicas
 Dra. Carmen L. Cadilla Vázquez, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos
 Sra. Rozaida Martínez Torres, Decana Interina del Decanato de Administración
 Dra. María M. Hernández Maldonado, Decana del Decanato de Estudiantes
 Dra. Annabell C. Segarra Marrero, Decana Interina del Decanato de Investigación
 Dra. Débora H. Silva Díaz, Decana Interina de la Escuela de Medicina
 Dra. Aileen I. Torres Maymí, Decana Interina de la Escuela de Medicina Dental
 Dr. Edgardo Ruiz Cora, Decano Interino de la Escuela Graduada de Salud Pública
 Dra. Lourdes E. Soto de Laurido, Decana Interina de la Escuela de Profesiones de la Salud
 Dra. Wanda T. Maldonado Dávila, Decana de la Escuela de Farmacia
 Dra. Milagros I. Figueroa Ramos, Decana Interina de la Escuela de Enfermería
 Dr. Pedro A. del Valle López, Representante del Senado Académico
 Sr. Jorge L. Rivera Velázquez, Representante Estudiantil

INVITADOS PERMANENTES:

Lcdo. Marcos A. Román López, Director Interino de la Oficina de Asesores Legales
 Sra. Ileana Pino Ramos, Directora Interina del Departamento de Gerencia de Capital Humano
 Sra. Ivy K. Class Guzmán, Directora de la Oficina de Presupuesto

Invitado Especial - Raymond Robles Laguna - Rpe Alterno Estudiantil ante la JA. RR

A. Comprobación del quórum por el Dr. Raúl Rivera González

La reunión ordinaria fue convocada para el martes, 31 de octubre de 2023, y comenzó una vez constituido el quórum con 13 miembros de 14 a las 9:18 de la mañana y bajo la presidencia de la Dra. Dharma Vázquez Torres, Rectora Interina y Presidenta. Se llevó a cabo de forma presencial en el Salón de Conferencias del Rector en el séptimo piso del edificio principal del Recinto de Ciencias Médicas.

B. Consideración de Actas:

1. Acta de la ROJA del 26 de septiembre de 2023.

Se aprueba el acta.

C. Informe de la Rectora Interina, Dra. Dharma Vázquez Torres

La Dra. Dharma Vázquez Torres presenta su informe.

- **Reunión con diferentes gremios** - se realizaron reuniones con distintos sectores del Recinto de Ciencias Médicas (APPU-RCM, HEEND-RCM, Sindicato- RCM) y el Consejo General de estudiantes (CGE-RCM), para escuchar sus planteamientos y algunos ya fueron atendidos.
- **Informa sobre la Middle States Commission of Higher Education** - agradece a la Dra. Débora H. Silva, Dra. Yasmín Pedrogo y al Dr. Edgardo Ruiz Cora, por la colaboración para completar el informe.
- **Visita de la Comisión Reguladora Nuclear** - se recibió la notificación favorable a cerca de la certificación que emite este organismo. La doctora Vázquez agradece a la Dra. Annabell Segarra el trabajo realizado.
- **Se constituyeron los Comités de Búsqueda de Rector(a) docente y no docente** - el Senado Académico constituyó el comité para el personal docente y también se constituyó el comité del personal no docente.
- **Single Audit** - se está trabajando para poder cumplir con la entrega a tiempo de esta auditoría.
- **El RCM en verde**- hace un recuento de la información que tiene luego de la visita del Sr. Julio Collazo, quien está trabajando con los distintos proyectos. La remodelación del Edificio Dr. Guillermo Arbona será por etapas.

Se recibe el informe.

D. Asuntos Pendientes

1. **Seleccionar nuevos miembros del Comité Ad-Hoc constituido por la Certificación Núm. 127, 2022-23, JA-RCM, Derogada**

La Dra. Dharma Vázquez Torres recomienda que el Comité esté constituido por:

- Dra. Wanda Maldonado, Decana de la Escuela de Farmacia - Líder
- Dr. Edgardo Ruiz Cora, Decano Interino de la Escuela de Salud Pública
- Dra. Milagros Figueroa, Decana Interina de la Escuela de Enfermería

2. **Seleccionar nuevos miembros del Comité de Reconsideración constituido por la Certificación Núm. 31, 2023-24, JA-RCM, Derogada.**

El Prof. Pedro A. del Valle recomienda que este asunto se posponga para la próxima reunión ordinaria de la Junta Administrativa hasta que se seleccione el nuevo representante del Senado.

No hubo oposición y se aprueba.



3. **Seleccionar los miembros del Comité Ad-Hoc para atender la Certificación Núm. 47, 2023-24, JA-RCM.**

La Dra. Dharma Vázquez Torres recomienda que el comité quede constituido por:

- Dra. Annabell Segarra, Decana Interina del Decanato de Investigación - Líder
- Dra. Carmen L. Cadilla, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos
- Dr. Edgardo Ruiz Cora, Decano Interino de la Escuela de Salud Pública

El Sr. Jorge L. Rivera recomienda se reactive el Comité Ad-Hoc de Ayudantías

Se acoge la recomendación.

El Comité quedó compuesto por:

- Dra. Carmen L. Cadilla, Decana Interina del Decanato de Asuntos Académicos - Líder
- Dra. María M. Hernández, Decana del Decanato de Estudiantes
- Sr. Jorge L. Rivera Velázquez, Representante Estudiantil
- Sr. Gastón Rodríguez Ortiz - Invitado

E. Asuntos Especiales

1. **Consideración del Presupuesto de la Propuesta para el Establecimiento del Programa de Bachillerato en Ciencias Radiológicas con Concentración en Radiología Convencional, Tomografía Computarizada y Gerencia de Servicios Radiológicos**

La propuesta fue circulada.

La Dra. Débora Silva señala que en la propuesta el presupuesto es de dineros de Administración Central, recurrentes. Entiende que la Junta tendría que solicitarle a la Administración Central la aprobación.

La Dra. Lourdes Soto de Laurido aclara que la propuesta se lleva trabajando muchos años. El impacto presupuestario es solamente de una plaza. Esta Junta tiene que asumir una posición y la Junta de Gobierno o la vicepresidencia asume otra.

Añade que en la Escuela de Profesiones de la Salud se han tomado todas las medidas y el único impacto es esa plaza.

La Dra. Dharma Vázquez Torres pregunta si de la plaza que falta hay fondos para contratar a esa persona.

La Dra. Lourdes Soto de Laurido indica que hay fondos externos. La Escuela de Profesiones de la Salud ha aumentado de dos millones a cuatro millones los fondos externos. No se puede hacer recurrente, pero si se puede hacer anualmente en lo que se pide la plaza.



El Dr. Edgardo Ruiz pregunta que si no se aprobara la plaza por parte de Presidencia, si el programa como quiera se puede dar porque hay unos fondos disponibles externos que pueden cubrir esa necesidad.

La Dra. Lourdes Soto de Laurido indica que se puede hacer un nombramiento adjunto o temporero. Se puede usar los mecanismos vigentes en lo que se logra la plaza.

El Sr. Jorge L. Rivera presenta moción a los efectos de **que se apruebe el presupuesto de la Propuesta para el Establecimiento del Programa de Bachillerato en Ciencias Radiológicas con Concentración en Radiología Convencional, Tomografía Computarizada y Gerencia de Servicios Radiológicos.**

La moción fue secundada.

Se procede a votar y se obtienen 12 votos a favor y 0 votos en contra.

Se aprueba.

2. **Consideración de enmienda Certificación 85, 2022-23, JA-RCM, donde fue aprobado el formulario de los documentos requeridos para solicitar Licencia sin Sueldo por Enfermedad**

Se procede a votar y se obtienen 12 votos a favor y 0 votos en contra.

Se aprueba la enmienda.

3. **Derogación de la Certificación 107, 2022-23, JA-RCM, donde se extendió la vigencia del Plan Estratégico de la Universidad de Puerto Rico 2017-2022**

Se aprueba por unanimidad.

Se presenta moción para **que se extienda la vigencia del Plan Estratégico del Recinto de Ciencias Médicas hasta atemperarlo al nuevo plan estratégico de la Universidad de Puerto Rico.**

La moción fue secundada y se aprueba por unanimidad.

F. Asuntos Regulares

1. **Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento o Contrato de Servicios Docentes:**

Presentados por el Prof. Pedro A. del Valle López, Representante del Senado Académico.

Escuela de Medicina

♦ **Dr. Fernando L. Martínez Colón**

Catedrático Auxiliar

Se recomienda y se aprueba con 10 votos a favor y 0 votos en contra.



♦ **Dr. Moisés García Rosa** **Catedrático Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dra. Graciela Rivera Castro** **Catedrática Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dra. Yanibeth Cruz Ortiz** **Catedrática Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 11 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dra. Anarys Bonilla Alvarado** **Catedrática Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dra. Priscila L. Bacó Bagué** **Catedrática Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dra. Sarah Marrero Medina** **Catedrática Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dr. Eddie G. Rodríguez Aquino** **Catedrático Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dr. Adolfo E. Barragán Cabrera** **Catedrático Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

♦ **Dra. Ly A. García Duprey** **Catedrática Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

Escuela de Profesiones de la Salud

♦ **Dra. Wilitza Martínez Rivera** **Catedrática Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

Escuela de Medicina Dental

♦ **Dra. Antonia H. Alfonso Pagán** **Catedrática Auxiliar**

Se recomienda y se aprueba con 11 votos a favor y 0 votos en contra.



Escuela de Farmacia

- ♦ Dr. Manuel Delgado Vélez Catedrático Auxiliar

Se recomienda y se aprueba con 11 votos a favor y 0 votos en contra.

2. Otorgamiento de Rango Académico para Personal con Nombramiento Ad-Honorem:

Presentados por el Prof. Pedro A. del Valle López. Representante del Senado Académico.

Escuela de Medicina Dental

- ♦ Dr. José J. Tolosa Aguilar Catedrático Auxiliar

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

- ♦ Dra. Melissa Morales Soto Catedrática Auxiliar

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

- ♦ Dra. Samantha Ordaz Moguel Catedrática Auxiliar

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

Escuela de Medicina

- ♦ Dr. Carlos J. Díaz Osterman Catedrático Auxiliar

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

- ♦ Dra. Erika T. Watts Oquendo Catedrática Auxiliar

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

Escuela de Enfermería

- ♦ Dr. José O. Morales González Catedrático Auxiliar

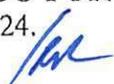
Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

3. Licencias:

Escuela de Medicina

- ♦ Sra. Carmen del P. Rosario González Supervisora de Enfermería

LICENCIA SIN SUELDO POR ENFERMEDAD desde el 17 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024.



Presentado por la Dra. Débora H. Silva Díaz, Decana Interina, Escuela de Medicina.

Se recomienda y se aprueba con 12 votos a favor y 0 votos en contra.

G. Asuntos Nuevos

1. Páginas de Internet del Recinto de Ciencias Médicas

El Dr. Edgardo Ruiz indica que las páginas de Internet del Recinto tienen problema hace más de un mes.

Luego de varios argumentos de los miembros de la Junta, se recomienda que se explore un ente con urgencia para trabajar con la problemática de las páginas de internet del Recinto.

La Dra. Dharma Vázquez Torres acoge la recomendación.

2. Actividad de Distinciones Académicas

La Dra. María M. Hernández anuncia la actividad de Distinciones Académicas la cual se llevará a cabo el 15 de noviembre de 2023 a las 3:30 de la tarde en el Anfiteatro Jaime Benítez.

3. Carta de Afiliación

La Dra. Débora Silva pregunta la posibilidad de que se cree una carta de afiliación a facultad que no se le da rango o nombramiento.

La Dra. Dharma Vázquez Torres indica que se hará una consulta a Asesores Legales al respecto.

4. Plan de Reclutamiento Docente

La Dra. Débora Silva trae la preocupación de que este año no ha habido una solicitud de los datos para el Plan de Reclutamiento Docente. Sugiere se le solicite al Presidente de la Universidad de Puerto Rico.

La Dra. Dharma Vázquez Torres acoge la solicitud.

5. Relevo de Responsabilidad

La Dra. Débora Silva pregunta si existe un mecanismo para tener un *dead line* para los relevos de responsabilidad del personal que se retira o renuncia.

La Dra. Dharma Vázquez Torres solicita a la Decana de Administración Interina que trabaje este asunto.



