

**UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN RCM**  
**OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION**  
**SISTEMA ESTUDIANTIL PROYECTO NEXT**

NOMINA DE LIBROS

Fase: Pasar transacciones de pago del Portal NEXT a SIS para actualizar pantallas 408 y 409 en SIS para referencias futuras y generar informes BBR310 y BBD100RPT como evidencia de lo pagado en la Nomina de Libros que se proceso en NEXT.

***Guia de los pasos a seguir:***

Done	What	Who
	<p>Usuario del área AEF , utiliza Filezilla para mover a maquina el archivo con detalle de las trans 64A correspondientes a pagos de nómina de libros que se originó en NEXT. El nombre del archivo tiene el siguiente formato:            UUU_T_FFFF_CCCCC_AAAAA_YYYYSS_yyyymmdd.TXT</p> <p>Donde UUU – Siglas Unidad (Ej: RCM)            T – Tipo proceso (Ej: P – pago)            FFFFF – Siglas Fondo (Ej: PELL)            CCCC – Concepto pago (Ej: LIBROS)            AAAAA –Ayuda ( Ej: PELL)            YYYYSS – Año ayuda y siglas sesión académica (Ej: 2014S1)            yyyymmdd – fecha en que se genera archivo en NEXT</p> <p>EJ : RCM_P_PELL_LIBRO_PELL_2014S1_20140815.TXT</p> <p><b>Usuario debe editar el mismo y evaluar que la información es correcta</b></p>	FISCAL
	<p>Usuario del área AEF, utiliza Filezilla para mover a la cuenta NEXT_FASIS en el computador Integrity, el archivo que obtuvo en el paso 1.</p>	FISCAL
	<p>Usuario del área de AEF, envía email al Operador de OSI, donde adjunta las hojas de solicitud:</p> <p>Procesar transacciones Pago Nómina Libros (NEXT to SIS)            BBR310            BBD100_DAY_AE</p> <p><b>Y le indica el orden en que se deben procesar las mismas.</b></p>	FISCAL



	Operaciones OSI, procesa las peticiones enviadas por la Oficina de Asistencia Económica Fiscal.	OSI
	Usuario del área AEF, recibe los informes de los procesos vía email, verifica los resultados y que las cantidades en los informes cuadren con la petición de fondos para el pago efectuado.	FISCAL